

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок и формы проведения государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, реализуемым в ФГБОУ ВО «Петрозаводская государственная консерватория имени А.К. Глазунова» (далее – Консерватория).

Настоящее Положение распространяется на обучающихся, завершающих обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам вне зависимости от формы обучения.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями следующих нормативно-правовых актов:

– Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказом Минобрнауки Российской Федерации от 29.06.2015 года № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (Зарегистрировано в Минюсте России 22.07.2015 года № 38132);

– Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее – ФГОС ВО);

– Нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации;

– Нормативными документами Министерства культуры Российской Федерации;

– Уставом Консерватории и иными локальными нормативными актами, регулирующими образовательную деятельность в Консерватории.

1.3. Государственная итоговая аттестация является заключительным этапом оценки качества освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы и направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО.

1.4. Государственная итоговая аттестация не может быть заменена оценкой уровня подготовки на основании текущего контроля успеваемости и промежуточных аттестаций обучающихся.

1.5. Государственная итоговая аттестация проводится в завершающем семестре обучения по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры.

1.6. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями.

1.7. К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план (индивидуальный учебный план) по соответствующей образовательной программе высшего образования.

1.8. Обеспечение проведения ГИА по образовательным программам осуществляется Консерваторией.

1.9. Консерватория использует необходимые для организации образовательной деятельности средства при проведении ГИА обучающихся.

1.10. Обучающимся и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

1.11. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение государственной итоговой аттестации.

1.12. Порядок проведения государственной итоговой аттестации утверждается Ученым советом Консерватории и доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за 6 месяцев до ее начала.

1.13. ГИА проводится в сроки, определяемые Консерваторией, но не позднее 30 июня.

1.14. Не позднее чем за 30 календарных дней до дня проведения первого государственного аттестационного испытания Консерватория утверждает приказом ректора расписание государственных аттестационных испытаний, в котором указываются даты, время и место проведения государственных аттестационных испытаний и предэкзаменационных консультаций, и доводит расписание до сведения обучающегося, председателя и членов государственных экзаменационных комиссий и апелляционных комиссий, секретарей государственных экзаменационных комиссий, руководителей и консультантов выпускных квалификационных работ.

1.15. При формировании расписания устанавливается перерыв между государственными аттестационными испытаниями продолжительностью не менее 7 календарных дней.

1.16. Результаты каждого государственного аттестационного испытания определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

1.17. Успешное прохождение государственной итоговой аттестации является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации.

1.18. Особенности проведения государственных аттестационных испытаний с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий определяются локальными нормативными актами Консерватории. При проведении государственных аттестационных испытаний с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Консерватория обеспечивает идентификацию личности обучающихся и контроль соблюдения требований, установленных указанными локальными актами Консерватории.

1.19. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия или в других случаях, перечень которых устанавливается организацией самостоятельно), вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации.

Обучающийся должен представить в организацию документ, подтверждающий причину его отсутствия.

1.20. Обучающийся, не прошедший одно государственное аттестационное испытание по уважительной причине, допускается к сдаче следующего государственного аттестационного испытания (при его наличии).

1.21. Обучающиеся, не прошедшие государственное аттестационное испытание в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», а также обучающиеся из числа инвалидов, не прошедшие государственное аттестационное испытание в установленный для них срок (в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание или получением оценки «неудовлетворительно»), отчисляются из Консерватории с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

1.22. Лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию, может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не ранее чем через год и не позднее чем через пять лет после срока проведения государственной итоговой аттестации, которая не пройдена обучающимся.

1.23. Для повторного прохождения государственной итоговой аттестации указанное лицо по его заявлению восстанавливается в Консерватории на срок, предусмотренный календарным учебным графиком для проведения государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

1.24. При повторном прохождении государственной итоговой аттестации по желанию обучающегося решением Консерватории ему может быть установлена иная тема выпускной квалификационной работы.

1.25. Лица, осваивающие образовательную программу в форме самообразования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе высшего образования, вправе пройти экстерном государственную итоговую аттестацию в Консерватории по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе в соответствии с настоящим порядком.

2. ГОСУДАРСТВЕННАЯ АТТЕСТАЦИОННАЯ КОМИССИЯ

2.1. Для проведения государственной итоговой аттестации и проведения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации в Консерватории создаются государственные экзаменационные комиссии (далее – ГЭК) и апелляционные комиссии.

2.2. Государственные экзаменационные комиссии действуют в течение календарного года.

2.3. ГЭК создаются в Консерватории по каждой специальности и направлению подготовки, или по каждой образовательной программе, или по ряду специальностей и направлений подготовки, или по ряду образовательных программ.

2.4. Консерватория утверждает составы комиссий не позднее чем за 1 месяц до даты начала государственной итоговой аттестации.

2.5. Председатель ГЭК утверждается учредителем Консерватории – Министерством культуры Российской Федерации, не позднее 31 декабря, предшествующего году проведения государственной итоговой аттестации.

2.6. Председатель ГЭК утверждается из числа лиц, не работающих в Консерватории, имеющих ученую степень доктора наук и (или) ученое звание

профессора либо являющихся ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности.

Председателем апелляционной комиссии является ректор Консерватории (лицо, исполняющее его обязанности, на основе распорядительного акта Консерватории).

2.7. Председатели ГЭК организуют и контролируют деятельность комиссий, обеспечивают единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении государственной итоговой аттестации.

2.8. В состав ГЭК входят председатель указанной комиссии и не менее 4 человек, из которых не менее 2 человек являются ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности и (или) лицами, которые относятся к профессорско-преподавательскому составу Консерватории и (или) иных организаций, и (или) к научным работникам Консерватории и (или) иных организаций, имеющими ученое звание и (или) ученую степень.

В состав апелляционной комиссии включаются не менее 4 человек из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Консерватории и не входящих в состав государственных экзаменационных комиссий.

2.9. На период проведения государственной итоговой аттестации для обеспечения работы ГЭК из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Консерватории, научных работников или административных работников Консерватории, председателем ГЭК назначается ее секретарь. Секретарь ГЭК не является ее членом. Секретарь ГЭК ведет протоколы ее заседаний, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.

2.10. Основной формой деятельности комиссий являются заседания. Заседания комиссий проводятся председателями комиссий. Заседания комиссий правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от числа лиц, входящих в состав комиссий. Решения комиссий принимаются простым большинством голосов от числа лиц, входящих в состав комиссий и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

2.11. Решения, принятые комиссиями, оформляются протоколами. В протоколе заседания государственной экзаменационной комиссии по приему государственного аттестационного испытания отражаются перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения председателя и членов государственной экзаменационной комиссии о выявленном в ходе государственного аттестационного испытания уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося.

2.12. Протоколы заседаний комиссий подписываются председателем и секретарем экзаменационной комиссии.

2.13. Протоколы заседаний комиссий сшиваются в книги и хранятся в архиве организации.

3. СОДЕРЖАНИЕ И ФОРМЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в форме:
– государственного экзамена;

– защиты выпускной квалификационной работы (далее вместе – государственные аттестационные испытания).

3.2. Конкретные формы ГИА устанавливаются Консерваторией в соответствии с требованиями, установленными ФГОС ВО по конкретному направлению подготовки (специальности).

3.3. Государственный экзамен проводится по одной или нескольким дисциплинам образовательной программы, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников. Государственный экзамен проводится в форме исполнения концертной программы, показа сочинения, а также устно или письменно.

3.4. Выпускная квалификационная работа (далее – ВКР) представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

3.5. Выпускная квалификационная работа в Консерватории выполняется в следующих формах:

3.5.1. В форме дипломной работы (по направлениям подготовки (специальностям) 53.03.06 «Музыкознание и музыкально-прикладное искусство», 53.03.04 «Музыкознание и музыкально-прикладное искусство», 53.05.05 «Музыковедение»);

3.5.2. В форме реферата (по направлениям подготовки (специальностям) 53.05.01 «Искусство концертного исполнительства», 53.05.02 «Художественное руководство оперно-симфоническим оркестром и академическим хором», 53.05.04 «Музыкально-театральное искусство», 53.05.06 «Композиция», 53.03.01 Музыкальное искусство эстрады; 53.03.02 и 53.04.01 Музыкально-инструментальное искусство; 53.03.03 и 53.04.02 Вокальное искусство; 53.03.05 и 53.04.04 Дирижирование).

3.6. Тематика выпускных квалификационных работ зависит от направленности основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП).

3.6.1. Выпускная квалификационная работа по направлениям подготовки (специальностям) 53.05.05 Музыковедение, 53.03.06 Музыкознание и музыкально-прикладное искусство, 53.04.06 Музыкознание и музыкально-прикладное искусство направлена на решение профессиональных задач в областях теории и истории музыкального искусства и культуры; музыкального образования, педагогики и психологии; этномузыкологии.

3.6.2. Выпускная квалификационная работа по направлениям подготовки (специальностям) 53.03.01 Музыкальное искусство эстрады; 53.03.02 и 53.04.01 Музыкально-инструментальное искусство; 53.03.03 и 53.04.02 Вокальное искусство; 53.03.05 и 53.04.04 Дирижирование; 53.05.01. Искусство концертного исполнительства; 53.05.02 Художественное руководство оперно-симфоническим оркестром и академическим хором; 53.05.04 Музыкально-театральное искусство направлена на решение профессиональных задач в области истории, теории и практики музыкально-инструментального (вокального, дирижерского) исполнительского искусства или композиции.

3.7. Тема работы должна быть актуальной и соответствовать современному состоянию и перспективам развития музыкальной педагогики, методики, теории и истории исполнительского искусства.

3.8. Защита выпускной квалификационной работы и сдача государственных экзаменов производятся на открытых заседаниях Государственных экзаменационных комиссий.

4. ВЫПОЛНЕНИЕ И ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

4.1. Выполнение и защита выпускной квалификационной работы является завершающим этапом обучения в Консерватории.

4.2. Для подготовки ВКР за обучающимся приказом ректора Консерватории закрепляется руководитель ВКР из числа работников организации и при необходимости консультант (консультанты).

4.3. После завершения подготовки обучающимся ВКР руководитель ВКР представляет в организацию письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки ВКР (далее – отзыв).

4.4. Выпускные квалификационные работы по программам специалитета и магистратуры подлежат обязательному рецензированию.

4.5. Условия рецензирования и предоставления отзыва о работе обучающегося в период подготовки ВКР определяется локальным актом Консерватории – «Положением о подготовке, оформлении и защите выпускных квалификационных работ выпускников ФГБОУ ВО «Петрозаводская государственная консерватория имени А.К. Глазунова» по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, аспирантуры и ассистентуры-стажировки».

4.6. Консерватория обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией (рецензиями) не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКР.

4.7. ВКР, отзыв и рецензия (рецензии) передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы. Отзывы и рецензии хранятся вместе с бумажным вариантом ВКР в библиотеке Консерватории.

4.8. Тексты выпускных квалификационных работ проверяются на объём заимствования и размещаются в электронно-библиотечной системе Консерватории. Порядок размещения текстов в электронно-библиотечной системе, проверки на объём заимствования определяется локальным актом Консерватории – «Положением о проверке на объём заимствований и размещении в электронном каталоге выпускных квалификационных работ по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, аспирантуры и ассистентуры-стажировки в ФГБОУ ВО «Петрозаводская государственная консерватория имени А.К. Глазунова».

4.9. Защита ВКР включает в себя следующие этапы:

4.9.1. Краткое представление обучающимся ВКР (в форме автореферата). В выступлении должен быть объяснен выбор темы, сформулированы ее актуальность, цели, задачи, основные идеи, выводы проведенного исследования. Временной регламент выступления: для ВКР в форме рефератов – 6-7 минут; для ВКР в форме дипломных работ (по программам бакалавриата) – 6-7 минут; для ВКР в форме дипломных работ (по программам специалитета и магистратуры) – 8-10 минут.

4.9.2. Выступление научного руководителя с отзывом о работе.

4.9.3. Выступление рецензента.

4.9.4. Ответы выпускника на вопросы рецензента, членов ГЭК и председателя ГЭК.

4.9.5. Обсуждение членами комиссии ГИА защиты ВКР и выставление оценки.

4.9.6. Публичное представление оценки с краткими комментариями членов ГЭК.

5. ПРОВЕДЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

5.1. Государственный экзамен носит комплексный характер и проводится по специальным дисциплинам (дисциплине), соответствующим конкретным направлениям подготовки (специальностям). Государственный экзамен имеет своей целью выявление степени комплексной подготовленности выпускников к профессиональной деятельности, умения на высоком художественном уровне представлять результаты творческой (музыкально-исполнительской) работы в соответствии с профилем (специализацией) ОПОП.

5.2. Содержание и форма государственного экзамена разрабатываются выпускающей кафедрой и утверждаются на Ученом совете консерватории по конкретному направлению подготовки (специальности), реализуемым в Консерватории:

- Бакалавриат. Специалитет:

I. 53.03.01 Музыкальное искусство эстрады:

- Специальный инструмент (Исполнение сольной концертной программы)
- Ансамбль (Выступление в составе ансамбля)

II. 53.03.02 Музыкально-инструментальное искусство (профиль Фортепиано)

53.05.01 Искусство концертного исполнительства (специализация Фортепиано):

- Специальный инструмент (Исполнение сольной концертной программы)
- Камерный ансамбль (Выступление в составе камерного ансамбля)
- Концертмейстерский класс (Выступление в качестве концертмейстера)

III. 53.03.02 Музыкально-инструментальное искусство (профиль Оркестровые струнные инструменты)

53.05.01 Искусство концертного исполнительства (специализация Концертные струнные инструменты):

- Специальный инструмент (Исполнение сольной концертной программы)
- Камерный ансамбль (Выступление в составе камерного ансамбля)
- Квартетный класс (Выступление в составе квартета)

IV. 53.03.02 Музыкально-инструментальное искусство (профиль Оркестровые духовые и ударные инструменты)

53.05.01 Искусство концертного исполнительства (специализация Концертные духовые и ударные инструменты):

- Специальный инструмент (Исполнение сольной концертной программы)
- Ансамбль духовых (ударных) инструментов (Выступление в составе ансамбля)

V. 53.03.02 Музыкально-инструментальное искусство (профиль Баян, аккордеон и струнные щипковые инструменты)

53.05.01 Искусство концертного исполнительства (специализация Концертные народные инструменты):

- Специальный инструмент (Исполнение сольной концертной программы)
- Ансамбль (Выступление в составе ансамбля)

VI. 53.03.03 Вокальное искусство (профиль Академическое пение)

53.05.04 Музыкально-театральное искусство (специализация Искусство оперного пения):

- Сольное пение (Исполнение сольной концертной программы)
- Концертно-камерное пение (Исполнение камерной программы)
- Оперный класс (Выступление в оперном спектакле)

VII. 53.03.05 Дирижирование (профиль Дирижирование академическим хором)

53.05.02 Художественное руководство оперно-симфоническим оркестром и академическим хором (специализация Художественное руководство академическим хором):

- Дирижирование (Дирижирование концертной программой, Работа с хором)

VIII. 53.03.06 Музыказнание и музыкально-прикладное искусство (профиль Музыкаведение)

53.03.06 Музыказнание и музыкально-прикладное искусство (профиль Музыкальная педагогика)

53.05.05 Музыкаведение:

- Методика преподавания профессиональных дисциплин, Музыкальная педагогика и психология (Устный экзамен «Профессиональная и педагогическая подготовка»)

IX. 53.03.06 Музыказнание и музыкально-прикладное искусство (профиль Этномузыкология)

- Фольклорный ансамбль (Исполнение концертной программы)

X. 53.05.06 Композиция

- Сочинение (Представление сочинений)
- Магистратура:

XI. 53.04.01 Музыкально-инструментальное искусство (профили Фортепиано, Оркестровые струнные инструменты, Оркестровые духовые и ударные инструменты, Баян, аккордеон и струнные щипковые инструменты):

- Специальный инструмент (Исполнение сольной концертной программы)
- Ансамбль (Выступление в составе ансамбля)

XII. 53.04.02 Вокальное искусство (профиль Академическое пение)

- Концертно-камерное пение (Исполнение камерной программы)

XIII. 53.04.04 Дирижирование (профиль Дирижирование академическим хором)

53.04.04 Дирижирование (профиль Дирижирование оперно-симфоническим оркестром):

- Дирижирование (Дирижирование концертной программой)

XIV. 53.04.06 Музыказнание и музыкально-прикладное искусство (профиль Музыкаведение)

53.04.06 Музыказнание и музыкально-прикладное искусство (профиль Музыкальная педагогика):

- Методика преподавания профессиональных дисциплин, Современные проблемы музыкальной педагогики и образования (Устный экзамен «Профессиональная и педагогическая подготовка»)

XV. 53.04.06 Музыказнание и музыкально-прикладное искусство (профиль Этномузыкология)

- Фольклорный ансамбль (Исполнение концертной программы)

6. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ЧИСЛА ИНВАЛИДОВ

6.1. Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится организацией с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности).

6.2. При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с председателем и членами государственной экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

6.3. Все локальные нормативные акты Консерватории по вопросам проведения государственной итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

6.4. По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, – не более чем на 90 минут;

- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, – не более чем на 20 минут;

- продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы – не более чем на 15 минут.

6.5. В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организация обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания

а) для слепых:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;
- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;
- б) для слабовидящих:
 - задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;
 - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
 - при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся.

6.6. Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации). В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

7. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИИ РЕЗУЛЬТАТОВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ АТТЕСТАЦИОННЫХ ИСПЫТАНИЙ

7.1. По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию.

7.2. Для рассмотрения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации в Консерватории создаются апелляционные комиссии.

7.3. Апелляционная комиссия действует в течение календарного года.

7.4. Апелляционные комиссии создаются в Консерватории по каждой специальности и направлению подготовки, или по каждой образовательной программе, или по ряду специальностей и направлений подготовки, или по ряду образовательных программ

7.5. Состав апелляционной комиссии утверждается ректором Консерватории одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии.

7.6. Председателем апелляционной комиссии утверждается руководитель организации (лицо, исполняющее его обязанности, или лицо, уполномоченное руководителем организации – на основании распорядительного акта организации).

7.7. В состав апелляционной комиссии входят председатель указанной комиссии и не менее 3 членов указанной комиссии. Состав апелляционной комиссии формируется из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу организации и не входящих в состав государственных экзаменационных комиссий.

7.8. Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами государственного экзамена.

7.9. Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

7.10. Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена) либо выпускную квалификационную работу, отзыв и рецензию (рецензии) (для рассмотрения апелляции по проведению защиты выпускной квалификационной работы).

7.11. Апелляция не позднее 2 рабочих дней со дня ее подачи рассматривается на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию. Заседание апелляционной комиссии может проводиться в отсутствие обучающегося, подавшего апелляцию, в случае его неявки на заседание апелляционной комиссии.

7.12. Заседание апелляционной комиссии правомочно, если в нем участвуют не менее двух третей от числа лиц, входящих в состав комиссии. Решение комиссий принимаются простым большинством голосов от числа лиц, входящих в состав комиссии и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

7.13. При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

– об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;

– об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

7.14. В случае, указанном в абзаце третьем предыдущего пункта, результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в сроки, установленные Консерваторией.

7.15. При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного экзамена апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении результата государственного экзамена;
- об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного экзамена.

7.16. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного экзамена и выставления нового.

7.17. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

7.18. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

7.19. Повторное проведение государственного аттестационного испытания обучающегося, подавшего апелляцию, осуществляется в присутствии председателя или одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в организации в соответствии со стандартом.

7.20. Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Все изменения и дополнения, необходимость в которых возникает в процессе работы, вносятся в настоящее Положение руководством Консерватории на основании решения Ученого совета Консерватории и утверждаются ректором Консерватории.

8.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения ректором Консерватории.

8.3. С даты утверждения ректором Консерватории настоящего Положения, ранее утвержденное Положение считается утратившим силу.