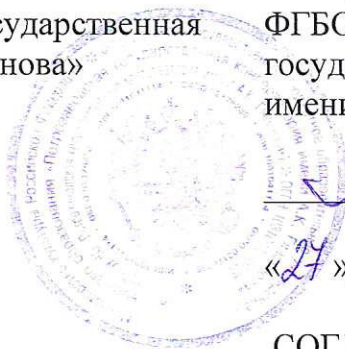


Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Петрозаводская государственная консерватория имени А.К. Глазунова»

ПРИНЯТО:

Решением Ученого совета
ФГБОУ ВО «Петрозаводская государственная
консерватория имени А.К. Глазунова»

Протокол № 6
от «17» сентября 2020 г.



УТВЕРЖДАЮ:

Ректор
ФГБОУ ВО «Петрозаводская
государственная консерватория
имени А.К. Глазунова»

[Signature] А.А. Кубышкин
«27» сентября 2020 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного
комитета
ФГБОУ ВО «Петрозаводская
государственная консерватория
имени А.К. Глазунова»

[Signature] С.В. Семаков
«27» сентября 2020 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРИВЛЕЧЕНИИ РАБОТНИКОВ ФГБОУ ВО «ПЕТРОЗАВОДСКАЯ
ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОНСЕРВАТОРИЯ ИМЕНИ А.К. ГЛАЗУНОВА»
К СВЕРХУРОЧНОЙ РАБОТЕ**

г. Петрозаводск, 2020

1. Настоящее Положение определяет особенности порядка привлечения работников ФГБОУ ВО «Петрозаводская государственная консерватория имени А.К. Глазунова» (далее – Консерватория, Работодатель) к сверхурочной работе.

2. Согласно статье 99 Трудового кодекса РФ сверхурочной работой является работа, производимая работником по инициативе Работодателя:

- а) за пределами установленной продолжительности рабочего времени;
- б) за пределами ежедневной работы (смены);
- в) работа сверх нормального числа рабочих часов за учетный период, при суммированном учете рабочего времени.

3. Для педагогических работников сверхурочными работами являются дополнительные объемы работ, превышающие объем педагогической нагрузки сверх нормы, установленной в Консерватории.

4. Привлечение работников к сверхурочным работам допускается с письменного согласия работника и с учетом мнения профсоюзного комитета Консерватории, за исключением случаев, указанных в ч. 2, 3 ст. 99 Трудового кодекса РФ.

Письменное согласие работника выражается в проставлении им своей визы на служебной записке о привлечении к сверхурочной работе либо в отдельном заявлении, прилагаемом к приказу.

5. Привлечение работников Консерватории к сверхурочной работе производится с письменного согласия работника без учета мнения профсоюзного комитета Консерватории в следующих случаях:

а) при необходимости выполнить (закончить) начатую работу, которая вследствие непредвиденной задержки по техническим условиям производства не могла быть выполнена (закончена) в течение нормального числа рабочих часов, если невыполнение (незавершение) этой работы может повлечь за собой порчу или гибель имущества Консерватории либо создать угрозу жизни и здоровью людей;

б) при производстве временных работ по ремонту и восстановлению механизмов или сооружений в тех случаях, когда неисправность их может вызвать прекращение работ для значительного числа работников;

в) для продолжения работы при неявке сменяющего работника, если работа не допускает перерыва.

6. Привлечение работников Консерватории к сверхурочной работе без его согласия допускается в следующих случаях:

а) при производстве работ, необходимых для предотвращения катастрофы, производственной аварии либо устранения последствий катастрофы, производственной аварии или стихийного бедствия;

б) при производстве общественно необходимых работ по устранению непредвиденных обстоятельств, нарушающих нормальное функционирование централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, систем газоснабжения, теплоснабжения, освещения, транспорта, связи;

в) при производстве работ, необходимость которых обусловлена введением чрезвычайного или военного положения, а также неотложных работ в условиях чрезвычайных обстоятельств, то есть в случае бедствия или угрозы бедствия (пожары, наводнения, голод, землетрясения, эпидемии или эпизоотии) и в иных случаях, ставящих под угрозу жизнь или нормальные жизненные условия всего населения или его части.

7. Работник не может быть привлечен к дисциплинарной ответственности за отказ от выполнения сверхурочных работ в случаях, указанных в ст. 99 Трудового кодекса РФ.

8. Не допускается привлечение к сверхурочным работам беременных женщин, работников в возрасте до восемнадцати лет, других категорий работников в соответствии с федеральным законом. Привлечение инвалидов, женщин, имеющих детей в возрасте до трех лет, к сверхурочным работам допускается с их письменного согласия и при условии, если такие работы не запрещены им по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением.

При этом инвалиды, женщины, имеющие детей в возрасте до трех лет, должны быть в письменной форме ознакомлены со своим правом отказаться от сверхурочных работ.

9. Для работников, имеющих сокращенную продолжительность рабочего времени, сверхурочными являются работы, превышающие не только установленную для них недельную продолжительность рабочего времени, но и установленную в ст. 94 ТК РФ максимальную продолжительность ежедневной работы (смены) для данной категории работников.

10. Работа признается сверхурочной независимо от того, входила ли она в круг обязанностей работника или нет.

11. Основанием для привлечения работника к сверхурочной работе является приказ (распоряжение) ректора Консерватории или уполномоченного им должностного лица о привлечении к сверхурочной работе и об оплате сверхурочной работы в размере, предусмотренном действующим законодательством. В приказе ректора Консерватории должен быть указан случай (основание), в связи с которым работники привлекаются к сверхурочной работе, конкретная дата, фамилии работников, наличие письменного согласия каждого из них.

12. В случае привлечения к сверхурочным работам в нарушение установленного порядка виновные должностные лица несут дисциплинарную, административную и уголовную ответственность в соответствии с нормами Трудового кодекса РФ.

13. Не является сверхурочной следующая работа:

а) работа сверх установленной продолжительности рабочего дня при отработке нормы часов при гибком графике работы;

б) работа, при которой фактическая продолжительность ежедневной работы в отдельные дни может не совпадать с продолжительностью смены по графику;

в) работа, выполненная в порядке совместительства (сверх установленной продолжительности рабочего времени). Совместитель не может быть привлечен к работе свыше 20 часов в неделю, если по основному месту работы ему установлена 40-часовая рабочая неделя.

г) работа, выполненная работниками, работающими неполный рабочий день, сверх предусмотренного трудовым договором времени, но в пределах установленной для них продолжительности рабочего дня (смены);

д) работа за пределами нормальной продолжительности рабочего времени в режиме ненормированного рабочего дня.

14. Сверхурочные работы не должны превышать для каждого работника четырех часов в течение двух дней подряд и 120 часов в год.

15. Работодатель обязан обеспечить точный учет сверхурочных работ, выполненных каждым работником. Профсоюзный комитет Консерватории обязан контролировать действия администрации по ведению точного учета сверхурочных работ, выполняемых каждым работником.

16. Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы в полуторном размере, за последующие часы - в двойном размере. По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

17. Основанием для предоставления работнику дополнительного времени отдыха является приказ ректора о привлечении работника к сверхурочной работе и о предоставлении ему дополнительного времени отдыха, изданный на основании личного заявления работника о предоставлении ему времени отдыха.

18. В Консерватории устанавливается следующий порядок привлечения к сверхурочной работе:

Этап 1 - Документирование необходимости привлечения работника к сверхурочной работе.

1. Оформление служебной записки руководителем структурного подразделения с получением письменного согласия работника и мнения профсоюзного комитета либо без

такового (в случаях, установленных в п. 5, 6 настоящего Положения). Образец служебной записки содержится в приложении № 1 к настоящему Положению.

2. Согласование с профильным проректором.
3. Передача служебной записки на рассмотрение ректору через приемную.
4. Принятие решения ректором, регистрация служебной записки в журнале регистрации служебных записок (образец журнала приведён в приложении №2 к настоящему Положению).
5. Передача служебной записки в отдел юридической и кадровой работы.

Этап 2 - Издание приказа о привлечении к сверхурочной работе.

1. Подготовка проекта приказа.
2. Передача проекта приказа в приемную ректора.
3. Подписание и регистрация приказа.
4. Ознакомление работника, привлекаемого к сверхурочной работе, с приказом под роспись.
5. Направление приказа в отдел юридической и кадровой работы.

Этап 3 – Оформление табеля учета рабочего времени

Этап 4 – Оплата сверхурочной работы.

19. Ответственность.

19.1. Руководители структурных подразделений/проректоры Консерватории несут ответственность в пределах своей компетенции:

- за несоблюдение требований настоящего Положения при привлечении работника к сверхурочной работе;

- за целесообразность и обоснованность привлечения работника к сверхурочной работе.

19.2. Работник, привлеченный к работе в выходной или нерабочий праздничный день несет ответственность за надлежащее выполнение своих трудовых обязанностей;

19.3. За нарушение настоящего Положения работники Консерватории несут дисциплинарную и иные виды ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложения:

1. Образец служебной записки о привлечении к сверхурочной работе;
2. Образец журнала регистрации служебных записок работников.

Приложение 1
к Положению о привлечении работников
ФГБОУ ВО «Петрозаводская государственная
консерватория имени А.К. Глазунова»
к сверхурочной работе

ОБРАЗЕЦ
Ректору ФГБОУ ВО «Петрозаводская государственная
консерватория имени А.К. Глазунова»
Кубышкину А.А.
От: ...

Служебная записка от 09.01.2020 года

О привлечении к сверхурочной работе

В связи с необходимостью обеспечения работы концертного зала при проведении мероприятия (концерта) прошу привлечь к сверхурочной работе 11.01.2020 года (с 18.15 час. по 20.00 час.) следующих работников:

Начальник концертного отдела

Приложение 2
к Положению о привлечении работников
ФГБОУ ВО «Петрозаводская государственная
консерватория имени А.К. Глазунова»
к сверхурочной работе

ОБРАЗЕЦ

Журнал регистрации служебных записок работников ФГБОУ ВО «Петрозаводская
государственная консерватория имени А.К. Глазунова»

Дата документа	Регистрационный номер	Автор	Краткое содержание	Куда передан	Расписка в получении (подпись. Дата)	Отметка об исполнении и направлении в дело