

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Петрозаводская государственная консерватория
имени А. К. Глазунова»

П Р И К А З

«27» ноября 2015 г.

№ 199-д

г. Петрозаводск

Об оценке профессиональной деятельности профессорско-преподавательского состава на основании персональных рейтингов

В целях реализации пункта 3.5. раздела 3 «Положения об оплате, материальном стимулировании труда работников консерватории» в части определения выплат стимулирующего характера для профессорско-преподавательского состава и усиления заинтересованности преподавателей в повышении своей квалификации, в освоении передового педагогического опыта, творческом подходе к преподаванию, обеспечению большей объективности оценки деятельности ППС за счет повышения полноты и достоверности информации, а также повышения качества преподавания как важнейшего фактора улучшения уровня подготовки специалистов,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить «Методику расчета оценки профессиональной деятельности профессорско-преподавательского состава на основании персональных рейтингов педагогов и расчета условных единиц, заведующих кафедрами работающих по эффективному контракту». Приложение № 1;
2. Утвердить расчет персонального рейтинга педагога. Приложение № 2;
3. Утвердить расчет условных единиц для заведующего кафедрой, работающего по эффективному контракту. Приложение № 3;
4. Ответственным за сбор данных по персональному рейтингу педагога назначить заведующих кафедр;
5. Ответственным за сбор данных по расчету рейтинга заведующих кафедр назначить проректора по научной и творческой работе Т.С. Екименко.
6. Ознакомить работников с настоящим приказом путем публичного ознакомления (на кафедрах, факультетах, на сайте консерватории и пр.).
7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. ректора



В.А. Соловьев



Методика расчета оценки профессиональной деятельности профессорско-преподавательского состава на основании персональных рейтингов педагогов и расчета условных единиц, заведующих кафедрами работающих по эффективному контракту

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Методика вычисления рейтинговой оценки деятельности профессорско-преподавательского состава (ППС) и заведующего кафедрой на основании персональных рейтингов ФГБОУ ВПО «Петрозаводская государственная консерватория имени А.К.Глазунова» представляет собой единый системный подход, основанный на повышении уровня совершенства образовательной и творческой деятельности, а также выполнении и внедрении инновационных научных исследований.

В рамках настоящей методики расчета применяется понятие «Рейтинг», под которым понимается ежегодно составляемый индивидуальный числовой показатель оценки достижений профессорско-преподавательского состава на основе количественных показателей и/или рейтинговых оценок.

1.2. Целями рейтинговой оценки являются:

- усиление заинтересованности преподавателя и заведующего кафедрой в повышении своей квалификации, профессионализма в освоении передового педагогического опыта, в творческом подходе к преподаванию;
- обеспечение большей объективности оценок деятельности преподавателя и заведующего кафедрой за счет повышения полноты и достоверности информации;
- усиление коллективной заинтересованности преподавателей и заведующих кафедрами в улучшении конечных результатов по подготовке специалистов;
- повышение качества преподавания как важнейшего фактора улучшения качества подготовки специалистов;
- создание информационной базы, всесторонне отражающей деятельность как отдельных преподавателей, кафедр, факультетов, так и консерватории в целом;
- совершенствование деятельности и развития консерватории через критический, серьезный анализ результативности собственного труда коллектива;
- стимулирование видов деятельности, способствующих повышению рейтинга консерватории в целом;
- получение единых комплексных критериев оценки и контроля уровня эффективности работы факультетов, кафедр и преподавателей.

1.3. Основой механизма определения рейтинга является представление о нем, как об акте признания коллегами и администрацией вуза конечных результатов деятельности конкретного преподавателя, заведующего кафедрой качества их работы по подготовке специалистов, проведению творческой и научной работы.

1.4. Рейтинговая оценка деятельности является обязательной для штатных преподавателей и заведующих кафедрами.

1.5. По итогам каждого учебного года руководство кафедр представляют исходные данные в комиссию по рейтинговой оценке деятельности профессорско-преподавательского состава.

1.6. Итоги рейтинговой оценки деятельности преподавателей кафедр подводит комиссия по рейтинговой оценке деятельности профессорско-преподавательского состава, назначаемая приказом ректора консерватории.

1.7. В состав комиссии входят проректор по научной и творческой работе, проректор по учебной и воспитательной работе, проректор по социально-экономическому развитию, председатель профсоюзной организации, заместитель председателя профсоюзной организации, начальник управления по кадровой работе, ведущий специалист отдела кадров (секретарь комиссии). Возглавляет комиссию проректор по научной и творческой работе. Состав комиссии утверждается приказом ректора на каждый календарный год.

1.7-б Комиссия по рейтинговой оценке деятельности преподавателей имеет право уточнить представленные данные на соответствие установленным критериям:

1.7.1.снизить персональный рейтинг за:

- невыполнение государственного задания или снижение его показателей;
- слабую успеваемость и отчисление студентов сверх установленного норматива;
- нарушение трудовой дисциплины и невыполнение приказов и указаний по учреждению.

1.7.2.увеличить персональный рейтинг за:

- особые достижения в развитии консерватории;
- реализацию научных и творческих проектов, повлекших за собой привлечение внебюджетных средств;

Решение о количестве снимаемых баллов принимается на заседании указанной комиссии.

1.8. Результаты рейтинговой оценки деятельности преподавателя является основанием для принятия Ректором решения об установлении премиальных выплат и стимулирующих надбавок, а также при выдвижении педагогов на вакантные должности и государственные награды.

1.9. Расчет рейтинга проводится ежеквартально.

1.10.По результатам динамики изменений в ежеквартальных рейтингах могут быть приняты следующие решения:

- 1) учет рейтинга при конкурсном отборе на должность;
- 2) учет рейтинга при выделении финансирования на приобретение оборудования, на научные исследования, поездки на конференции, стажировки и т. п.
- 3) дифференциация материального стимулирования (премии, стимулирующие выплаты) в зависимости от рейтинга преподавателя.

1.11.Заведующие кафедрами и деканы являются лицами, ответственными за своевременную подготовку и предоставление информации о рейтингах педагога.

Сроки предоставления рейтинга устанавливаются дополнительно.

1.12 Комиссия передает итоговые сведения по персональным рейтингам педагогов на утверждение ректору консерватории, затем рейтинг передается в финансовое управление для начисления премии.

1.13 Срок утверждения ректором персональных рейтингов педагогов не может составлять более 10 календарных дней.

2. Исходные данные и методика расчета оценки деятельности профессорско-преподавательского состава

2.1.В основу механизма определения рейтинга положено представление о нем, как об акте признания коллегами и администрацией вуза конечных результатов деятельности конкретного преподавателя, продуктивности и качества его работы по подготовке и проведению научных исследований.

Структура персонального рейтинга педагога включает в себя следующие направления:

Раздел I. Персональные данные, относящие к рейтингу педагога.

Раздел II. Научная работа.

Раздел III. Научно-методическая и учебно-методическая работа.

Раздел IV. Исполнительская и творческая работа.

Раздел V. Государственное задание.

Раздел VI. Повышение квалификации педагога.

Раздел VII. Воспитательная работа в студенческом коллективе.

Структура расчета условных единиц для заведующего кафедрой по эффективному контракту:

Раздел I. Научная работа.

Раздел II. Научно-методическая и учебно-методическая работа.

Раздел III. Исполнительская и творческая работа.

Раздел IV. Организационная деятельность.

2.3. При определении персонального рейтинга Ректор имеет право:

- в исключительных случаях, установить максимальный рейтинг педагога и заведующего кафедрой с учетом его особых заслуг перед консерваторией (подготовка лауреатов конкурсов им. П.И. Чайковского и других рейтинговых конкурсов, издание учебника, научного издания на иностранных языках, рекомендованного для иностранных вузов, работа в качестве педагога (по контракту) в международных вузах и научных организациях, работа в качестве председателя диссертационного совета и др.);

- добавить к рейтингу педагога 20 баллов за профориентационную работу, которая оценивается конкурсом при поступлении в консерваторию.

РАСЧЕТ ПЕРСОНАЛЬНОГО РЕЙТИНГА ПЕДАГОГА

За квартал 2015 года

ФИО ...

Кафедра ...

Ученая степень ...

Должность ...

Внимание: все пункты рейтинга педагог расшифровывает подробно в правой колонке таблицы (например, выписывает названия, даты и место проведения, программы концертов; точные названия и выходные данные всех научных публикаций; названия, место и даты проведения конференций, темы докладов и т.д.). Заведующий кафедрой лично перепроверяет данные персонального рейтинга педагогов. Ответственность за подлинность сведений лежит на заведующих кафедрами. После проверки заведующего рейтинг подается проректору по научной и творческой работе вуза в электронном виде.

№ п.п.	Вид деятельности	Количество условных единиц	Общее количество условных единиц
Раздел I. Персональные данные, относящиеся к рейтингу педагога (учитывается при получении в течение календарного года)			
1.1	Присвоение ученого звания:		
1.1.1.	доцента	20	
1.1.2.	профессора	30	
1.2.	Присуждение ученой степени:		
1.2.1.	кандидата наук	20	
1.2.2.	доктора наук	30	
1.3.	Присвоение государственной награды:		
1.3.1.	Народный артист РФ	30	
1.3.2.	Ордена и медали РФ	25	
1.3.3.	Заслуженный артист РФ	20	
1.3.4.	Заслуженный деятель искусств РФ	25	
1.3.5.	Заслуженный работник культуры РФ	15	
1.3.6.	Заслуженный работник высшей школы РФ	20	
1.3.7.	Народный артист РК	20	
1.3.8.	Заслуженный артист РК	15	
1.3.9.	Заслуженный деятель искусств РК	15	
1.3.10.	Заслуженный работник культуры РК	10	
1.3.11.	Заслуженный работник образования РК	10	
1.3.12.	Почетная грамота РК	8	
1.3.13.	Молодой педагог консерватории (до 35 лет)	20	
1.3.14.	Сертификат государственного образца на право преподавания на английском языке	20	
1.4.	Участие в Международных/Всероссийских конкурсах		
1.4.1.	Диплом победителя Международного/Всероссийского конкурса	15	

Раздел II. Научная работа			
2.1.	Наличие печатных трудов (учитываются данные за календарный год):		
2.1.1.	Монографий	20	
2.1.2.	Научных статей в зарубежных изданиях (за одну статью)	8	
2.1.3.	Научных статей в российских изданиях (за одну статью)	6	
2.1.4.	Научных статей в журналах списка ВАК (за одну статью)	9	
2.1.5.	Научных статей в изданиях консерватории (в том числе, в электронном журнале «Музыкальный журнал Европейского Севера») (за одну статью)	5	
2.1.6.	Защита докторской диссертации	50	
2.1.7.	Защита кандидатской диссертации	30	
2.2.	Участие в научных мероприятиях (учитываются данные за календарный год):		
2.2.1.	Участие (выступление с докладом) в международных конгрессах, конференциях, проводимых за пределами России, с публикацией материалов	10	
2.2.2.	Участие (выступление с докладом) в международных конгрессах, конференциях, проводимых в России, с публикацией материалов	8	
2.2.3.	Участие (выступление с докладом) в российских конгрессах, конференциях с публикацией материалов	5	
2.3.	Научные и творческие проекты (учитываются данные за календарный год):		
2.3.1.	Руководство международным проектом	10	
2.3.2.	Руководством российским проектом	8	
2.3.3.	Получение грантов на научную и творческую деятельность из различных фондов	16	
2.4.	Оппонирование и подготовка отзывов (учитываются данные за календарный год):		
2.4.1.	Оппонирование на защите докторских диссертаций	15	
2.4.2.	Оппонирование на защите кандидатских диссертаций	10	
2.4.3.	Подготовка отзывов ведущей организации на докторскую диссертацию	8	
2.4.4.	Подготовка отзывов ведущей организации на кандидатскую диссертацию	6	
2.4.5.	Подготовка отзывов на автореферат диссертации	3	
2.5.	Работа в качестве редактора (учитываются данные за календарный год):		

2.5.1.	Работа главного редактора научного электронного журнала консерватории «Музыкальный журнал Европейского Севера»	10	
2.5.2.	Работа в редакционной коллегии научного электронного журнала консерватории «Музыкальный журнал Европейского Севера»	5	
2.5.3.	Редактирование монографий (опубликованных)	8	
2.5.4.	Составление и редактирование научных сборников педагогов (опубликованных)	5	
Раздел III. Научно-методическая и учебно-методическая работа			
3.1.	Наличие печатных учебных работ (учитываются данные за календарный год):		
3.1.1.	Учебник	20	
3.1.2.	Учебное пособие	15	
3.1.3.	Хрестоматия, нотный сборник	15	
3.1.4.	Учебно-методическое пособие	10	
3.1.5.	Рабочая программа (УМК)	10	
3.1.6.	Практикум	8	
3.1.7.	Учебно-наглядное пособие	8	
3.1.8.	Электронные издания (тиражированные, имеющие регистрационное свидетельство)	10	
3.1.9.	Обработка, переложение или редактирование музыкальных произведений (с публикацией переложения/обработки/редакции)	8	
3.1.10.	Аранжировка/инструментовка музыкальных произведений (с исполнением в данной инструментовке/аранжировке)	8	
3.2.	Деятельность в сфере культурных инициатив		
3.2.1.	Проведение открытых лекций/мастер-классов	5	
3.2.2.	Работа в жюри музыкальных, театральных конкурсов, фестивалей Международного/Всероссийского статуса	10	
3.2.3.	Работа в жюри региональных музыкальных, театральных конкурсов, фестивалей	5	
3.2.4.	Организация и проведение конкурсов, фестивалей, семинаров, конференций Международного/Всероссийского статуса	15	
3.2.5.	Организация и проведение региональных конкурсов, фестивалей, семинаров	10	
3.2.6.	Организация и проведение круглых	6	

	СТОЛОВ		
Раздел IV. Исполнительская и творческая работа			
4.	Публично представленные концерты-монографии¹, имеющиеся в виде аудио- и видеозаписей (данные за календарный год; учитываются премьеры, новые программы):		
4.1.	Спектакль, проведенный силами консерватории (работа в качестве художественного руководителя, режиссера-постановщика, дирижера, хормейстера)	20	
4.2.	Сольный концерт в двух отделениях (новая программа)	30	
4.3.	Сольный концерт в двух отделениях (повторение программы)	15	
4.4.	Авторский концерт в двух отделениях (для композиторов)	25	
4.5.	Сольный концерт в одном отделении (новая программа)	20	
4.6.	Сольный концерт в одном отделении (повторение программы)	10	
4.7.	Подготовка и исполнение программы в качестве дирижера оркестра, хора консерватории в одном отделении с записью	20	
4.8.	Подготовка и исполнение программы в качестве дирижера оркестра, хора консерватории в двух отделениях с записью	35	
4.9.	Участие коллектива, исполнителя, ансамбля в концерте консерватории (отдельный номер в концерте)	7	
4.10.	Камерный концерт (ансамбль, выступление в качестве концертмейстера) в двух отделениях	25	
4.11.	Камерный концерт (ансамбль, выступление в качестве концертмейстера) в одном отделении	15	
4.12.	Выпуск лицензионного диска с записью концертной программы (CD, DVD) (за один диск)	10	
4.13.	Издание (публикация) музыкальных произведений (для композиторов)	10	
Раздел V. Государственное задание:			
5.1.	Выполнение государственного задания (включая сохранение контингента)	15	
Раздел VI . Повышение квалификации педагога (учитываются данные за календарный год):			

¹ Концерты-монографии: К монографиям приравниваются публично представленные, опубликованные, имеющиеся в виде аудио- и видеозаписи результаты профессиональной творческой деятельности преподавателей по созданию авторских произведений.

6.1.	Получение второго высшего образования	25	
6.2.	Переподготовка кадров по специальной для вуза программе	20	
6.3.	Получение звания лауреата международного конкурса	15	
6.4.	Получение звания лауреата российского конкурса	10	
6.6.	Прослушивание курсов повышения квалификации (с выдачей удостоверения/сертификата государственного образца) объемом свыше 100 часов	15	
6.7.	Прослушивание курсов повышения квалификации (с выдачей удостоверения/сертификата государственного образца) объемом до 100 часов	10	
Раздел VII. Воспитательная работа в студенческом коллективе.			
7.	Руководство внеучебной научной работой студентов (учитываются данные за календарный год):		
7.1.	Подготовка и проведение научных студенческих мероприятий (конференции, семинары, лекции-концерты, предметные олимпиады) (умножаем на количество)	6	
7.2.	Подготовка студентов к участию в международных и всероссийских конкурсах научных работ (умножаем на количество участников)	10	
7.3.	Научное руководство устными научными докладами студентов для участия во Всероссийских и международных конференциях (умножаем на количество участников)	6	
7.4.	Подготовка лауреатов международных конкурсов, организованных Петрозаводской консерваторией (умножаем на количество участников)	10	
7.5.	Подготовка лауреатов международных конкурсов, организованных российскими и зарубежными организациями (умножаем на количество участников)	15	
7.6.	Подготовка дипломантов Всероссийских конкурсов, организованных Петрозаводской консерваторией (умножаем на количество участников)	8	
7.7.	Подготовка дипломантов Всероссийских конкурсов, организованных российскими и	10	

	зарубежными организациями (умножаем на количество участников)		
7.8.	Подготовка публикаций студентов в научных изданиях (умножаем на количество участников)	8	

Итого общее количество условных единиц преподавателя –

Зав. кафедрой:

Согласовано: проректор по научной и творческой работе

Екименко Т. С.

РАСЧЕТ УСЛОВНЫХ ЕДИНИЦ ДЛЯ ЗАВЕДУЮЩЕГО КАФЕДРОЙ ПО ЭФФЕКТИВНОМУ КОНТРАКТУ

За ... квартал 2015 года

ФИО ...

Кафедра ...

Ученая степень ...

Должность ...

Внимание: все пункты рейтинга заведующий кафедрой расшифровывает подробно в правой колонке таблицы (например, выписывает названия, даты и место проведения, программы концертов; точные названия и выходные данные всех научных публикаций; названия, место и даты проведения конференций, темы докладов и т.д.). По каждому пункту рейтинга заведующий кафедрой представляет подтверждающие документы (оригиналы или ксерокопии публикаций; программы конференций; афиши, программы, видеозаписи концертов; буклеты фестивалей, конкурсов и т.д.). Рейтинг подается проректору по научной и творческой работе вуза в электронном виде, подтверждающие документы предоставляются на бумажных (в случае необходимости – электронных) носителях.

№ п.п.	Вид деятельности	Объем условных единиц	Общее количество условных единиц
Раздел I. Научная работа			
1.1.	Наличие печатных трудов (учитываются данные за календарный год):		
1.1.1.	Монографий	20	
1.1.2.	Научных статей в зарубежных изданиях (за одну статью)	8	
1.1.3.	Научных статей в российских изданиях (за одну статью)	6	
1.1.4.	Научных статей в журналах списка ВАК (за одну статью)	9	
1.1.5.	Научных статей в изданиях консерватории (в том числе, в электронном журнале «Музыкальный журнал Европейского Севера») (за одну статью)	5	
1.1.6.	Защита докторской диссертации	50	
1.1.7.	Защита кандидатской диссертации	30	
1.2.	Участие в научных мероприятиях (учитываются данные за календарный год):		
1.2.1.	Участие (выступление с докладом) в международных конгрессах, конференциях, проводимых за пределами России, с публикацией материалов	10	
1.2.2.	Участие (выступление с докладом) в международных конгрессах, конференциях, проводимых в России, с публикацией материалов	8	
1.2.3.	Участие (выступление с докладом) в российских конгрессах, конференциях	5	

	с публикацией материалов		
1.3.	Научные и творческие проекты (учитываются данные за календарный год):		
1.3.1.	Руководство международным проектом	10	
1.3.2.	Руководством российским проектом	8	
1.3.3.	Получение грантов на научную и творческую деятельность из различных фондов	16	
1.4.	Оппонирование и подготовка отзывов (учитываются данные за календарный год):		
1.4.1.	Оппонирование на защите докторских диссертаций	15	
1.4.2.	Оппонирование на защите кандидатских диссертаций	10	
1.4.3.	Подготовка отзывов ведущей организации на докторскую диссертацию	8	
1.4.4.	Подготовка отзывов ведущей организации на кандидатскую диссертацию	6	
1.4.5.	Подготовка отзывов на автореферат диссертации	3	
1.5.	Работа в качестве редактора (учитываются данные за календарный год):		
1.5.1.	Работа главного редактора научного электронного журнала консерватории «Музыкальный журнал Европейского Севера»	10	
1.5.2.	Работа в редакционной коллегии научного электронного журнала консерватории «Музыкальный журнал Европейского Севера»	5	
1.5.3.	Редактирование монографий (опубликованных)	8	
1.5.4.	Составление и редактирование научных сборников педагогов (опубликованных)	5	
Раздел II. Научно-методическая и учебно-методическая работа			
2.1.	Наличие печатных учебных работ (учитываются данные за календарный год):		
2.1.1.	Учебник	20	
2.1.2.	Учебное пособие	15	
2.1.3.	Хрестоматия, нотный сборник	15	
2.1.4.	Учебно-методическое пособие	10	
2.1.5.	Рабочая программа (УМК)	10	
2.1.6.	Практикум	8	
2.1.7.	Учебно-наглядное пособие	8	
2.1.8.	Электронные издания (тиражированные, имеющие регистрационное свидетельство)	10	
2.1.9.	Обработка, переложение или	8	

	редактирование музыкальных произведений (с публикацией переложения/обработки/редакции)		
2.1.10.	Аранжировка/инструментовка музыкальных произведений (с исполнением в данной инструментовке/аранжировке)	8	
2.2.	Деятельность в сфере культурных инициатив		
2.2.1.	Проведение открытых лекций/мастер-классов	5	
2.2.2.	Работа в жюри музыкальных, театральных конкурсов, фестивалей Международного/Всероссийского статуса	10	
2.2.3.	Работа в жюри региональных музыкальных, театральных конкурсов, фестивалей	5	
2.3.4.	Организация и проведение конкурсов, фестивалей, семинаров, конференций Международного/Всероссийского статуса	15	
2.2.5.	Организация и проведение региональных конкурсов, фестивалей, семинаров	10	
2.2.6.	Организация и проведение круглых столов	6	
Раздел III. Исполнительская и творческая работа. Публично представленные концерты-монографии², имеющиеся в виде аудио- и видеозаписей (данные за календарный год; учитываются премьеры, новые программы):			
3.1.	Спектакль, проведенный силами консерватории (работа в качестве художественного руководителя, режиссера-постановщика, дирижера, хормейстера)	20	
3.2.	Сольный концерт в двух отделениях (новая программа)	30	
3.3.	Сольный концерт в двух отделениях (повторение программы)	15	
3.4.	Авторский концерт в двух отделениях (для композиторов)	25	
3.5.	Сольный концерт в одном отделении (новая программа)	20	
3.6.	Сольный концерт в одном отделении (повторение программы)	10	
3.7.	Подготовка и исполнение программы в качестве дирижера оркестра, хора консерватории в одном отделении с	20	

² Концерты-монографии: К монографиям приравниваются публично представленные, опубликованные, имеющиеся в виде аудио- и видеозаписи результаты профессиональной творческой деятельности преподавателей по созданию авторских произведений.

	записью		
3.8.	Подготовка и исполнение программы в качестве дирижера оркестра, хора консерватории в двух отделениях с записью	35	
3.9.	Участие коллектива, исполнителя, ансамбля в концерте консерватории (отдельный номер в концерте)	7	
3.10.	Камерный концерт (ансамбль, выступление в качестве концертмейстера) в двух отделениях	25	
3.11.	Камерный концерт (ансамбль, выступление в качестве концертмейстера) в одном отделении	15	
3.12.	Выпуск лицензионного диска с записью концертной программы (CD, DVD) (за один диск)	10	
3.13.	Издание (публикация) музыкальных произведений (для композиторов)	10	
3.14.	Диплом победителя Международного/Всероссийского конкурса	15	
Итого по трем разделам условных единиц³:			
Раздел IV. Организационная деятельность			
4.1.	Наличие рабочих программ, ФОСов по всем дисциплинам, преподаваемым на кафедре (обеспеченность – 100%, утверждены на заседании кафедры)	5	
4.2.	Осуществление планирования, организации и контроля учебной, научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической, исполнительской и творческой, воспитательной и общественной работы кафедры, повышения квалификации педагогов кафедры, самостоятельной работы студентов	5	
4.3.	Выполнение всеми членами кафедры государственного задания	10	

Итого общее количество условных единиц заведующего кафедрой –

Согласовано: проректор по научной и творческой работе

Екименко Т. С.

³ Объем условных единиц 300 и более приравнивается к 80 баллам, объем условных единиц менее 300 рассчитывается пропорционально и округляется в большую сторону, кратную 5.