МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Петрозаводская государственная консерватория имени А.К. Глазунова»

УТВЕРЖДАЮ Ректор А.А. Кубышкин

2020 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель

Студенческого совета

порядок

проведения промежуточной аттестации обучающихся ФГБОУ ВО «Петрозаводская государственная консерватория имени А.К. Глазунова» по образовательным программам среднего профессионального образования

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий порядок определяет проведение промежуточной аттестации у обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в Петрозаводской государственной консерватории имени А.К. Глазунова (далее Консерватория) в период действия ограничительных мер в связи с профилактикой распространения коронавирусной инфекции COVID-19.
- 1.2. Настоящий порядок разработан в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования программам подготовки специалистов среднего звена, принятым Ученым советом (протокол от 23.12.2019 г. № 5).
- 1.3. Настоящий порядок действует до даты издания приказа Министра культуры Российской Федерации о снятии ограничительных мер.
- 1.4. Промежуточная аттестация (зачетно-экзаменационная сессия) проводится в сроки, установленные календарным учебным графиком на 2019/2020 учебный год.
- 1.5. Все виды промежуточных аттестаций (зачет/дифференцированный зачет/экзамен/курсовая работа (проект)) проводятся исключительно удаленно с применением электронного обучения (ЭО) и дистанционных образовательных технологий (ДОТ).
- 1.6. Расписание зачетов, дифференцированных зачетов, экзаменов, защиты курсовой работы (проекта), а также консультаций к ним размещается на официальном сайте Консерватории и доводится до сведения обучающихся отделом среднего профессионального образования (колледж).
- 1.7. Обучающийся в заявлении на разрешение осуществлять дистанционное обучение по месту проживания/регистрации указывает необходимое техническое оснащение (ноутбук/планшет/стационарный компьютер + веб-камера), тем самым подтверждая наличие у него технических возможностей для прохождения промежуточной аттестации (зачетно-экзаменационной сессии) с применением ДОТ. Форма заявления направляется и хранится в отделе среднего профессионального образования.

- 1.8. Обучающийся, находящийся по месту проживания/регистрации проходит промежуточную аттестацию с применением ДОТ из места проживания/регистрации. Обучающийся, проживающий в общежитии, проходит промежуточную аттестацию с применением ДОТ из общежития.
- 1.9. Отдел среднего профессионального образования доводит до сведения профессорско-преподавательского состава и обучающихся о Порядке путем направления писем на адрес электронной почты и на официальном сайте Консерватории в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- 1.10. Обучающийся, не вышедший на связь с сотрудниками отдела среднего профессионального образования, считается не явившимся на промежуточную аттестацию по неуважительной причине.

2. Формы проведения промежуточной аттестации с использованием ДОТ

- 2.1. Все виды промежуточной аттестации (зачет/дифференцированный зачет/экзамен/курсовая работа (проект)) с применением исключительно ЭО и ДОТ могут проводиться в следующих формах:
 - 2.1.1. Устное собеседование организуемое с помощью платформ для проведения видео-конференций, вебинаров и других подобных онлайн мероприятий: https://meet.jit.si/, https://zoom.us/ и т.п.
 - 2.1.2. Компьютерное тестирование с использованием информационнообразовательной системы Moodle.
 - 2.1.3. Прослушивание видео-, аудиозаписей исполнения программ обучающихся по специальным дисциплинам.
 - 2.1.4. Комбинация перечисленных форм.
- 2.2. Преподаватель сам определяет форму проведения промежуточной аттестации, а также программное обеспечение, которое будет использовано для проведения аттестации и доводит эту информацию до сведения обучающихся не менее чем за семь дней до начала экзаменационной сессии.

3. Фиксация результатов промежуточной аттестации

- 3.1. Результаты промежуточной аттестации преподаватель фиксирует в зачетноэкзаменационной ведомости («зачтено», «не зачтено», «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).
- 3.2. Зачетно-экзаменационные ведомости высылаются преподавателю по официальному адресу электронной почты сотрудниками отдела среднего профессионального образования.
- 3.3. По окончании зачета, дифференцированного зачета, экзамена, приема курсовой работы (проекта) преподавателю необходимо в течение трёх рабочих дней выслать зачетно-экзаменационную ведомость с впечатанными в ведомости оценками без личной подписи или скан-копию (четкую фотографию) ведомости с подписью на адрес электронной почты специалисту отдела среднего профессионального образования и сообщить ФИО обучающихся, у которых произошел технический сбой во время аттестации и в ведомости зафиксировать данный факт.
- 3.4. Бумажную зачетно-экзаменационную ведомость с оценками, преподавателю необходимо подписать у специалиста отдела среднего профессионального образования, по мере снятия ограничительных мер в связи с профилактикой коронавируса.