

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Петрозаводская государственная консерватория имени А.К. Глазунова»

ПРИНЯТО

Решением Ученого совета  
ФГБОУ ВО «Петрозаводская государственная  
консерватория имени А.К. Глазунова»  
(Протокол от «29» декабря 2025 г. № 5)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО «Петрозаводская  
государственная консерватория  
имени А.К. Глазунова»

«29» декабря 2025 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ ОФОРМЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ  
ОТНОШЕНИЙ**

Петрозаводск  
2025

## **1. ВВОДНАЯ ЧАСТЬ**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок введения единых норм к оформлению возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между ФГБОУ ВО «Петрозаводская государственная консерватория имени А. К. Глазунова» (далее – Консерватория) и обучающимся и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося по программам высшего и среднего профессионального образования.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями следующих нормативных документов:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Уставом Консерватории и иными локальными нормативными актами, регулирующими образовательную деятельность в Консерватории.

## **2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ**

2.1. В настоящем Положении использованы термины и определения, связанные со спецификой образовательного процесса:

2.1.1. Образовательные отношения – особый вид общественных отношений, которые возникают между обучающимся и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося, образовательной организацией (учреждением), педагогическими работниками, иными работниками в процессе получения обучающимися среднего профессионального и высшего образования, подтвержденного по окончании отношений специальным документом о соответствующем образовании и (или) квалификации.

2.1.2. Обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу, независимо от пола и возраста. При регулировании правоотношений в части предоставления отпуска по беременности и родам, предусмотренных настоящим Положением, обучающимся – субъектом образовательных отношений, в соответствии с абзацем 3 статьи 6 Федерального закона от 19.05.1995 года №81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей» признаётся женщина, проходящая обучение в Консерватории.

## **3. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

3.1. Основанием возникновения образовательных отношений между Консерваторией и обучающимся и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося является приказ ректора:

- о приёме лица на обучение;
- о приёме лица для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации;
- о восстановлении лица в число студентов;
- о переводе лица из другой образовательной организации для продолжения образования, в том числе сопровождающийся переходом с одной образовательной программы по направлению подготовки (специальности) на другую, по всем формам обучения, а также с их сменой.

Подготовку приказа о приеме лица на обучение осуществляют приемная комиссия Консерватории.

3.2. Основанием для подготовки приказа о приеме на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета является решение приёмной комиссии, оформленное протоколом заседания о зачислении на обучение по очной (заочной) форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и утверждении списка лиц, рекомендованных к зачислению по каждому направлению подготовки (специальности):

- на места в пределах особой квоты;
- на места в пределах целевой квоты;
- на места в пределах отдельной квоты;
- на основные бюджетные места.

3.3. Основанием для подготовки приказа о приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц является решение приемной комиссии, оформленное протоколом заседания о зачислении на обучение по очной (заочной) форме обучения за счет средств физических и (или) юридических лиц, рекомендованных к зачислению по каждому направлению подготовки (специальности).

3.4. Изданию приказа ректора о приеме лица на обучение в Консерваторию за счет средств физических и (или) юридических лиц предшествует заключение договора об образовании. Заключение договора об образовании регламентировано соответствующим локальным нормативным актом Консерватории.

3.5. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании, Уставом Консерватории, правилами внутреннего распорядка, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе ректора о приёме гражданина на обучение.

3.6. Приёмная комиссия Консерватории формирует личное дело лица, принятого на обучение.

3.7. Порядок оформления образовательных отношений, возникающих в связи с восстановлением лица в число студентов, установлен соответствующим локальным нормативным актом Консерватории.

3.8. Порядок оформления образовательных отношений, возникающих в связи с переводом лица из другой образовательной организации, определяется соответствующим локальным нормативным актом Консерватории.

3.9. Порядок оформления образовательных отношений, возникающих в связи с приёмом лиц для прохождения промежуточной или государственной итоговой аттестации определяются соответствующим локальным нормативным актом Консерватории.

#### **4. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

4.1. Приостановление образовательных отношений между Консерваторией и обучающимся возникает, когда обучающийся не допускается к образовательному процессу и освобождается от обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы в Консерватории, в случае предоставления ему академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребёнком до достижения им возраста 1,5 лет (3 лет).

4.2. Общие требования к процедуре предоставления академических отпусков обучающемуся представлены в «Положении о порядке и основаниях предоставления академического отпуска обучающимся».

4.3. Решение о предоставлении отпуска по беременности и родам принимается ректором Консерватории (либо лицом его замещающим) и оформляется приказом.

4.4. Отпуск по беременности и родам предоставляется обучающемуся (женщине) по программам высшего и среднего профессионального образования по очной форме обучения продолжительностью 70 календарных дней до родов и 70 календарных дней после родов (в случае осложненных родов - восемьдесят шесть, при рождении двух и более детей - сто десять календарных дней).

4.5. Основанием для издания приказа о предоставлении отпуска по беременности и родам является заявление обучающегося (женщины) и прилагаемая к заявлению справка, выданная в установленном порядке медицинской организацией, подтверждающая основания предоставления отпуска по беременности и родам.

4.6. Заявление и справку (копию), выданную в установленном порядке медицинской организацией, обучающийся (женщина) передаёт в Учебно-методическое управление.

4.7. Решение о предоставлении обучающемуся отпуска по уходу за ребёнком до достижения им возраста 1,5 лет (3 лет) принимается ректором Консерватории (либо лицом его замещающим) и оформляется приказом.

4.8. Основанием для издания приказа о предоставлении отпуска по уходу за ребёнком до достижения им возраста 1,5 лет (3 лет) является заявление обучающегося и приложенное к заявлению свидетельство о рождении ребёнка (копия).

4.9. В приказе ректора указывается период времени, на который обучающемуся предоставляется отпуск по уходу за ребёнком до достижения им возраста 1,5 лет (3 лет).

4.10. В период нахождения обучающегося в отпуске по уходу за ребёнком до достижения им возраста 1,5 лет (3 лет) с лиц, получающих образование на основании договора об образовании за счёт средств физических или юридических лиц, плата за обучение не взимается.

4.11. Обучающийся в период нахождения его в отпуске по беременности и родам и отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 1,5 лет (3 лет) освобождается от обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы, и не допускается к образовательному процессу до завершения отпуска.

4.12. Отпуск по беременности и родам и отпуск по уходу за ребёнком до достижения им возраста 1,5 лет (3 лет) завершается по окончании периода времени, на который он был предоставлен, либо до окончания указанного периода на основании заявления обучающегося. Обучающийся допускается к обучению по завершении отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребёнком до достижения возраста 1,5 лет (3 лет) на основании приказа ректора.

4.13. Обучающемуся очной формы обучения в период отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 1,5 (3 лет) выплачиваются государственные социальные пособия, установленные Федеральным законом от 19.05.1995 года №81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей», в порядке, установленном Порядком и условиями назначения и выплаты государственных пособий гражданам, имеющим детей, утвержденным Приказом Минтруда России от 29.09.2020 №668н.

4.14. Для получения государственного социального пособия по беременности и родам, единовременного пособия при рождении ребенка, пособия по уходу за ребенком до достижения им возраста 1,5 (3 лет) обучающийся обращается в территориальные органы Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по месту постоянного проживания с заявлением о назначении соответствующего пособия.

В заявлении указываются:

4.14.1. наименование организации, в которую подается заявление;

4.14.2. фамилия, имя, отчество (при наличии) без сокращений в соответствии с документом, удостоверяющим личность, а также статус лица, имеющего право на получение государственных пособий (мать, отец, лицо, их заменяющее);

4.14.3. сведения о документе, удостоверяющем личность (вид документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа, кем выдан документ, дата его выдачи), заполняются в соответствии с реквизитами документа, удостоверяющего личность;

4.14.4. сведения о месте жительства (пребывания) (почтовый индекс, наименование региона, района, города, иного населенного пункта, улицы, номера дома, корпуса, квартиры), указываются на основании записи в документе, удостоверяющем личность, или документе, подтверждающем регистрацию по месту жительства (пребывания) (если предъявляется не паспорт, а иной документ, удостоверяющий личность);

4.14.5. сведения о месте фактического проживания (почтовый индекс, наименование региона, района, города, иного населенного пункта, улицы, номера дома, корпуса, квартиры), в случае отсутствия регистрации по месту жительства (пребывания);

4.14.6. вид пособия, за назначением и выплатой которого обращается лицо, имеющее право на получение государственных пособий;

4.14.7. способ получения пособия: почтовым переводом либо перечислением на личный счет лица, имеющего право на получение пособия, открытый в кредитной организации;

4.14.8. сведения о реквизитах счета, открытого лицом, имеющим право на получение пособий (наименование организации, в которую должно быть перечислено пособие, банковский идентификационный код (БИК), идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) и код причины постановки на учет (КПП), присвоенные при постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения организации, номер счета лица, имеющего право на получение пособий). а) дата рождения лица, имеющего право на получение пособий;

4.14.9. страховой номер индивидуального лицевого счета (далее - СНИЛС) лица, имеющего право на получение пособий;

4.14.10. сведения о гражданской принадлежности лица, имеющего право на получение пособий;

4.14.11. номер полиса обязательного медицинского страхования лица, имеющего право на получение пособий, в случае обращения за назначением пособия по беременности и родам;

4.14.12. сведения о профессиональной образовательной организации, образовательной организации высшего образования, организации дополнительного профессионального образования или научной организации, в которой лицо, имеющее право на получение пособий, обучается по очной форме обучения;

4.14.13. сведения о ребенке (детях) лица, имеющего право на получение пособий (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, СНИЛС);

4.14.14. сведения об усыновленном ребенке (детях) (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, СНИЛС);

4.14.15. сведения о втором родителе в случае обращения за назначением единовременного пособия при рождении ребенка (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, СНИЛС);

4.14.16. сведения об отце ребенка, в случае обращения за назначением единовременного пособия беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, и (или) ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата

рождения, СНИЛС, сведения о воинской части, в которой он проходит военную службу по призыву, либо наименование военной профессиональной образовательной организации или военной образовательной организации высшего образования, в которой проходит обучение, наименование военного комиссариата по месту призыва (в случае прекращения им военной службы);

4.14.17. контактные данные лица, имеющего право на получение пособий;

4.14.18. информация о том, что лицо, имеющее право на получение пособий, предупреждено об ответственности за достоверность представленных сведений.

Указанные сведения подтверждаются подписью лица, подающего заявление, с проставлением даты заполнения заявления.

Заявление подаётся обучающимся, имеющим право на получение государственных пособий, в территориальные органы Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации лично, через многофункциональные центры, Единый портал государственных и муниципальных услуг Российской Федерации.

## **5. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ПРЕКРАЩЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Консерватории в соответствии и по основаниям, предусмотренным действующим локальным актом Консерватории.

5.2. Решение о досрочном прекращении образовательных отношений по инициативе обучающегося, в том числе в случае его перевода в другую образовательную организацию для продолжения освоения образовательной программы, принимается ректором Консерватории (либо лицом его замещающим) и оформляется приказом.

5.3. Основанием для досрочного прекращения образовательных отношений по инициативе обучающегося, в том числе в случае его перевода в другую образовательную организацию для продолжения освоения образовательной программы, является заявление обучающегося об отчислении по собственной инициативе.

5.4. При отчислении обучающегося в связи с переводом в другую образовательную организацию к заявлению обучающийся прикладывает справку установленного образца от принимающей образовательной организации.

5.5. Решение о досрочном прекращении образовательных отношений по инициативе Консерватории в результате невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению профессиональной образовательной программы и выполнению учебного плана принимается ректором Консерватории (либо лицом его замещающим) и оформляется приказом.

5.6. Основанием для досрочного прекращения образовательных отношений по инициативе Консерватории является решение Комиссии по вопросам учебной и воспитательной работы с обучающимися.

5.7. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе Консерватории в случае просрочки со стороны обучающегося и (или) родителей (законных представителей) оплаты по договору об образовании, а также в случае, если ненадлежащее исполнение договора об образовании стало невозможным вследствие действия (бездействия) обучающегося, регламентировано соответствующим локальным нормативным актом Консерватории.

5.8. Досрочное прекращение образовательных отношений может быть вызвано обстоятельствами, не зависящими от воли обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае ликвидации (прекращения деятельности) Консерватории.

5.9. В случае ликвидации (прекращения деятельности) Консерватория обеспечивает перевод с согласия обучающегося и (или) согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам соответствующих уровня и направленности.

Порядок и условия такого перевода установлены действующим законодательством Российской Федерации.

5.10. Обстоятельства, не зависящие от воли обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, повлекшие за собой досрочное прекращение образовательных отношений, рассматриваются индивидуально в каждом случае.

5.11. Если с обучающимся и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключён договор об образовании, при досрочном прекращении образовательных отношений во всех вышеуказанных случаях такой договор расторгается на основании приказа ректора Консерватории об отчислении обучающегося.

5.12. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечёт за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Консерваторией.

В случае досрочного прекращения образовательных отношений, в связи с виновными действиями обучающегося, причинившими ущерб Консерватории, при возврате оплаты за обучение Консерватория удерживает сумму причинённого ущерба из средств, подлежащих возврату.

5.13. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании, Уставом Консерватории, правилами внутреннего распорядка, прекращаются с даты издания приказа ректора Консерватории или с иной указанной в нем даты.

5.14. При досрочном прекращении образовательных отношений Консерватория в 3-х дневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдаёт лицу, отчисленному из Консерватории, справку об обучении, документ о предыдущем образовании, представленный в приёмную комиссию Консерватории при поступлении в Консерваторию для получения образования.

5.15. В личном деле отчисленного лица остаётся копия документа о предыдущем образовании, выписка из приказа об отчислении с указанием причины, а также сданные обучающимся студенческий билет и зачётная книжка.

## **6. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

6.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекших за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и Консерватории, осуществляющей образовательную деятельность.

6.2. Образовательные отношения могут быть изменены по инициативе обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося по его заявлению в письменной форме, по инициативе Консерватории или соглашению сторон.

6.3. Основанием для изменения образовательных отношений является распорядительный акт Консерватории, изданный ректором или уполномоченным им лицом. Если с обучающимся и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключён договор об образовании, распорядительный акт издаётся на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

6.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Консерватории, изменяются с даты издания распорядительного акта или с иной указанной в нем даты.

6.5. Изменение условий получения обучающимся образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе.

Наступление данного условия не зависит от воли сторон, но приводит к изменению прав и обязанностей субъектов образовательных правоотношений. К изменениям образовательных правоотношений не по воле сторон относиться: реорганизация Консерватории, изменение законодательства в области образования, затрагивающего порядок получения обучающимся образования, изменение правового статуса обучающегося - отнесение его к той или иной категории обучающихся, для которых предусмотрены иные нормы регулирования образовательного процесса (получение социальной стипендии в случае утраты родителями работы, получение бесплатного питания, в случае получения семьёй обучающегося статуса многодетной семьи и пр.).

6.6. Обучающийся, родители (законные представители) могут выбирать и изменять в процессе обучения формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули). Изменение образовательных отношений, предусмотренных настоящим пунктом, осуществляется по его заявлению, предоставленного в Консерваторию в письменной форме.

6.7. По соглашению сторон образовательные отношения меняются в случае освобождения места за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов по программам бакалавриата и программам специалитета, когда обучающийся проходит обучение по соответствующим программам на основании договора о предоставлении платных образовательных услуг за счёт средств юридических или физических лиц.

6.8. При освобождении места для обучения за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов по программам бакалавриата и программам специалитета Учебно-методическое управление готовит служебную записку с предложением об изменении образовательных отношений с указанием фамилии, имени, отчества обучающегося, направления подготовки (специальности), курса, формы образовательных отношений.

6.9. Учебно-методическое управление извещает обучающегося о возможности изменения образовательных правоотношений в течении 5 рабочих дней с момента регистрации служебной записи.

6.10. Обучающийся в течении 5 рабочих дней с момента получения уведомления предоставляет в Консерваторию заявление об изменении образовательных отношений.

6.11. В течении 5 рабочих дней с момента регистрации заявления обучающегося об изменении образовательных отношений Учебно-методическое управление готовит проект соглашения о расторжении договора о предоставлении платных образовательных услуг и проект приказа об изменении образовательных правоотношений с обучающимся. С приказом обучающийся знакомиться подпись.

6.12. По инициативе Консерватории образовательные отношения изменяются в случае получения информации о наличии у обучающегося за счет бюджетных ассигнований:

- 1) по программам бакалавриата или программам специалитета – диплома бакалавра, диплома специалиста или диплома магистра;
- 2) по программам магистратуры – диплома специалиста или диплома магистра;
- 3) по программам ассистентуры-стажировки – диплома об окончании ассистентуры-стажировки;

4) по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров – диплома об окончании аспирантуры, свидетельство об окончании аспирантуры или диплом кандидата наук.

6.13. При получении информации, указанной в подпунктах 1-4 пункта 6.12 настоящего положения, Учебно-методическое управление под подпись уведомляет обучающегося об изменении формы финансирования образовательных отношений и необходимости заключения договора об оказании платных образовательных услуг.

6.14. Обучающийся в течении десяти рабочих дней с момента получения уведомления, предусмотренного п. 6.13 настоящего положения, предоставляет в Консерваторию заявление об изменении образовательных отношений или заявление о прекращении образовательных отношений (по выбору обучающегося и (или) родителей (законных представителей)).

6.15. В случае получения Консерваторией заявления обучающегося об изменении образовательных отношений, Учебно-методическое управление в течении 10 рабочих дней с момента регистрации заявления обучающегося готовит договор об оказании платных образовательных услуг и приказ об изменении источника финансирования обучения.

6.16. В случае получения Консерваторией заявления обучающегося о расторжении образовательных отношений, Учебно-методическое управление в течении 10 рабочих дней с момента регистрации заявления обучающегося готовит приказ об изменении источника финансирования обучения.

6.17. Документы, указанные в п. 6.11. – 6.15. настоящего положения подаются в личное дело обучающегося и (или) помещаются в электронное личное дело обучающегося в качестве сканированных образов документов.

## **7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

7.1. Все изменения и дополнения, необходимость в которых возникает в процессе работы, вносятся в настоящее Положение руководством Консерватории на основании решения Ученого совета Консерватории и утверждаются ректором Консерватории.

7.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения ректором Консерватории.

7.3. С даты утверждения ректором Консерватории настоящего Положения, ранее утвержденное Положение считается утратившим силу.