

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Петрозаводская государственная консерватория имени А.К. Глазунова»

ПРИНЯТО
Решением Ученого совета
ФГБОУ ВО «Петрозаводская государственная
консерватория имени А.К. Глазунова»
(Протокол от «29» декабря 2025 г. № 5)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО «Петрозаводская
государственная консерватория
имени А.К. Глазунова»

«29» декабря 2025 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОСВОЕНИЯ
ЭЛЕКТИВНЫХ И ФАКУЛЬТАТИВНЫХ ДИСЦИПЛИН**

Петрозаводск
2025

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации освоения элективных и факультативных дисциплин при реализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования (далее – ОПОП ВО) в ФГБОУ ВО «Петрозаводская государственная консерватория имени А.К. Глазунова» (далее – Консерватория).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями следующих нормативно-правовых актов:

– Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 г. № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

– Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 г. № 245 (ред. от 02 марта 2023 г.) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (Зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 13.08. 2021 г. №64644);

– Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 11.11.2025 года № 2015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам ассистентуры-стажировки, включающего в себя порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам ассистентуры-стажировки» (Зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 26.11.2025 года № 84275);

– Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее – ФГОС ВО);

– Уставом Консерватории и иными локальными нормативными актами, регулирующими образовательную деятельность в Консерватории.

1.3. Выбор элективных и факультативных дисциплин осуществляется в целях обеспечения активного личного участия обучающихся в формировании индивидуальной образовательной траектории при освоении образовательных программ.

1.4. Выбор обучающимися элективных и факультативных дисциплин проводится добровольно в соответствии с индивидуальными образовательными потребностями.

1.5. Рабочие программы и фонды оценочных средств элективных и факультативных дисциплин разрабатываются в установленном порядке преподавателями кафедр, за которыми закреплены данные дисциплины.

1.6. Расписание элективных и факультативных дисциплин составляется Учебно-методическим управлением и является частью общего расписания занятий.

2. ПОРЯДОК ОСВОЕНИЯ ЭЛЕКТИВНЫХ ДИСЦИПЛИН

2.1. Элективные дисциплины – это дисциплины, избираемые в обязательном порядке для изучения при освоении ОПОП ВО, которые дают возможность расширения и/или углубления компетенций, установленных ФГОС ВО для успешной профессиональной деятельности.

2.2. Элективные дисциплины формируются как структурные единицы учебного плана по направлению подготовки / специальности.

Перечень элективных дисциплин в конкретном блоке учебного плана не может быть безальтернативным. Обучающийся должен выбрать одну дисциплину из

предложенных. Дисциплины, составляющие перечень, должны иметь равную трудоемкость, одинаковые сроки реализации и формы контроля.

2.3. Количество элективных дисциплин, выбираемых обучающимися за весь срок обучения, их наименования, общая трудоемкость и формы отчетности определяются учебным планом.

2.4. Право выбора элективных дисциплин предоставляется всем обучающимся независимо от наличия у них академических задолженностей.

2.5. Ответственными за организацию работы с обучающимися по выбору элективных дисциплин являются специалисты учебно-методического управления (далее – УМУ).

2.6. Специалисты УМУ совместно с заведующими кафедрами:

- информируют обучающихся о порядке освоения ОПОП ВО, реализующих ФГОС ВО; о процедуре выбора и записи на элективные дисциплины;

- знакомят обучающихся с аннотированным содержанием предлагаемых элективных дисциплин с указанием преподавателей, ведущих данные дисциплины.

2.7. Организацию, формирование групп и планирование обучения обучающихся при изучении элективных дисциплин осуществляет Начальник УМУ.

2.8. Выбор элективных дисциплин осуществляется после обязательного ознакомления обучающихся с учебными планами и аннотациями учебных дисциплин путем подачи заявления в УМУ в следующие сроки:

- для обучающихся первого курса – в течение 10 дней после начала учебного года;
- для обучающихся второго и последующих курсов – до 15 июня года, предшествующего началу учебного года, в котором запланировано изучение элективных дисциплин.

2.9. Запись на элективные дисциплины осуществляется путем заполнения обучающимся заявления и фиксируется его личной подписью. Контроль правильности заполнения заявления производится специалистами УМУ. Заявление предоставляется в УМУ и хранится в личном деле обучающегося.

2.10. Если обучающийся не записался на элективные дисциплины в установленные сроки, он регистрируется на изучение данных дисциплин решением начальника УМУ с учетом количества обучающихся в сформированных группах.

2.11. Минимальное количество обучающихся в группе для освоения элективных дисциплин составляет не менее 10 человек.

В случае, если количество обучающихся, выбравших элективную дисциплину, меньше минимального значения, то такая группа не формируется, а обучающимся в сроки, определенные УМУ, предоставляется возможность выбрать другие элективные дисциплины с учетом сформированных групп.

В случае, если количество обучающихся по направлению подготовки / специальности на курсе меньше 10 человек, то элективные дисциплины определяются для всей группы большинством голосов, полученных после заполнения заявлений о выборе элективных дисциплин.

2.12. Если на элективную дисциплину записывается более 40 человек, то формируется несколько учебных групп обучающихся, осваивающих данную дисциплину.

2.13. После распределения обучающихся на элективные дисциплины и формирования соответствующих групп УМУ составляются сводные списки сформированных групп для осуществления корректировки расчёта учебной нагрузки преподавателей и составления расписания занятий на следующий учебный год.

2.14. В текущем учебном году изменения в перечень учебных дисциплин, выбранных студентами для изучения в качестве элективных дисциплин, как правило, не вносятся. В исключительных случаях по письменному мотивированному заявлению обучающегося решением начальника УМУ обучающемуся может быть дано право внести изменения в запись на элективные дисциплины после окончания сроков записи,

установленных настоящим Положением.

2.15. Обучающиеся обязаны посещать все виды занятий по элективным дисциплинам и выполнять все требования и виды деятельности, предусмотренные рабочими программами дисциплин.

2.16. Результаты промежуточной аттестации (зачеты, экзамены) по элективным дисциплинам в установленном порядке заносятся преподавателями в зачетно-экзаменационные ведомости, зачетные книжки и специалистами УМУ в личные карточки (индивидуальные планы) обучающихся.

2.17. По завершении нормативного периода обучения наименования элективных дисциплин с указанием формы контроля и общей трудоемкости в обязательном порядке вносятся в приложение к диплому об образовании.

2.18. Элективные дисциплины, изученные в другой образовательной организации, могут быть перезачтены в соответствии с нормативными локальными актами Консерватории.

3. ПОРЯДОК ОСВОЕНИЯ ФАКУЛЬТАТИВНЫХ ДИСЦИПЛИН

3.1. Факультативные дисциплины устанавливаются Консерваторией с целью углубления и расширения полученных обучающимися знаний в рамках освоения дисциплин и практик, предусмотренных учебными планами образовательных программ. Факультативные дисциплины не являются обязательными для изучения.

3.2. Объем факультативных дисциплин не включается в общий объем образовательной программы в зачетных единицах.

3.3. Компетенции, на формирование которых направлена реализация факультативных дисциплин, определяются разработчиками ОПОП в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки / специальности.

3.4. Количество факультативных дисциплин, выбираемых обучающимися за весь срок обучения, их наименования, общая трудоемкость и формы отчетности определяются учебным планом.

3.5. В случае, если обучающимся выбрана факультативная дисциплина, реализуемая в форме групповых и (или) индивидуальных занятий, не входящая в осваиваемую образовательную программу, освоение обучающимся учебной дисциплины осуществляется на основании договора об оказании платных образовательных услуг.

3.6. Право выбора факультативных дисциплин предоставляется всем обучающимся независимо от наличия у них академических задолженностей.

3.7. Ответственными за организацию работы с обучающимися по выбору факультативных дисциплин являются специалисты УМУ.

3.8. Специалисты УМУ совместно с заведующими кафедрами:

– информируют обучающихся о порядке освоения ОПОП, реализующих ФГОС ВО, о процедуре выбора и записи на факультативные дисциплины;

– знакомят обучающихся с аннотированным содержанием предлагаемых факультативных дисциплин с указанием преподавателей, ведущих данные дисциплины.

3.9. Организацию, формирование групп и планирование обучения обучающихся при изучении факультативных дисциплин осуществляет начальник УМУ.

3.10. Выбор факультативных дисциплин осуществляется после обязательного ознакомления обучающихся с учебными планами и аннотациями учебных дисциплин путем подачи заявления в УМУ и проводится в следующие сроки:

– для обучающихся первого курса – в течение 10 дней после начала учебного года;

– для обучающихся второго и последующих курсов – до 15 июня года, предшествующего началу учебного года, в котором запланировано изучение факультативных дисциплин.

3.11. Запись на факультативные дисциплины осуществляется путем заполнения

обучающимся заявления и фиксируется его личной подписью. Контроль правильности заполнения заявления производится специалистами УМУ. Заявление предоставляется в УМУ и хранится в личном деле обучающегося.

3.12. Минимальное количество обучающихся в группе для освоения факультативных дисциплин составляет не менее 10 человек.

В случае, если количество обучающихся, выбравших факультативную дисциплину, меньше минимального значения, то такая группа не формируется.

3.13. Если на факультативную дисциплину записывается более 40 человек, то формируется несколько учебных групп обучающихся, осваивающих данную дисциплину.

3.14. После распределения обучающихся на факультативные дисциплины и формирования соответствующих групп УМУ составляются сводные списки сформированных групп для осуществления корректировки расчёта учебной нагрузки преподавателей и составления расписания занятий на следующий учебный год.

3.15. В текущем учебном году изменения в перечень учебных дисциплин, выбранных студентами для изучения в качестве факультативных дисциплин, как правило, не вносятся. В исключительных случаях по письменному мотивированному заявлению обучающегося решением начальника УМУ обучающемуся может быть дано право внести изменения в запись на факультативные дисциплины после окончания сроков записи, установленных настоящим Положением.

3.16. Обучающиеся обязаны посещать все виды занятий по факультативным дисциплинам и выполнять все требования и виды деятельности, предусмотренные рабочими программами дисциплин.

3.17. Результаты промежуточной аттестации (зачеты, экзамены) по факультативным дисциплинам в установленном порядке заносятся преподавателями в зачетно-экзаменационные ведомости, зачетные книжки и специалистами УМУ в личные карточки (индивидуальные планы) обучающихся.

3.18. Количество аттестаций по факультативным дисциплинам в течение учебного года не входит в общее количество зачетов и экзаменов.

3.19. По завершении нормативного периода обучения наименования факультативных дисциплин с указанием формы контроля и общей трудоемкости на основании личного заявления обучающегося вносятся в приложение к диплому об образовании.

3.20. Факультативные дисциплины, изученные в другой образовательной организации, могут быть перезачтены в соответствии с нормативными локальными актами Консерватории.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Все изменения и дополнения, необходимость в которых возникает в процессе работы, вносятся в настоящее Положение руководством Консерватории на основании решения Ученого совета Консерватории и утверждаются ректором Консерватории.

4.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения ректором Консерватории.

4.3. С даты утверждения ректором Консерватории настоящего Положения, ранее утвержденное Положение считается утратившим силу