

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Петрозаводская государственная консерватория имени А.К. Глазунова»

ПРИНЯТО

Решением Ученого совета
ФГБОУ ВО «Петрозаводская государственная
консерватория имени А.К. Глазунова»
(Протокол от «29» декабря 2025 г. № 5)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО «Петрозаводская
государственная консерватория
имени А.К. Глазунова»

«29» декабря 2025 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О РАСПИСАНИИ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ И
ЗАЧЕТНО-ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ СЕССИЙ**

Петрозаводск
2025

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в целях оптимальной организации учебного процесса в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Петрозаводская государственная консерватория имени А.К. Глазунова» (далее – Консерватория)

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями следующих нормативно-правовых актов:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 г. № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 г. № 245 (ред. от 02 марта 2023 г.) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (Зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 13.08. 2021 г. №64644);

- Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 11.11.2025 года № 2015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам ассистентуры-стажировки, включающего в себя порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам ассистентуры-стажировки» (Зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 26.11.2025 года № 84275);

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. №762 «Об утверждении порядка организации осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 21.09.2022 г. № 70167);

- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 885, Министерства просвещения Российской Федерации № 390 от 05.08.2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (Зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 11.09.2020 г. № 59778);

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (Зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 22.07.2015 г. № 38132);

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.03.2016 г. № 227 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки» (Зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 11.04.2016 г. № 41754);

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 г. № 800 (ред. от 22.11.2024) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 07.12.2021 г. № 66211)

- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее – ФГОС ВО);

– Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО);

– Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 г. № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)» (далее – ФГТ) (Зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 23.11.2021 г. № 65943);

– Уставом Консерватории и иными локальными нормативными актами, регуливающими образовательную деятельность в Консерватории.

1.3. Расписание учебных занятий и зачетно-экзаменационных сессий – основной организационный документ, регламентирующий порядок и сроки проведения в Консерватории учебных занятий и зачетно-экзаменационных сессий по основным профессиональным образовательным программам высшего и среднего профессионального образования в течение соответствующего периода учебного времени.

1.4. Расписание учебных занятий и зачетно-экзаменационных сессий составляется на основании следующих документов:

- учебных планов, составленных в соответствии с ФГОС ВО, ФГОС СПО, ФГТ;
- календарных учебных графиков образовательного процесса;
- сроков учебных семестров и зачетно-экзаменационных сессий для обучающихся по всем программам и формам обучения.

1.5. Расписание учебных занятий и зачетно-экзаменационных сессий должно обеспечивать:

- оптимальную учебную нагрузку обучающихся, педагогическую нагрузку преподавателей и концертмейстеров в течение всех периодов учебного времени;
- равномерное распределение учебного времени на контактную работу обучающихся с преподавателями и самостоятельную работу;
- рациональное использование аудиторного фонда (учебных аудиторий, концертных залов Консерватории, оперной студии, спортивного зала и т.д.).

1.6. Расписание учебных занятий и зачетно-экзаменационных сессий размещается на официальном сайте Консерватории и информационных стендах.

1.7. Общее руководство процессом составления и реализации расписаний учебных занятий и зачетно-экзаменационных сессий осуществляет проректор по учебной и воспитательной работе.

1.8. Составление расписаний учебных занятий и зачетно-экзаменационных сессий, контроль за их выполнением осуществляется Учебно-методическим управлением Консерватории (далее – УМУ).

1.9. Проведение занятий по утвержденному учебному расписанию осуществляют указанные в нем преподаватели, которые несут за это персональную ответственность.

2. ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К СОСТАВЛЕНИЮ РАСПИСАНИЙ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ И ЗАЧЕТНО-ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ СЕССИЙ

2.1. Исходными данными для составления расписания учебных занятий и зачетно-экзаменационных сессий являются:

- шестидневная рабочая (учебная) неделя;
- реестр аудиторного фонда (количество учебных аудиторий для проведения всех видов занятий, количество посадочных мест в аудиториях, тип аудиторий и их оснащенность техническими средствами и др.);
- время начала и окончания занятий, перерывы между занятиями, максимальное

ежедневное количество часов.

2.2. Преподаватель, работающий в Консерватории по основному месту работы, должен планировать свою деятельность в иных организациях в соответствии с утвержденным расписанием учебных занятий и зачетно-экзаменационных сессий в Консерватории.

2.3. Расписание учебных занятий должно соответствовать следующим требованиям:

2.3.1. Расписание составляется на учебный семестр / на период зачетно-экзаменационных сессий и должно быть равномерным по загруженности в течение недели.

2.3.2. Наименование учебных дисциплин (модулей), практик, количество часов по дисциплинам (модулям), практикам должны соответствовать наименованиям и часам в утвержденных учебных планах.

2.3.3. Максимальный объем контактной работы для обучающихся без учета факультативных занятий, занятий по физической культуре должен составлять не более:

- 8 академических часов в день (очная форма обучения);
- 10 академических часов в день (заочная форма обучения в период зачетно-экзаменационных сессий).

2.3.4. При составлении расписания занятий, проводимых в форме контактной работы обучающихся с преподавателем, Консерватория должна исключить нерациональные затраты времени обучающихся.

Для учебных занятий всех видов, проводимых в форме контактной работы, академический час устанавливается длительностью 45 минут. Занятия по групповым дисциплинам выставляются парно, продолжительностью учебных занятий 90 минут (с перерывом между учебными часами 5 минут). Продолжительность перемен – 15 минут. Для питания студентов предусматривается перерыв не менее 45 минут.

2.3.5. Продолжительность занятий в форме практической подготовки обучающихся устанавливается Консерваторией самостоятельно, исходя из конкретных учебных задач.

2.3.6. Расписание учебных занятий в семестре / на период зачетно-экзаменационных сессий должно содержать следующую информацию:

- учебный год, семестр;
- направление подготовки / специальность; профиль / специализация / вид;
- наименование учебной дисциплины (модуля), практики полностью, в соответствии с учебным планом;
- день, время проведения занятия, номер аудитории;
- фамилия и инициалы преподавателя, проводящего учебное занятие.

3. ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ РАСПИСАНИЯ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

3.1. Учебная неделя для обучающихся очной формы обучения составляет шесть рабочих (учебных) дней. Воскресенье является выходным днем. В выходные и официальные праздничные дни занятия в Консерватории не проводятся и в расписании не выставляются.

3.2. Расписание учебных занятий обеспечивает распределение учебной нагрузки обучающихся, сохранение их работоспособности и условий для разносторонней деятельности.

3.3. При составлении расписания все дисциплины учебного плана распределяются по дням недели в строгом соответствии с имеющимся аудиторным фондом Консерватории. В случае необходимости возможна замена аудиторий для проведения занятий, о которой обучающиеся и преподаватели должны быть предупреждены накануне для проведения занятий по утвержденному расписанию (в случае отсутствия возможности

извещения обучающихся и преподавателей заранее, при входе в учебную аудиторию по расписанию должно быть вывешено оповещение об изменении номера аудитории у соответствующих групп в соответствующее время).

3.4. Расписание учебных занятий составляется в точном соответствии с утвержденными учебными планами и не должно содержать занятий, не предусмотренных учебными планами, или проводимых во внеучебное время.

3.5. Занятия в Консерватории проводятся в форме групповых (занятия лекционного типа, практические занятия), мелкогрупповых и индивидуальных занятий.

3.5.1. Для проведения групповых занятий (занятия лекционного типа) учебные группы, формируются численностью не более 45 человек. При необходимости учебные группы могут объединяться в учебные потоки по различным направлениям подготовки / специальностям.

3.5.2. Для проведения групповых занятий (практические занятия) формируются учебные группы обучающихся численностью не более 30 человек из числа обучающихся по одной специальности или направлению подготовки. При необходимости учебная группа может разделяться на подгруппы. В случае разделения на подгруппы в расписании указывается Ф.И.О. преподавателя (преподавателей) и номер аудитории для каждой группы.

3.5.3. Проведение занятий по дисциплинам «Оркестровый класс», «Хоровой класс», «Оперный класс» организовано в форме практических занятий.

3.5.4. При проведении мелкогрупповых занятий (ансамблевые занятия) формируются группы от 2-х человек.

3.5.5. При проведении групповых (практических) занятий по физической культуре и спорту (физической подготовке) формируются учебные группы численностью не более 30 человек с учетом состояния здоровья, физического развития и физической подготовленности обучающихся.

3.5.6. Индивидуальные занятия предполагают занятия преподавателя с одним обучающимся (при реализации отдельных программ в проведении занятий участвует концертмейстер).

3.6. Групповые занятия (занятия лекционного типа, практические занятия) выставляются в расписании в конкретный день недели, с указанием времени проведения занятия и аудитории. Мелкогрупповые (ансамблевые занятия) и индивидуальные занятия в расписании обозначаются без указания дня недели, времени и аудитории.

Расписание мелкогрупповых (ансамблевых) и индивидуальных учебных занятий составляется преподавателями, ведущими данные дисциплины и согласовывается с УМУ не позднее первой недели начала учебного года (семестра).

3.7. Расписание учебных занятий утверждается проректором по учебной и воспитательной работе и доводится до сведения обучающихся путем размещения на сайте Консерватории не позднее, чем за семь календарных дней до начала учебного года (семестра).

3.8. Учебные занятия проводятся в строгом соответствии с утвержденным расписанием. Контроль исполнения расписаний учебных занятий осуществляется УМУ.

3.9. Изменения в расписание допускается вносить в исключительных случаях по согласованию с УМУ при наличии объективных причин. Внесение необоснованных исправлений в расписание не допускается.

3.10. Изменение расписания для отдельных дисциплин в случаях длительной болезни, командировки, внеочередного отпуска преподавателя допускается решением проректора по учебной и воспитательной работе на основании служебной записки заведующего кафедрой и согласования с УМУ.

3.11. Оригиналы расписания, в соответствии с номенклатурой дел, хранятся в УМУ в течение 1 года.

4. ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ РАСПИСАНИЯ ЗАЧЕТНО-ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ СЕССИЙ

4.1. Расписание зачетно-экзаменационных сессий очной и заочной форм обучения составляется УМУ, согласно календарному учебному графику образовательного процесса, утверждается проректором по учебной и воспитательной работе и доводится до сведения обучающихся путем размещения на сайте Консерватории не позднее, чем за семь календарных дней до начала зачетно-экзаменационной сессии.

4.2. Расписание составляется на каждую промежуточную аттестацию. В расписании промежуточной аттестации устанавливаются даты и время проведения зачетов и экзаменов, указываются дисциплины, Ф.И.О. преподавателя (преподавателей) и номер аудитории.

4.3. При составлении расписания зачетно-экзаменационных сессий учитываются следующие требования:

- зачеты и экзамены не назначаются в выходные и праздничные дни;
- период между экзаменами должен быть не менее двух дней;
- изменения в расписании не должны нарушать установленных нормативов и требований к проведению экзаменов.

4.4. В расписании обучающихся по программам среднего профессионального образования зачеты выставляются на последнюю неделю теоретического обучения. Экзамены выставляются в период экзаменационной сессии согласно календарному учебному графику.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Все изменения и дополнения, необходимость в которых возникает в процессе работы, вносятся в настоящее Положение руководством Консерватории на основании решения Ученого совета Консерватории и утверждаются ректором Консерватории.

5.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения ректором Консерватории.

5.3. С даты утверждения ректором Консерватории настоящего Положения, ранее утвержденное Положение считается утратившим силу.