

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Петрозаводская государственная консерватория имени А.К. Глазунова»

ПРИНЯТО  
Решением Ученого совета  
ФГБОУ ВО «Петрозаводская государственная  
консерватория имени А.К. Глазунова»  
(Протокол от «29» декабря 2025 г. № 5)

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор ФГБОУ ВО «Петрозаводская  
государственная консерватория  
имени А.К. Глазунова»

«29» декабря 2025 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ О САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Петрозаводск  
2025

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации самостоятельной работы обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего и среднего профессионального образования (далее – ОПОП), реализуемым в ФГБОУ ВО «Петрозаводская государственная консерватории имени А.К. Глазунова» (далее – Консерватория).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями следующих нормативно-правовых актов:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 г. № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 г. № 245 (ред. от 02 марта 2023 г.) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (Зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 13.08. 2021 г. №64644);

- Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 11.11.2025 года № 2015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам ассистентуры-стажировки, включающего в себя порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам ассистентуры-стажировки» (Зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 26.11.2025 года № 84275);

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. №762 «Об утверждении порядка организации осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 21.09.2022 г. № 70167);

- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 885, Министерства просвещения Российской Федерации № 390 от 05.08.2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (Зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 11.09.2020 г. № 59778);

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (Зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 22.07.2015 г. № 38132);

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.03.2016 года № 227 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки» (Зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 11.04.2016 года № 41754);

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 г. № 800 (ред. от 22.11.2024) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 07.12.2021 г. № 66211);

- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее – ФГОС ВО);
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО);
- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 г. № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)» (далее – ФГТ) (Зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 23.11.2021 г. № 65943);
- Уставом Консерватории и иными локальными нормативными актами, регулирующими образовательную деятельность в Консерватории.

1.3. Самостоятельная работа обучающихся является одной из обязательных составляющих учебного процесса и отвечает актуальной в современном образовании смене парадигмы обучения на парадигму образования.

1.4. Объем самостоятельной работы в зачетных единицах учитывается в общем количестве зачетных единиц по каждой дисциплине (модулю), практике учебного плана; содержание самостоятельной работы и формы контроля качества ее выполнения определяются рабочей программой дисциплины (модуля), практики.

1.5. Количество часов на самостоятельную работу обучающихся по конкретной учебной дисциплине (модулю), практике устанавливается учебным планом и рабочей программой в зависимости от планируемых видов самостоятельной работы и в соответствии с нормами для расчета часов, выделенных на самостоятельную работу.

## **2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

2.1. Цель самостоятельной работы обучающихся – организация систематического освоения дисциплин (модулей), практик в течение всего срока их изучения; закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков, формирование комплекса компетенций, необходимых для дальнейшей профессиональной деятельности.

Самостоятельная работа способствует формированию культуры умственного труда и самостоятельности в поиске и приобретении новых знаний; воспитанию специалиста, способного к самообразованию и инновационной деятельности, адаптации к профессиональной деятельности в современном мире.

- 2.2. Задачи самостоятельной работы обучающихся:
- стимулирование творческой активности обучающихся;
  - формирование устойчивой мотивации обучающихся к самостоятельной работе и ответственности за ее выполнение;
  - развитие культуры межличностного общения, взаимодействия между людьми, умения работать в команде;
  - формирование самостоятельности профессионального мышления: способности к профессиональному и личностному развитию, самообразованию и самореализации.

## **3. ОСНОВНЫЕ ФОРМЫ И ВИДЫ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

3. 1. Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в следующих формах:

- аудиторная;
- внеаудиторная.

3.1.1 *Аудиторная самостоятельная работа* по учебной дисциплине (модулю), практике выполняется на учебных занятиях по заданию и под руководством преподавателя.

*Внеаудиторная самостоятельная работа* по учебной дисциплине (модулю), практике выполняется вне учебных занятий по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

3.1.2. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, тематики, уровня сложности конкретной самостоятельной работы, уровня знаний и умений обучающихся.

3.1.3. Форму самостоятельной работы обучающихся определяют преподаватели при разработке рабочих программ учебных дисциплин (модулей), практик.

3.1.4. Обучающиеся должны быть обеспечены учебно-методическими материалами по каждой форме внеаудиторной самостоятельной работы.

3.2. Основными видами самостоятельной работы обучающихся являются:

- подготовка к индивидуальным и групповым занятиям;
- изучение дисциплины (модуля) или отдельных тем дисциплины (модуля) по учебным, учебно-методическим и научным источникам (учебникам, учебно-методическим пособиям, монографиям, информационным ресурсам сети Интернет и т.п.);
- чтение и конспектирование рекомендуемых разделов учебников, учебных и учебно-методических пособий, монографий, статей и др.;
- просмотр видео- и прослушивание аудиоматериалов по дисциплинам (модулям);
- подготовка эссе, сообщений, рефератов, докладов на заданную тему;
- участие в выполнении творческих и научно-исследовательских работ;
- подготовка к сдаче зачетов и экзаменов по дисциплинам (модулям), практикам в соответствии с учебным планом;
- подготовка к итоговой (государственной итоговой) аттестации (сдаче государственных экзаменов и защите выпускной квалификационной работе) и др.

3.2.1. В рабочей программе по конкретной дисциплине (модулю), практике указываются виды планируемой самостоятельной работы обучающихся, их содержание, трудоемкость выполнения, методы контроля и перечень рекомендуемой учебной и учебно-методической литературы.

#### **4. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

4.1. Организация самостоятельной работы обучающихся включает разработку планов самостоятельной работы по каждой дисциплине (модулю), практике, их реализацию в учебном процессе и контроль качества выполнения этих планов.

4.2. Методика организации самостоятельной работы обучающихся зависит от структуры, характера и особенностей изучаемой дисциплины (модуля), практики, объема часов на ее изучение, планируемых видов самостоятельной работы, способностей обучающихся и условий учебной деятельности.

4.3. Процесс организации самостоятельной работы обучающихся включает в себя следующие этапы:

- подготовительный: определение целей самостоятельной работы обучающихся, составление плана, подготовка методического обеспечения, оборудования (при необходимости);
- основной: организация процесса самостоятельной работы обучающихся, реализация плановых заданий, фиксирование результатов;
- заключительный: контроль качества выполнения заданий, анализ результатов и выводы о направлениях совершенствования организации самостоятельной работы.

4.4. При предъявлении видов заданий по внеаудиторной самостоятельной работе рекомендуется использовать дифференцированный подход к обучающимся.

4.5. Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению заданий. В процессе инструктажа преподаватель предупреждает обучающихся о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении заданий. Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение учебной дисциплины (модуля), практики.

4.6. Консерватория предоставляет обучающимся для самостоятельной работы учебные аудитории на время, свободное от других занятий и мероприятий, установленных расписанием.

4.7. Для использования учебных аудиторий обучающийся самостоятельно берет ключи от свободной аудитории на вахте Консерватории под подпись в журнале. По окончанию самостоятельной работы в учебной аудитории обучающийся обязан вернуть ключ от учебной аудитории на вахту Консерватории, зафиксировав факт (включая дату и время) возврата в журнале.

4.8. Во время самостоятельных занятий обучающийся несет ответственность за сохранность имущества Консерватории, соблюдения правил техники безопасности, пожарной и антитеррористической безопасности, санитарных норм.

## **5. УПРАВЛЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТОЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

5.1. Управление самостоятельной работой обучающихся осуществляют преподаватели дисциплин (модулей), практик согласно учебному плану.

5.2. Управление преподавателями самостоятельной работой обучающихся в рамках учебных дисциплин (модулей), практик предполагает:

- определение объема времени, затрачиваемого студентом на самостоятельное выполнение конкретного содержания учебного задания через наблюдение за выполнением вида задания,

- опроса обучающихся о затратах времени на то или иное задание,
- хронометража собственных затрат на решение той или иной задачи с внесением поправочного коэффициента из расчета уровня знаний и умений обучающихся, сформированных компетенций.

5.3. Преподаватели учебных дисциплин (модулей), практик:

- разрабатывают методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся; системы заданий для самостоятельной работы; темы рефератов, докладов, курсовых работ и проектов и методические рекомендации по их выполнению; темы выпускных квалификационных работ и методические рекомендации по их выполнению; вопросы к экзаменам и зачетам; образцы оформления заданий, предусмотренных учебным планом и рабочими программами дисциплин (модулей), практик и т.д.

- определяют конкретное содержание, объем материала, подлежащий самостоятельному изучению по каждой дисциплине (модулю), практике в соответствии с учебным планом и рабочей программой дисциплины, практики;

- знакомят обучающихся с методикой организации и критериями оценки качества выполняемой самостоятельной работы;

- проводят групповые и индивидуальные консультации по организации самостоятельной работы;

- развивают навыки работы с учебной, учебно-методической и научной литературой;
- осуществляют систематический контроль за выполнением обучающимися

самостоятельной работы;

- проводят анализ и дают оценку выполненной самостоятельной работы.

## **6. КОНТРОЛЬ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

6.1. Контроль самостоятельной работы обучающихся должен обеспечивать систематическую обратную связь работы преподавателя и обучающихся.

6.2. Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по учебной дисциплине (модулю), практике и внеаудиторную самостоятельную работу в письменной, устной или смешанной форме, с использованием возможностей компьютерной техники и ресурсов сети Интернет.

6.3. Результативность самостоятельной работы обучающихся оценивается посредством следующих форм контроля знаний и умений:

- предварительного контроля, который производится с целью установления степени готовности обучающихся к самостоятельному выполнению заданий;

- текущего контроля успеваемости, т.е. регулярного отслеживания степени усвоения учебного материала в процессе изучения дисциплины (модуля), практики и выполнения самостоятельных работ;

- в процессе проведения контрольных опросов, контрольных работ, коллоквиумов, проверки рефератов, эссе, домашних заданий и других видов работ с подведением итогов в середине учебного семестра;

- промежуточной аттестации по дисциплине (модулю), практике в процессе сдачи обучающимся зачета, экзамена;

- контроль остаточных знаний на различных этапах обучения обучающихся проводится: в пределах конкретной учебной дисциплины (модуля), практики через несколько месяцев после изучения определенного раздела; по дисциплине в целом или группе взаимосвязанных дисциплин;

- итоговой (государственной итоговой) аттестации.

6.4. Выбор средств контроля зависит от эффективности их применения в каждом конкретном случае и определяется преподавателями, реализующими дисциплину (практику).

6.5. Критериями оценки результатов самостоятельной работы обучающихся являются:

- уровень освоения обучающимися учебного материала;

- уровень сформированности умений обучающихся использовать теоретические знания при выполнении практических заданий;

- уровень сформированности умений обучающихся активно использовать электронные образовательные ресурсы, находить требуемую информацию, изучать ее и применять на практике;

- уровень сформированности универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

## **7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

7.1. Все изменения и дополнения, необходимость в которых возникает в процессе работы, вносятся в настоящее Положение руководством Консерватории на основании решения Ученого совета Консерватории и утверждаются ректором Консерватории.

7.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения ректором Консерватории.

7.3. С даты утверждения ректором Консерватории настоящего Положения, ранее утвержденное Положение считается утратившим силу.