

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Петрозаводская государственная консерватория имени А.К. Глазунова»

ПРИНЯТО

Решением Ученого совета  
ФГБОУ ВО «Петрозаводская государственная  
консерватория имени А.К. Глазунова»  
(Протокол от «02» марта 2026 г. № 7)

УТВЕРЖДАЮ

Временно исполняющий  
обязанности ректора  
ФГБОУ ВО «Петрозаводская  
государственная консерватория  
имени А.К. Глазунова»

\_\_\_\_\_ П.Ю. Дудин  
«02» марта 2026 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ  
ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСНОВНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММАМ АССИСТЕНТУРЫ-  
СТАЖИРОВКИ**

Петрозаводск  
2026

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок и формы проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам ассистентуры-стажировки, реализуемым в ФГБОУ ВО «Петрозаводская государственная консерватория имени А.К. Глазунова» (далее – Консерватория).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями следующих нормативно-правовых актов:

– Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 11.11.2025 года № 2015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам ассистентуры-стажировки, включающего в себя порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам ассистентуры-стажировки» (Зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 26.11.2025 года № 84275);

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 марта 2016 года № 227 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки (Зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 11.04.2016 года № 41754);

– Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее – ФГОС ВО);

– Уставом Консерватории и иными локальными нормативными актами, регуливающими образовательную деятельность в Консерватории.

1.3. Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является заключительным этапом оценки качества освоения ассистентами-стажерами основной профессиональной образовательной программы и направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО.

ГИА должна обеспечить объективную оценку наличию у выпускника углубленной профессиональной подготовленности к самостоятельной творческой, научно-исследовательской и педагогической деятельности.

1.4. ГИА не может быть заменена оценкой уровня подготовки на основании текущего контроля успеваемости и промежуточных аттестаций обучающихся.

1.5. ГИА проводится в завершающем семестре ассистентуры-стажировки.

1.6. К ГИА допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план (индивидуальный учебный план) по соответствующей образовательной программе высшего образования.

1.7. Обеспечение проведения ГИА по образовательным программам осуществляется Консерваторией.

1.8. Консерватория использует необходимые для организации образовательной деятельности средства при проведении ГИА обучающихся.

1.9. Обучающимся и лицам, привлекаемым к ГИА, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

1.10. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение ГИА.

1.11. Порядок проведения ГИА утверждается Ученым советом Консерватории и доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за 6 месяцев до ее начала.

1.12. Срок проведения ГИА устанавливается Консерваторией самостоятельно согласно календарному учебному графику.

1.13. Не позднее чем за 30 календарных дней до дня проведения первого государственного аттестационного испытания Консерватория утверждает приказом ректора расписание государственных аттестационных испытаний, в котором указываются даты, время и место проведения государственных аттестационных испытаний и предэкзаменационных консультаций (при необходимости), и доводит расписание до сведения обучающихся, председателя и членов государственных экзаменационных комиссий и апелляционных комиссий, секретарей государственных экзаменационных комиссий, руководителей и консультантов выпускных квалификационных работ.

1.14. При формировании расписания устанавливается перерыв между государственными аттестационными испытаниями продолжительностью не менее 7 календарных дней.

1.15. Результаты каждого государственного аттестационного испытания определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

1.16. Успешное прохождение ГИА является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Министерством культуры Российской Федерации, по программам ассистентуры-стажировки.

1.17. Особенности проведения государственных аттестационных испытаний с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (при необходимости) определяются локальными нормативными актами Консерватории. При проведении государственных аттестационных испытаний с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Консерватория обеспечивает идентификацию личности обучающихся и контроль соблюдения требований, установленных указанными локальными актами Консерватории.

1.18. Обучающиеся, не прошедшие ГИА в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия или в других случаях, перечень которых устанавливается организацией самостоятельно), вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения ГИА.

Обучающийся должен представить в Консерваторию документ, подтверждающий причину его отсутствия.

1.19. Обучающийся, не прошедший одно государственное аттестационное испытание по уважительной причине, допускается к сдаче следующего государственного аттестационного испытания (при его наличии).

1.20. Обучающиеся, не прошедшие государственное аттестационное испытание в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», а также обучающиеся указанные в пункте 1.18 настоящего Положения, не прошедшие государственное аттестационное испытание в установленный для них срок (в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание или получением оценки «неудовлетворительно»), отчисляются из Консерватории с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

1.21. Лицо, не прошедшее ГИА, может повторно пройти ГИА не ранее чем через год и не позднее чем через пять лет после срока проведения ГИА, которая не пройдена обучающимся.

1.22. Для повторного прохождения ГИА указанное лицо по его заявлению восстанавливается в Консерватории на срок, предусмотренный календарным учебным графиком для проведения ГИА по соответствующей образовательной программе.

1.23. Лица, осваивающие образовательную программу в форме самообразования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе высшего образования, вправе пройти экстерном ГИА в Консерватории по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе в соответствии с настоящим Положением.

## 2. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ КОМИССИЯ

2.1. Для проведения ГИА в Консерватории создаются государственные экзаменационные комиссии (далее – ГЭК), которые состоят из председателя, секретаря и членов комиссии.

2.2. ГЭК действуют в течение календарного года. Консерватория самостоятельно устанавливает регламенты работ ГЭК.

2.3. ГЭК создаются в Консерватории по каждой специальности и направлению подготовки, или по каждой образовательной программе, или по ряду специальностей и направлений подготовки, или по ряду образовательных программ.

2.4. Консерватория утверждает составы ГЭК не позднее чем за 1 месяц до даты начала ГИА.

2.5. Председатель ГЭК утверждается учредителем Консерватории – Министерством культуры Российской Федерации, не позднее 31 декабря, предшествующего году проведения ГИА.

2.6. Председатель ГЭК утверждается из числа лиц, не работающих в Консерватории, и соответствующих следующим требованиям: является высококвалифицированным специалистом в соответствующей профессиональной сфере, имеющим государственное почетное звание (Российской Федерации, СССР, РСФСР и иных республик, входивших в состав СССР) или являющийся лауреатом государственной премии в области культуры и искусства, а также имеющим ученое звание профессора (или занимающим должность профессора) соответствующей области профессиональной деятельности.

2.7. Председатели ГЭК организуют и контролируют деятельность комиссий, обеспечивают единство ГИА.

2.8. ГЭК состоит не менее чем из 5 человек, из которых не менее 50 процентов являются ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности и (или) представителями органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, осуществляющих полномочия в соответствующей области профессиональной деятельности, остальные – лицами, относящимися к профессорско-преподавательскому составу Консерватории и (или) иных организаций, и (или) научными работниками Консерватории и (или) иных организаций, имеющими ученое звание и (или) ученую степень и (или) имеющими государственное почетное звание (Российской Федерации, СССР, РСФСР и иных республик, входивших в состав СССР), и (или) лицами, являющимися лауреатами государственных премий в соответствующей области.

2.9. На период проведения ГИА для обеспечения работы ГЭК из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Консерватории, научных работников или административных работников Консерватории, председателем ГЭК назначается ее секретарь. Секретарь ГЭК не является ее членом. Секретарь ГЭК ведет протоколы заседаний, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.

2.10. Основной формой деятельности ГЭК являются заседания. Заседания ГЭК проводятся председателями комиссий. Заседания ГЭК правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от числа лиц, входящих в состав комиссий. Решения ГЭК

принимаются простым большинством голосов от числа лиц, входящих в состав комиссий и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель ГЭК обладает правом решающего голоса.

2.11. Решения, принятые комиссиями, оформляются протоколами. В протоколе заседания ГЭК по приему государственного аттестационного испытания отражаются перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения членов ГЭК о выявленном в ходе государственного аттестационного испытания уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося.

2.12. Протоколы заседаний ГЭК подписываются председателем и секретарем ГЭК.

2.13. Протоколы заседаний ГЭК сшиваются в книги и хранятся в архиве Консерватории.

### **3. СОДЕРЖАНИЕ И ФОРМЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

3.1. В соответствии с федеральными ФГОС ВО ассистентуры-стажировки ГИА включает в себя подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты выпускной квалификационной работы (далее – ВКР), состоящей из двух отдельно оцениваемых частей: представление творческо-исполнительской работы (проекта), и защита реферата.

3.2. ВКР проводится с целью определения качественного уровня универсальных и профессиональных компетенций ассистента-стажера, определяющих его подготовленность к решению профессиональных задач, установленных ФГОС ВО.

3.3. При выполнении ВКР в ассистентуре-стажировке обучающиеся демонстрируют результаты творческо-исполнительской работы, а также свою способность и умение, опираясь на полученные практические и теоретические навыки в области педагогической деятельности в высшей школе, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, аргументировать и защищать свою точку зрения.

3.4. Аттестационные испытания, входящие в состав ГИА, полностью соответствуют требованиям основной профессиональной образовательной программы, освоенной ассистентом-стажером за время обучения.

3.5. Творческо-исполнительская работа (проект) представляет собой исполнение концертной программы в форме публичного концерта в одном из Концертных залов Консерватории.

3.5.1. ВКР в форме творческой исполнительской работы (проекта) должна обеспечивать закрепление академической культуры музыканта-исполнителя, композитора или дирижера, способствовать раскрытию его творческой индивидуальности, свидетельствовать о приобретенном профессиональном мастерстве, о возможностях постановки и решения выпускником новых художественных задач.

3.5.2. Программа творческой исполнительской работы (проекта) должна включать произведения различных художественных стилей и музыкальных жанров и состоять из произведений, пройденных за период обучения в ассистентуре-стажировке.

3.5.3. Программа творческой исполнительской работы (проекта) составляется ассистентом-стажером совместно с его руководителем, рассматривается на заседании выпускающей кафедры и утверждается на заседании Ученого совета Консерватории.

3.5.4. Конкретные требования к содержанию и продолжительности концертной программы выпускников для различных специальностей определяются выпускающими кафедрами.

3.6. ВКР в форме защиты реферата должна продемонстрировать владение ассистентами-стажерами методикой и навыком создания научно-исследовательской

работы, посвященной вопросам истории и теории музыкально-исполнительского искусства, музыкальной педагогики в области исполнительского искусства.

#### **4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ЧИСЛА ИНВАЛИДОВ**

4.1. Для обучающихся из числа инвалидов ГИА проводится Консерваторией с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности).

4.2. При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение ГИА для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении ГИА;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с председателем и членами государственной экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

4.3. Все локальные нормативные акты Консерватории по вопросам проведения ГИА доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

4.4. По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, – не более чем на 90 минут;

- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, – не более чем на 20 минут;

- продолжительность выступления обучающегося при защите ВКР – не более чем на 15 минут.

4.5. В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организация обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания

а) для слепых:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся.

4.6. Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения ГИА подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в Консерватории). В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

## **5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИИ РЕЗУЛЬТАТОВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ АТТЕСТАЦИОННЫХ ИСПЫТАНИЙ**

5.1. По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию.

5.2. Для рассмотрения апелляций по результатам ГИА в Консерватории создаются апелляционные комиссии.

5.3. Апелляционные комиссии действуют в течение календарного года.

5.4. Апелляционные комиссии создаются в Консерватории по каждому направлению подготовки / специальности, или по каждой образовательной программе, или по ряду направлений подготовки / специальностей, или по ряду образовательных программ.

5.5. Состав апелляционной комиссии утверждается ректором Консерватории одновременно с утверждением состава ГЭК.

5.6. Председателем апелляционной комиссии утверждается руководитель организации (лицо, исполняющее его обязанности, или лицо, уполномоченное руководителем организации – на основании распорядительного акта организации).

5.7. В состав апелляционной комиссии входят председатель указанной комиссии и не менее 3 членов указанной комиссии. Состав апелляционной комиссии формируется из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Консерватории и не входящих в состав ГЭК.

5.8. Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами ВКР (части ВКР).

5.9. Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

5.10. Для рассмотрения апелляции секретарь ГЭК направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению ВКР – представление творческо-исполнительской работы (проекта), либо

ВКР – реферат, отзыв и рецензию (рецензии) (для рассмотрения апелляции по проведению защиты реферата).

5.11. Апелляция не позднее 2 рабочих дней со дня ее подачи рассматривается на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель ГЭК и обучающийся, подавший апелляцию. Заседание апелляционной комиссии может проводиться в отсутствие обучающегося, подавшего апелляцию, в случае его неявки на заседание апелляционной комиссии.

5.12. Заседание апелляционной комиссии правомочно, если в нем участвуют не менее двух третей от числа лиц, входящих в состав комиссии. Решение комиссий принимаются простым большинством голосов от числа лиц, входящих в состав комиссии и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

5.13. При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

5.14. В случае, указанном в абзаце третьем предыдущего пункта, результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в сроки, установленные Консерваторией.

5.15. При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении результата государственного аттестационного испытания;

- об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного аттестационного испытания.

5.16. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного аттестационного испытания и выставления нового.

5.17. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

5.18. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

5.19. Повторное проведение государственного аттестационного испытания обучающегося, подавшего апелляцию, осуществляется в присутствии председателя или одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в Консерватории в соответствии с соответствующим ФГОС ВО.

5.20. Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

## **6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

6.1. Все изменения и дополнения, необходимость в которых возникает в процессе работы, вносятся в настоящее Положение руководством Консерватории на основании решения Ученого совета Консерватории и утверждаются ректором Консерватории.

6.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения ректором Консерватории.

6.3. С даты утверждения ректором Консерватории настоящего Положения, ранее утвержденное Положение считается утратившим силу.