

Подача документов в электронной форме

1. Заполнить PDF-формы заявлений в электронной или распечатанной форме:

- на допуск к вступительным испытаниям и участию в конкурсе;
- о согласии на обработку персональных данных;
- о согласии на зачисление (прием на обучение на места в рамках контрольных цифр: по общему конкурсу; по целевой квоте; по особой квоте; прием на обучение на места по договорам с оплатой стоимости обучения по общему конкурсу).

Заполненные распечатанные заявления подписываются личной подписью поступающего от руки.

2. Отсканировать (сфотографировать) подписанные заявления.

3. Отсканировать (сфотографировать) следующие документы:

– документ, удостоверяющий личность и гражданство (паспорт: копия первой страницы и страницы с регистрацией (пропиской));

– документ об образовании:

диплом о среднем профессиональном образовании или аттестат о среднем общем образовании – *при поступлении на обучение по программам бакалавриата и специалитета;*

диплом о высшем образовании (бакалавра или дипломированного специалиста) – *при поступлении на обучение по программам магистратуры;*

диплом о высшем образовании (специалиста или магистра) – *при поступлении на обучение по программам ассистентуры-стажировки;*

– приложение к диплому (аттестату);

– фотография размера 3x4 (*распечатанные фотографии предоставить лично по приезду на вступительные испытания или на обучение;*)

при наличии отсканировать (сфотографировать):

– СНИЛС (страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования);

– документы, подтверждающие индивидуальные достижения (дипломы, грамоты и т.д.);

– документы, подтверждающие особые (преимущественные) права для зачисления, ограниченные возможности здоровья или инвалидность (например, справка об инвалидности, справка об отнесении к числу детей-сирот и т.д.), права соотечественников;

– подписанный договор о целевом обучении (при поступлении на целевые места);

для военнообязанных отсканировать (сфотографировать) при наличии:

– первую страницу приписного свидетельства или военного билета.

5. Отправить все отсканированные (сфотографированные) документы и заявления на электронный адрес приемной комиссии: ***admission@glazunovcons.ru***.

В теме письма **ОБЯЗАТЕЛЬНО прописать уровень образования, на который подаются документы (например, бакалавриат, специалитет).**

Каждый файл должен быть **ОБЯЗАТЕЛЬНО проименован по содержанию.**