

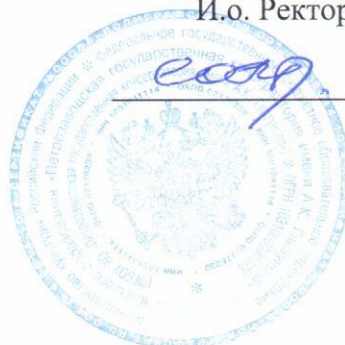
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
“ПЕТРОЗАВОДСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОНСЕРВАТОРИЯ
ИМЕНИ А.К. ГЛАЗУНОВА ”



Председатель профсоюзного комитета

С.В. Семаков

И.о. Ректора



В.А. Соловьев

КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР

Принят общим собранием
(конференцией) трудового коллектива
федерального государственного
бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Петрозаводская государственная
консерватория имени А.К. Глазунова»

«18» июня 2018 года

Зарегистрировано в Управлении труда
и занятости Республики Карелия код
№ 232/2018 от 24 июня 2018 года
Нак-к-об-делу ГОИПЗУС С/у О.А. Сергеева.

город Петрозаводск

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения
2. Обеспечение условий труда
3. Время труда и отдыха
4. Оплата труда
5. Охрана труда и здоровья
6. Социальные гарантии
7. Гарантии деятельности профсоюзной организации
8. Заключительные положения

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий коллективный договор является правовым актом, регулирующим социально – трудовые отношения между работодателем и работниками на основе согласования взаимных социально – экономических интересов сторон, направленных на эффективную деятельность организации.

1.2. Сторонами коллективного договора являются работники федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петрозаводская государственная консерватория имени А.К. Глазунова» (далее по тексту – Работники), в лице Председателя профсоюзного комитета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петрозаводская государственная консерватория имени А.К. Глазунова» Семакова Сергея Владимировича, с одной стороны и работодатель – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Петрозаводская государственная консерватория имени А.К. Глазунова» (далее по тексту – Работодатель, Петрозаводская государственная консерватория имени А.К. Глазунова, Консерватория), в лице и.о. ректора Соловьев Владимира Александровича, действующий на основании Устава консерватории, с другой стороны, именуемые далее совместно – Стороны, каждая отдельно – Сторона.

1.3. Коллективный договор заключён полномочными представителями Сторон на добровольной и равноправной основе в целях:

а) создания системы социально-трудовых отношений в Петрозаводской государственной консерватории имени А.К. Глазунова, максимально способствующей стабильности и эффективности её работы, долгосрочному поступательному развитию, росту её общественного престижа и деловой репутации;

б) установления социально-трудовых прав и гарантий, улучшающих положение работников по сравнению с действующим законодательством;

в) повышения уровня жизни работников и членов их семей;

г) создания благоприятного психологического климата в коллективе;

д) практической реализации принципов социального партнёрства и взаимной ответственности Сторон.

1.4. Коллективный договор распространяется на всех работников Петрозаводской государственной консерватории имени А.К. Глазунова.

1.5. В случае реорганизации коллективный договор сохраняет своё действие на период реорганизации, затем может быть пересмотрен по инициативе одной из Сторон. При смене форм собственности организации действие коллективного договора сохраняется в течение трёх месяцев.

1.6. Индивидуальные трудовые договоры в Петрозаводской государственной консерватории имени А.К. Глазунова не могут ухудшать положение работников по сравнению с установленными положениями коллективного договора.

1.7. Стороны приняли на себя обязательство в период действия настоящего коллективного договора не выдвигать новые требования и не конфликтовать по трудовым вопросам, включённым в него, при условии их выполнения.

1.8. Ни одна из Сторон не может в течение срока действия коллективного договора в одностороннем порядке изменить или прекратить выполнение принятых на себя обязательств.

1.9. Изменения и дополнения коллективного договора в течение срока действия производятся только по взаимному согласию Сторон в порядке, установленном для его заключения.

Изменения и дополнения оформляются приложением к коллективному договору, являются его неотъемлемой частью.

1.10. Стороны предоставляют друг другу полную и своевременную информацию о ходе выполнения коллективного договора, о принимаемых решениях, затрагивающих трудовые, профессиональные и социально – экономические права и интересы работников

Петрозаводской государственной консерватории имени А.К.Глазунова, проводят взаимные консультации по социально-экономическим проблемам и задачам организации.

1.11. Представления Профсоюзного комитета (далее - Профкома) о нарушении законодательства о труде подлежат рассмотрению Работодателем, который обязан принимать меры по устранению нарушений.

1.12. Локальные нормативные акты, издаваемые Работодателем, не должны противоречить положениям действующего законодательства, распространяющимся на организацию соглашениям, настоящему коллективному договору. Этим же критериям должны соответствовать индивидуальные трудовые договоры.

1.13. Исходя из общепризнанных принципов и норм международного права, в соответствии с Конституцией Российской Федерации, иными правовыми нормами, регулирующими трудовые отношения, устанавливаются следующие обязательства Сторон общего характера:

1.13.1. Обязательства Работодателя:

соблюдать законы, иные нормативные правовые акты, локальные нормативные акты, условия коллективного договора, соглашений и трудовых договоров;

принимать необходимые меры по недопущению действий, приводящих к ухудшению положения работников;

знакомить работников, в том числе при приеме на работу (до подписания трудового договора) под роспись с коллективным договором, другими локальными нормативными актами, непосредственно связанными с трудовой деятельностью работника.

издавать все приказы в строгом соответствии с Трудовым кодексом РФ, коллективным договором и учетом мнения профсоюзного органа работников, в случаях предусмотренном Законом;

не ограничивать законные права работающих и их представителей – профсоюзных органов учреждения;

при условии поступления субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания от учредителя, выделять их в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности на выплату заработной платы и оплату отпусков;

добиваться стабильного финансирования учреждения;

– возмещать работнику не полученный им заработок в случаях:

незаконного лишения его возможности трудиться;

незаконного отстранения от работы или перевода на другую работу;

отказа работодателя от исполнения или несвоевременного исполнения им решения органа по рассмотрению трудовых споров или Государственной инспекции труда о восстановлении работника на прежнем месте;

возмещать работнику ущерб, причиненный по вине Работодателя имуществу работника.

1.13.2. Обязательства профсоюзного комитета консерватории:

- содействовать стабильной работе, соблюдению трудовой дисциплины, требований охраны труда, бережному отношению к имуществу и решению внутренних проблем путем переговоров и информирования коллектива о социально-экономической деятельности консерватории;

- обеспечивать защиту всех категорий работающих членов профсоюза;

- осуществлять контроль за соблюдением законодательства о труде, занятости, профсоюзах;

- представлять интересы членов профсоюза (по их желанию) в индивидуальных и коллективных трудовых спорах.

1.13.3. Обязательства Сторон:

способствовать заключению и выполнению коллективного договора;

принимать решения по вопросам и проблемам, связанным с ходом выполнения коллективного договора;

обмениваться информацией, предоставляющей взаимный интерес.

2. ОБЕСПЕЧЕНИЕ УСЛОВИЙ ТРУДА

2.1. Трудовые отношения при поступлении на работу оформляются заключением письменного трудового договора, как на неопределённый срок, так и на срок не более 5 лет, а также на время выполнения определённой работы. При этом один экземпляр трудового договора отдаётся работнику. Прием на работу оформляется приказом администрации о приеме на работу, с которым работник ознакомляется под роспись в трехдневный срок со дня его подписания с выдачей по требованию работника заверенной копии приказа. Содержание приказа должно соответствовать условиям заключённого трудового договора. В срочном трудовом договоре указывается срок его действия и обстоятельства, послужившие основанием для заключения срочного трудового договора. Если работник с ведома администрации уже приступил к исполнению своих должностных обязанностей, вне зависимости от формы или порядка оформления, трудовой договор считается заключённым.

2.2. При заключении трудового договора не могут устанавливаться следующие условия:

- а) основания увольнения;
- б) установление дисциплинарных взысканий;
- в) введение для работников полной материальной ответственности, кроме случаев предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации (далее по тексту – ТК РФ);
- г) Стороны не могут изменить порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров.

2.3. Трудовой договор на работу, носящую постоянный характер, заключается на неопределённый срок. Срочный трудовой договор может быть заключён только по просьбе работника.

Трудовые договоры на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, в консерватории, могут заключаться как на неопределенный срок, так и на срок, определенный Сторонами трудового договора.

Заключению трудового договора на замещение должности педагогического работника, относящегося к профессорско-преподавательскому составу, в консерватории, а также переводу на такую должность предшествует избрание по конкурсу на замещение соответствующей должности.

В целях сохранения непрерывности учебного процесса допускается заключение трудового договора на замещение должности педагогического работника, относящегося к профессорско-преподавательскому составу, в Консерватории, без избрания по конкурсу на замещение соответствующей должности при приеме на работу по совместительству - на срок не более одного года, а для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы, - до выхода этого работника на работу.

2.4. Срочный трудовой договор может быть заключён по инициативе работодателя или работника по основаниям, изложенным в ст.59 ТК РФ.

2.5. При продолжении трудовых отношений после окончания срока трудового договора, хотя бы на один день, без требования Сторон об их прекращении, трудовой договор считается продолженным на неопределённый срок.

2.6. Обязанности Работодателя:

а) разрабатывать должностные инструкции для всех категорий работников, которые утверждаются с учётом мнения Профкома.

Правила внутреннего трудового распорядка принимаются общим собранием (конференцией) трудового коллектива Петрозаводской государственной консерватории имени А.К. Глазунова и являются приложением к настоящему коллективному договору.

б) определять при заключении трудового договора права работника: срок, условия труда, размер заработной платы, условия расторжения договора, социальные гарантии и льготы.

в) принимать, по согласованию с Профкомом, локальные нормативные акты, предусматривающие введение, замену и пересмотр существенных условий труда, кроме ухудшающих положение работника, по сравнению с условиями Коллективного договора.

2.7. После заключения взаимных обязательств по выполнению условий трудового договора Работодатель не вправе требовать от работника выполнения работы, не обусловленной трудовым договором, кроме случаев установленных ТК РФ.

2.8. Работнику может быть поручено выполнение в течение установленной продолжительности рабочего дня наряду с работой, определенной трудовым договором, дополнительной работы по другой или такой же профессии (должности) с его письменного согласия и за дополнительную оплату.

Переводы с одной должности на другую при изменении штатного расписания и педагогической нагрузки без письменного согласия работника не допускаются. Соглашение об изменении определенных Сторонами условий трудового договора заключается в письменной форме.

2.9. Применение дисциплинарных взысканий за неисполнение или ненадлежащее исполнение работником трудовых обязанностей по его вине производится после представления работодателю письменного объяснения работника. Работодатель имеет право применить следующие дисциплинарные взыскания:

- 1) замечание;
- 2) выговор;
- 3) увольнение,

Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени болезни работника, пребывания его в отпуске, а также времени, необходимого на учет мнения Профкома.

2.10. Работодатель до истечения года со дня применения дисциплинарного взыскания имеет право снять его с работника по собственной инициативе, просьбе самого работника, ходатайству его непосредственного руководителя или Профкома.

2.11. Привлечение к дисциплинарной ответственности ректора Петрозаводской государственной консерватории имени А.К. Глазунова, проректоров по требованию (обращению) Профкома консерватории производится Учредителем на основании заявления Профкома о нарушении ректором, проректорами законов и иных нормативных актов о труде, условий коллективного договора.

2.12. Дисциплинарное расследование нарушений педагогическим работником норм профессионального поведения и (или) Устава Петрозаводской государственной консерватории имени А.К. Глазунова может быть проведено только по поступившей на него жалобе, поданной в письменном виде. Копия жалобы должна быть вручена педагогическому работнику. Ход дисциплинарного расследования и принятия по его результатам решения может быть предан гласности только с согласия заинтересованного педагогического работника, за исключением случаев, ведущих к запрещению заниматься педагогической деятельностью, или, если это необходимо для защиты обучающихся.

Дополнительными основаниями прекращения трудового договора с педагогическим работником являются:

- повторное в течение одного года грубое нарушение устава образовательного учреждения;
- применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося, воспитанника;
- достижение предельного возраста для замещения соответствующей должности в соответствии со статьей 332 ТК РФ;

2.13. Расторжение трудового договора по основаниям, не предусмотренным законом, не допускается.

2.14. Прекращение трудового договора возможно:

- по соглашению Сторон;
- по инициативе работника;
- по инициативе работодателя.

В случаях, предусмотренных ТК РФ, прекращение трудового договора по инициативе работодателя производится с обязательным участием Профкома Петрозаводской государственной консерватории имени А.К.Глазунова.

2.15. Прекращение трудового договора по инициативе работодателя не допускается в период временной нетрудоспособности работника, пребывания его в отпуске, командировке.

2.16. Прекращение трудового договора вследствие недостаточной квалификации работника возможно только после проведения его аттестации специальной квалификационной комиссией, руководствующейся требованиями должностной инструкции, действующей у работодателя. При проведении аттестации, которая может послужить основанием для увольнения работника, в состав аттестационной комиссии в обязательном порядке включается член комиссии от Профкома Петрозаводской государственной консерватории А.К. Глазунова.

2.17. Работодатель не допускает случаев массового высвобождения работников без письменного предупреждения об этом Профкома Петрозаводской государственной консерватории имени А.К. Глазунова не позднее, чем за три месяца соответствующих мероприятий. Критерии массового увольнения определяются отраслевым соглашением.

2.18. Обязательства работодателя при массовом высвобождении работников:

- извещать работников об изменении существенных условий труда не позднее, чем за 3 месяца,

- предоставлять заблаговременно, не позднее, чем за 3 месяца, в Профком, в случае сокращения штата, проекты приказов о сокращении, предполагаемый список сокращаемых должностей и конкретных работников, перечень вакансий, варианты трудоустройства,

- производить поэтапное высвобождение работников при сокращении штата на 10% и более от общей численности работающих,

- принимать меры для сохранения штатных работников,

- расторгать в первую очередь трудовые договоры с совместителями, а также прекратить приём совместителей, чтобы заполнить освободившиеся рабочие места штатными работниками,

- выявить возможности перемещения работников в пределах одной категории персонала,

- предлагать высвобождаемому работнику рабочие места в соответствии с его профессией, квалификацией,

- предоставлять лицам, уволенным по сокращению штатов, прежнюю должность или учебную нагрузку в случае введения их в очередном учебном году,

- не допускать увольнения одновременно двух работников из одной семьи;

- предоставлять работникам, получившим уведомление о сокращении, свободное от работы время (не менее 4 часов в неделю) с сохранением среднего заработка для поиска новой работы.

2.19. При равной производительности труда и квалификации, преимущественное право на оставление на работе при сокращении штатов, кроме категорий лиц, упомянутых в ст. 179 ТК РФ, также имеют:

лица предпенсионного возраста (за два года до пенсии);

одинокие матери, имеющие детей до 16-летнего возраста;

одинокие матери, обучающие детей в образовательных учреждениях до 18-летнего возраста;

одинокие отцы, опекуны (попечители), воспитывающие детей до 16-летнего возраста без матери;

2.20. Обязательства профсоюзного комитета при массовом высвобождении работников:

- выяснять законность, обоснованность и целесообразность высвобождения работников, учитывая их интересы и интересы трудового коллектива,

- контролировать наличие всех имеющихся возможных вакансий, предлагаемых высвобождаемому работнику,

- обратиться к учредителю с просьбой о приостановлении решения работодателя о высвобождении работников при наличии серьезных затруднений с трудоустройством.

2.21. Дополнительные обязательства работодателя:

- обеспечить повышение квалификации работников Петрозаводской государственной консерватории имени А.К. Глазунова путём профессиональной подготовки и переподготовки. Направление работников для повышения квалификации с отрывом от работы производить с сохранением места работы, должности и оплаты в размере не ниже среднего заработка,

- обеспечить возможность свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания, творческой инициативы, разработку, а также применение авторских программ в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля).

- предоставить работникам, допущенным к соисканию ученой степени кандидата наук или доктора наук, в установленном Правительством Российской Федерации, дополнительный отпуск по месту работы продолжительностью соответственно три и шесть месяцев с сохранением среднего заработка.

2.22. Обязательства профсоюзного комитета:

- консультировать членов профсоюза по вопросам занятости и трудового законодательства,

- осуществлять защиту трудовых, социально-экономических и профессиональных прав и интересов членов профсоюза в судебных и иных государственных органах, оказывать бесплатную юридическую помощь,

- содействовать работодателю в полном, своевременном и качественном выполнении работником трудовых обязанностей,

- добиваться улучшения условий труда работников.

2.23. Обязанности работников определяются ТК РФ, Уставом Петрозаводской государственной консерватории имени А.К. Глазунова, должностными инструкциями и трудовым договором.

3. ВРЕМЯ ТРУДА И ОТДЫХА

3.1. Режим рабочего времени Петрозаводской государственной консерватории имени А.К. Глазунова определяется Правилами внутреннего трудового распорядка, принятыми общим собранием (конференцией) работников консерватории по представлению работодателя, которые включаются в качестве приложения к коллективному договору.

3.2. Для женщин, не педагогических работников, работающих в консерватории устанавливается 36-часовая рабочая неделя, если меньшая продолжительность рабочей недели не предусмотрена для них действующим законодательством. Для мужчин, не педагогических работников, устанавливается 40-часовая рабочая неделя.

Для педагогических работников устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени не более 36 часов в неделю.

В зависимости от должности и (или) специальности педагогических работников с учетом особенностей их труда продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы), порядок определения учебной нагрузки, оговариваемой в трудовом договоре, и основания ее изменения, случаи установления верхнего предела учебной нагрузки педагогических работников определяются уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

3.3. Все изменения режима труда и отдыха производятся по согласованию с Профкомом в случаях, предусмотренных законодательством.

3.4. Работа в выходные и нерабочие праздничные дни запрещается, кроме случаев предусмотренных законом:

а) привлечение работника для работы в выходные и нерабочие праздничные дни допускается только с его письменного согласия и письменного распоряжения работодателя.

б) работа в выходной день по желанию работника может компенсироваться другим днём отдыха. В этом случае работа в выходной день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

в) преподавателям, концертмейстерам и сотрудникам, получающим месячный оклад работа в нерабочий праздничный день оплачивается в размере не менее двойной дневной или часовой ставки сверх оклада.

3.5. Работа в сверхурочное время компенсируется соответствующей оплатой с документальным оформлением письменного согласия работника.

3.6. Работа в сверхурочное время отдельных категорий трудящихся и работа на условиях неполного рабочего времени регулируется статьями 256, 258, 259, 262 и 264 ТК РФ и Конвенцией МОТ №103 "Об охране материнства" ст.5 п.п.1.2.

3.7. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 56 календарных дней предоставляется педагогическим работникам и концертмейстерам, и не менее 28 календарных дней для остальных работников с сохранением места работы (должности) и среднего заработка.

Также всем категориям работников Петрозаводской государственной консерватории имени А.К. Глазунова предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью 16 календарных дней, согласно статьи 321 ТК РФ.

В стаж работы, дающий право на основной оплачиваемый отпуск, включается:

время фактической работы;

время, когда работник фактически не работал, но за ним в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, трудовым договором сохранялось место работы (должность), в том числе время ежегодного оплачиваемого отпуска, нерабочие праздничные дни, выходные дни и другие предоставляемые работнику дни отдыха;

время вынужденного прогула при незаконном увольнении или отстранении от работы и последующем восстановлении на прежней работе;

период отстранения от работы работника, не прошедшего обязательный медицинский осмотр не по своей вине;

время предоставляемых по просьбе работника отпусков без сохранения заработной платы, не превышающее 14 календарных дней в течение рабочего года.

3.8. Ежегодный оплачиваемый отпуск может быть продлён в случае временной нетрудоспособности Работника в течение отпуска.

3.9. Ежегодный оплачиваемый отпуск по соглашению Сторон переносится на другой срок при несвоевременной оплате времени отпуска, либо при предупреждении работника о начале отпуска позднее, чем за две недели.

3.10. При увольнении работнику выплачивается денежная компенсация за все неиспользованные отпуска.

3.11. Педагогические работники консерватории организации, не реже чем через каждые 10 лет непрерывной педагогической работы имеют право на длительный отпуск сроком до одного года, порядок и условия предоставления которого определяются в порядке, установленном действующим законодательством.

3.12. Отпуска женщинам по беременности и родам и отпуска по уходу за ребёнком определяются статьями 122, 255 и 256 ТК РФ и статьями 3,6 Конвенции МОТ №103 «Об охране материнства».

3.13. По согласованию с администрацией работникам могут быть предоставлены отпуска без сохранения заработной платы:

- участникам Великой Отечественной войны - до 35 календарных дней в году;
- работающим пенсионерам по старости (по возрасту) - до 14 календарных дней в году;
- родителям и женам (мужьям) военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел, федеральной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических

средств и психотропных веществ, таможенных органов, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, погибших или умерших вследствие ранения, контузии или увечья, полученных при исполнении обязанностей военной службы (службы), либо вследствие заболевания, связанного с прохождением военной службы (службы), - до 14 календарных дней в году;

- работающим инвалидам - до 60 календарных дней в году;
- работникам в случаях рождения ребенка, регистрации брака, смерти близких родственников - до пяти календарных дней;
- юбилярам - один день в году;
- работникам библиотеки - до 12 рабочих дней в каникулярное время;
- по болезни по личному заявлению работника без предъявления медицинского документа, удостоверяющего факт заболевания, в обязательном порядке - до 3 календарных дней;
- за работу без больничных листов в течение года - до 3 календарных дней;
- в связи с переездом на новое место жительства - до 3 календарных дней;
- для ликвидации аварии в доме - не более 2 календарных дней;
- по семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам работнику по его письменному заявлению может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы, продолжительность которого определяется по соглашению между работником и работодателем.

3.14. Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск работникам с ненормированным рабочим днем предоставляется за работу в условиях ненормированного рабочего дня отдельным работникам Петрозаводской государственной консерватории имени А.К. Глазунова, если эти работники при необходимости эпизодически привлекаются по распоряжению Работодателя к выполнению своих трудовых функций за пределами нормальной продолжительности рабочего времени. Перечень должностей работников с ненормированным рабочим днем, имеющих право на дополнительный отпуск, устанавливается приказом ректора по консерватории.

В перечень должностей работников с ненормированным рабочим днем включаются руководящий, технический и хозяйственный персонал и другие лица, труд которых в течение рабочего дня не поддается точному учету, лица, которые распределяют рабочее время по своему усмотрению, а также лица, рабочее время которых по характеру работы делится на части неопределенной продолжительности.

Продолжительность дополнительного отпуска, предоставляемого работникам с ненормированным рабочим днем, не может быть менее 3 календарных дней.

Продолжительность дополнительного отпуска по соответствующим должностям устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка Петрозаводской государственной консерватории имени А.К. Глазунова и зависит от объема работы, степени напряженности труда, возможности работника выполнять свои трудовые функции за пределами нормальной продолжительности рабочего времени и других условий.

Право на дополнительный отпуск возникает у работника независимо от продолжительности работы в условиях ненормированного рабочего дня.

3.15. Работники консерватории, имеют право на оплату один раз в два года за счет средств работодателя стоимости проезда и провоза багажа в пределах территории Российской Федерации к месту использования отпуска и обратно в порядке и на условиях, определенных статьей действующим законодательством РФ.

4. ОПЛАТА ТРУДА

4.1. Заработная плата работникам выплачивается своевременно, не реже чем каждые полмесяца - 07 и 22 числа месяца. При совпадении дня выплаты с выходным и нерабочим праздничным днём выплата заработной платы производится накануне этого дня.

Работодатель обязуется производить выплату заработной платы за первую половину месяца пропорционально отработанному времени с корректировкой на коэффициент 0,87.

4.2. В случае задержки выплаты заработной платы на срок более 15 дней, работник имеет право, известив работодателя в письменной форме, приостановить работу до выплаты задержанной суммы.

4.3. Оплата отпуска работникам производится не позднее, чем за 3 дня до его начала. В случае несвоевременной выплаты отпускных в установленный законом срок, отпуск переносится до получения отпускных выплат.

4.4. Обязательства работодателя по оплате труда работников:

- обеспечить работникам равную оплату за равный труд,
- выплачивать работникам северную надбавку в размере 50 % и районный коэффициент в размере 15%, при этом порядок начисления процентной надбавки, при поступлении на работу, определяется действующим законодательством,
- возместить работнику средний заработок в случаях лишения возможности исполнения трудовых обязанностей в результате незаконного отстранения от работы, увольнения или перевода на другую работу,
- сохранить место работы, должность и компенсационные выплаты, по условиям коллективного договора, в случае организации и проведения трудовым коллективом забастовки на весь её период,
- извещать в письменной форме каждого работника о составных частях заработной платы, причитающейся ему за соответствующий период, размерах и основаниях произведённых удержаний, а также об общей денежной сумме, подлежащей выплате.
- перечислять заработную плату на указанные счета в банках по письменному заявлению работника,

4.5. Выплаты стимулирующего характера работникам Петрозаводской государственной консерватории имени А.К.Глазунова устанавливаются локальным (-и) нормативным (-и) актом (актами).

5. ОХРАНА ТРУДА И ЗДОРОВЬЯ

5.1. Работодатель обязан обеспечить:

безопасность работников при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования, осуществлении технологических процессов, а также применяемых в производстве инструментов, сырья и материалов;

создание и функционирование системы управления охраной труда;

применение прошедших обязательную сертификацию или декларирование соответствия в установленном законодательством РФ о техническом регулировании порядке средств индивидуальной и коллективной защиты работников;

соответствующие требованиям охраны труда условия труда на каждом рабочем месте;

режим труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;

приобретение и выдачу за счет собственных средств специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств, прошедших обязательную сертификацию или декларирование соответствия в установленном законодательством РФ о техническом регулировании порядке, в соответствии с установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением;

недопущение к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение и инструктаж по охране труда, стажировку и проверку знаний требований охраны труда;

организацию контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты;

проведение специальной оценки условий труда в соответствии с законодательством о специальной оценке условий труда;

в случаях, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, организовывать проведение за счет собственных средств обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров, других обязательных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований работников, внеочередных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований работников по их просьбам в соответствии с медицинскими рекомендациями с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка на время прохождения указанных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований;

недопущение работников к исполнению ими трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований, а также в случае медицинских противопоказаний;

информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о риске повреждения здоровья, предоставляемых им гарантиях, полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты;

принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи;

расследование и учет в установленном законодательством РФ порядке несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

санитарно-бытовое обслуживание и медицинское обеспечение работников в соответствии с требованиями охраны труда, а также доставку работников, заболевших на рабочем месте, в медицинскую организацию в случае необходимости оказания им неотложной медицинской помощи;

обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

ознакомление работников с требованиями охраны труда;

разработку и утверждение правил и инструкций по охране труда для работников с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками органа в порядке, установленном статьей 372 ТК РФ для принятия локальных нормативных актов;

5.2. Обязательства профсоюзного комитета по охране труда и здоровья работников:

- осуществлять контроль за состоянием охраны труда и отдыха,
- принимать меры по созданию в учреждении комиссии по охране труда, в состав которой на паритетной основе должны войти члены профкома.

5.3. Обязательства работников:

- соблюдать правила и инструкции по охране труда,
- сообщать администрации о несчастных случаях, признаках профессиональных заболеваний, ситуациях, угрожающих жизни и здоровью работников и студентов,
- проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ по охране труда, оказанию первой помощи при несчастных случаях, инструктаж по охране труда,
- проходить обязательные периодические и предварительные медицинские осмотры.

6. СОЦИАЛЬНЫЕ ГАРАНТИИ

6.1. Работникам Петрозаводской государственной консерватории имени А.К. Глазунова предоставляются гарантии и компенсации:

- 1) при направлении в служебные командировки сохранение места работы, должности, среднего заработка, возмещение расходов, связанных с командировкой, ст. 167 ТК РФ;

2) при выполнении государственных и общественных обязанностей освобождение от работы с сохранением места работы, должности и среднего заработка на время выполнения таких обязанностей, если они выполняются в рабочее время;

3) при совмещении работы с обучением в соответствии с нормами главы 26 ТК РФ.

4) гарантии работающим женщинам в соответствии с нормами ТК РФ;

5) гарантии соблюдения общих требований при обработке персональных данных работников;

6) гарантии по возмещению расходов при использовании личного имущества работника в соответствии со статьей 188 ТК РФ;

7) право на использование отпуска за первый год работы возникает у работника по истечении шести месяцев его непрерывной работы у данного работодателя. Одновременно с правом на отпуск возникает и право на получение компенсации расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно в соответствии со статьей 325 ТК РФ.

8) содействие в предоставлении комнат в общежитии консерватории работникам, нуждающимся в жилье.

6.2. Проживание работников в общежитии Петрозаводской государственной консерватории имени А.К. Глазунова:

При полном обеспечении всех нуждающихся из числа обучающихся в консерватории местами в студенческом общежитии по установленным для студенческих общежитий санитарным правилам и нормам проживания, изолированные пустующие помещения, этажи, блоки могут по решению администрации Петрозаводской государственной консерватории имени А.К. Глазунова переоборудоваться для проживания работников Консерватории на условиях заключения с ними договора социального найма жилого помещения (-ний) в специализированном жилом фонде.

Работники консерватории могут быть поселены в общежитии только при 100% обеспечением жильем, нуждающихся в жилье обучающихся.

При этом одиноким работникам и семьям без детей при наличии свободных мест в специализированном жилом фонде – общежитии консерватории, может быть предоставлена одна двухместная комната.

Работодателем совместно с Профкомом может быть рассмотрен вопрос о предоставлении дополнительной жилой площади семьям с детьми при наличии свободных мест в специализированном жилом фонде – общежитии консерватории, может быть предоставлена одна двухместная комната.

Работники (наниматели) жилых помещений по договорам найма жилого помещения в общежитии консерватории вносят плату за пользование жилым помещением (плату за наем) и плату за коммунальные услуги в соответствии с заключенными договорами.

Размер платы за пользование жилым помещением (плату за наем) и плату за коммунальные услуги в общежитии устанавливается приказом Работодателя по согласованию с Профкомом.

Оплата проживания работников в общежитии производится ежемесячно, до 15 числа следующего за истекшим месяцем:

- лица, проживающие в общежитии Петрозаводской государственной консерватории имени А. К. Глазунова и не вносящие плату за проживание в течение 6 месяцев, подлежат выселению без предоставления другого жилого помещения;

- выселение из общежития осуществляется согласно действующему жилищному законодательству РФ и заключенным договорам.

6.3. Совместные обязательства работодателя и профсоюзного комитета по социальной защите работников:

- обеспечивать информирование о правах и гарантиях в области пенсионного обеспечения, правильность применения Списка работ, профессий, должностей и показателей, по которым устанавливаются льготные пенсии,

- оказывать, исходя из финансовых возможностей Петрозаводской государственной консерватории имени А.К. Глазунова, материальную помощь согласно Положению «Об оказании материальной помощи работникам федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петрозаводская государственная консерватория имени А.К. Глазунова».

6.4. Обязательства профсоюзного комитета по отношению к членам профсоюза:

- осуществлять контроль за соблюдением социальных гарантий работников,
- оказывать материальную помощь особо нуждающимся,
- содействовать в приобретении путёвок в санатории, детские оздоровительные лагеря для детей работников.

6.5. Работники имеют право:

- на регулярную и полную информацию о хранящихся у администрации своих персональных данных, бесплатный доступ к ним, возможность получения копии любой записи, содержащей персональные данные,
- требовать исключения или исправления неверных или неполных записей с выражением собственного мнения об этом в личном заявлении.

7. ГАРАНТИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Взаимоотношения работодателя и профсоюзной организации строятся на основе законодательства, настоящего коллективного договора.

7.2. Работодатель признаёт профсоюзный комитет единственным представителем работников, получившим полномочия трудового коллектива на общем собрании.

7.3. Обязательства работодателя перед профсоюзным комитетом Петрозаводской государственной консерватории имени А.К.Глазунова:

- соблюдать права и гарантии профсоюза,
- содействовать деятельности профсоюзной организации, её органов, профсоюзного актива,
- предоставлять профкому консерватории бесплатно всю необходимую информацию, документы, сведения и объяснения по условиям труда, заработной плате, другим социально - экономическим вопросам.
- не препятствовать осуществлению деятельности профсоюза по охране прав работников, реализации уставных задач и прав, предоставленных законодательством,
- не препятствовать посещению профактива, участию в работе конференции, пленумов,
- не препятствовать посещению и осмотру помещений и мест работы в порядке контроля за соблюдением законодательства о труде и охране труда, выполнением Коллективного Договора и соглашений,
- содействовать контролю за расчётами заработной платы, распределением нагрузки преподавателей и концертмейстеров, продолжительностью рабочего дня, расписанием занятий, состоянием трудовых книжек работников,
- гарантировать членам профкома, не освобождённым от основной работы, предоставление свободного времени с сохранением среднего заработка для выполнения общественных обязанностей в интересах коллектива,
- предоставлять профкому в бесплатное пользование необходимое для его деятельности помещение, отвечающее санитарно – гигиеническим требованиям, обеспеченное связью, отоплением, освещением, оборудованием, необходимым для работы самого профкома и проведения собраний работников,
- содействовать ежемесячному сбору и своевременному перечислению членских профсоюзных взносов по безналичному расчёту из заработной платы работников по списку, предоставленному профкомом, на основании личных письменных заявлений членов профсоюза на счёт профкома и вышестоящего профсоюзного органа в размере, предусмотренном Уставом отраслевого профсоюза,

- перечислять в таком же порядке и на тех же условиях денежные средства на счёт профкома от заработной платы работников, не являющихся членами профсоюза, по их письменным заявлениям,

- рассматривать в оперативном порядке предложения и претензии профсоюзного комитета, связанные с жалобами и заявлениями членов профсоюза,

- ходатайствовать от имени администрации по представлению профкома о награждении профсоюзного актива ведомственными знаками отличия, другими отраслевыми наградами за добросовестную многолетнюю работу и активную общественную деятельность в интересах трудового коллектива.

7.4. Дополнительные гарантии работодателя для работников, избранных в профсоюзные органы регулируются ст.ст.374, 375 и 376 ТК РФ.

7.5. Профсоюз сохраняет за собой право коллективных действий, включая забастовку, в защиту экономических, трудовых и социальных прав работников отрасли.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Ни одна Сторона не может в течение установленного срока прекратить действие коллективного договора в одностороннем порядке.

8.2. В случае изменения общероссийского законодательства, иных нормативных актов и соглашений, а также существенных изменений условий труда работников на основе взаимных договорённостей в коллективный договор вносятся соответствующие изменения и дополнения.

8.3. При наступлении условий, предусмотренных пунктом 8.2., требующих дополнения или изменения коллективного договора, а также при подведении предварительных итогов его выполнения за год, заинтересованная Сторона вносит соответствующие предложения о возобновлении переговоров.

8.4. Переговоры возобновляются в течение 7 дней по внесению предложения, а их длительность не превышает двух недель.

8.5. Предложения изменений или дополнений принимаются лишь после обсуждения их в трудовом коллективе по совместному решению Сторон.

8.6. Отдельные пункты настоящего коллективного договора в течение срока его действия по взаимному согласию могут изменяться (заменяться) и дополняться Работодателем и Профкомом после предварительного рассмотрения предложений заинтересованной Стороны на заседании создаваемой совместно двухсторонней комиссии по подготовке и проверке хода выполнения настоящего коллективного договора и утверждения их на заседании Профкома. Принятые Сторонами изменения или дополнения в коллективный договор оформляются протоколом, который подписывается Работодателем и Профкомом, заверяется соответствующими печатями и является неотъемлемой частью коллективного договора.

8.7. За неисполнение коллективного договора и нарушение его условий работодатель и уполномоченные им лица несут ответственность в соответствии с законодательством.

8.8. Работодатель обязуется рассматривать предложения работников и профкома по вопросам деятельности Петрозаводской государственной консерватории имени А.К. Глазунова и давать на них мотивированный ответ не позднее месячного срока.

8.9. При выполнении работодателем всех условий коллективного договора профком обязуется не выступать организатором забастовок, содействует работодателю в урегулировании конфликтов всеми законными способами, а работодатель не использует локауты.

8.10. Коллективный договор сохраняет своё действие в случае изменения состава, структуры, наименования Петрозаводской государственной консерватории имени А.К. Глазунова, расторжения трудового договора с ректором консерватории.

8.11. При реорганизации Петрозаводской государственной консерватории имени А.К.Глазунова, коллективный договор сохраняет своё действие на период реорганизации, затем может быть пересмотрен по инициативе Сторон.

8.12. При пересмотре коллективного договора Стороны решают вопрос о сохранении льгот для работников Петрозаводской государственной консерватории имени А.К. Глазунова и выполнении других условий по прежнему коллективному договору.

8.13. Коллективный договор заключён на 2018 – 2021 года включительно (три года), вступает в силу с момента его подписания и действует в течении трех лет с момента подписания его Сторонами.

8.14. Стороны имеют право продлить действие коллективного договора на срок не более трёх лет. Если по истечении установленного срока действия коллективного договора ни одна из Сторон не выступит инициатором заключения нового коллективного договора, действие коллективного договора продлевается на следующий срок автоматически (но не более трех лет).

Исполнение Коллективного договора Сторонами социального партнерства рассматривается на общем собрании (конференции) трудового коллектива Петрозаводской государственной консерватории имени А.К.Глазунова.

Приложение 1 к коллективному договору: Правила внутреннего трудового распорядка для сотрудников ФГБОУ ВО «Петрозаводская государственная консерватория имени А.К.Глазунова»

Коллективный договор принят общим собранием (конференцией) трудового коллектива Петрозаводской государственной консерватории имени А.К. Глазунова 18.06. 2018 году.

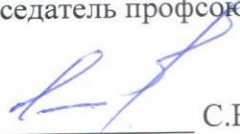
Коллективный договор подписали:

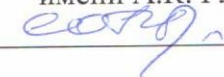
От трудового коллектива

От работодателя

Председатель профсоюзного комитета

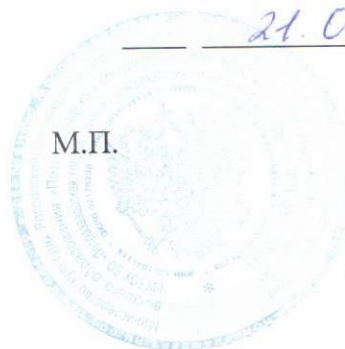
И.о. Ректора Петрозаводской
государственной консерватории
имени А.К. Глазунова, профессор


С.В. Семаков


В.А. Соловьев



21.06. 2018 года



21.06. 2018 года

ФГБОУ ВО «Петрозаводская государственная
консерватория имени А.К. Глазунова»

Всего пронумеровано, прошито
и скреплено печатью 16
(шестьнадцать) листов

Петрозаводская государственная
консерватория имени А.К. Глазунова
«Служба верна»
секретарь Сурова Н.В.

