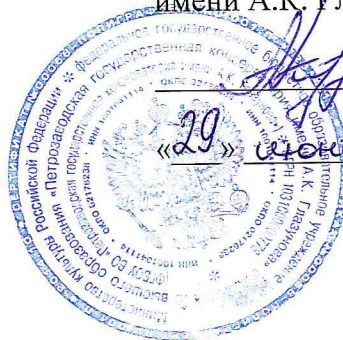


МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Петрозаводская государственная консерватория имени А.К. Глазунова»

ПРИНЯТО
Решением Ученого совета
ФГБОУ ВО «Петрозаводская государственная
консерватория имени А. К. Глазунова»
(Протокол № 11 от «28» июня 2021 г.)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
ФГБОУ ВО «Петрозаводская
государственная консерватория
имени А.К. Глазунова»



_____ А. А. Кубышкин

«29» июня 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНОМ РУКОВОДИТЕЛЕ АСПИРАНТА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение регламентирует назначение руководителей аспирантов Петрозаводской государственной консерватории имени А. К. Глазунова (далее – Консерватории), их права и обязанности, взаимодействие с кафедрами, ответственными за подготовку аспирантов.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями следующих нормативно-правовых актов:

– Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 19 ноября 2013 года № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)» (Зарегистрировано в Минюсте России 28 января 2014 года № 31137);

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 марта 2016 года № 227 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки (Зарегистрировано в Минюсте России 11.04.2016 года № 41754);

– Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 50.06.01 «Искусствоведение» (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.07.2014 № 909 (Зарегистрирован в Минюст РФ от 20.08.2014 № 33683);

– Уставом Консерватории и иными локальными нормативными актами, регулирующими образовательную деятельность в Консерватории.

1.3. Целью назначения научного руководителя аспиранта является осуществление руководства научной деятельностью аспиранта, консультирование, оказание научной и методической помощи при работе над научно-квалификационной работой (диссертацией на соискание ученой степени кандидата наук), контроль выполнения аспирантом индивидуального плана работы.

2. ТРЕБОВАНИЯ К НАУЧНОМУ РУКОВОДИТЕЛЮ АСПИРАНТА

2.1. Научным руководителем аспиранта, обучающегося по программам высшего образования – программам подготовки кадров высшей квалификации, в соответствии с ФГОС ВО, является сотрудник Консерватории, имеющий ученую степень доктора или кандидата наук (в том числе присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющий самостоятельную научно-исследовательскую (творческую) деятельность по направленности (профилю) подготовки, имеющий публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющий апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на всероссийских и международных конференциях.

3. НАЗНАЧЕНИЕ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ

3.1. Кандидатура научного руководителя аспиранта рассматривается и утверждается на заседании Ученого совета Консерватории по представлению

проректора по научной и творческой работе и назначается приказом ректора Консерватории не позднее трех месяцев с момента зачисления обучающихся по программе аспирантуры. Научный руководитель аспиранта выбирается из числа штатных работников Консерватории, имеющих ученую степень, в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации, либо из числа лиц, осуществляющих свою деятельность в Консерватории на основе договора гражданско-правового характера, при условии соответствия требованиям пункта 2.1 настоящего Положения.

3.2. Число обучающихся аспирантов, научное руководство которыми одновременно осуществляет научный руководитель, определяется с его согласия проректором по учебной и воспитательной работе Консерватории.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ

4.1 Научный руководитель аспиранта имеет право:

- формулировать собственную тематику исследований;
- проводить предварительное собеседование с кандидатами в аспирантуру, готовить заключение для приемной комиссии по результатам собеседования;
- предлагать аспиранту тему научно-исследовательской работы;
- участвовать в обсуждении и инициировать рассмотрение вопросов относительно выполняемых им обязанностей научного руководителя и выполнения аспирантом индивидуального плана работы на заседаниях кафедры;
- ставить вопросы перед руководством кафедры и Ученым советом о поощрении успешно обучающегося аспиранта, выдвижении его для участия в конкурсах и грантах;
- рекомендовать по согласованию с заведующим кафедрой к отчислению аспиранта, не выполняющего индивидуальный план работы в установленные сроки.

4.2. Научный руководитель аспиранта обязан:

- организовать заполнение аспирантом индивидуального учебного плана работы в течение 3 месяцев с момента зачисления, а также его согласование с заведующим кафедрой;
- контролировать и нести ответственность за выполнение аспирантом индивидуального учебного плана работы;
- консультировать аспиранта в выборе темы, определении целей и задач научно-исследовательской работы, рассматривать и осуществлять корректировку индивидуального учебного плана и темы научно-исследовательской работы;
- организовать взаимодействие аспиранта и кафедры по следующим вопросам: прохождение промежуточной аттестации, организация педагогической практики, участие аспиранта в научно-исследовательской деятельности, утверждение темы научно-исследовательской работы, обсуждение на заседании кафедры концепции и текста диссертации;
- обеспечивать своевременную промежуточную аттестацию, делая заключение о целесообразности перевода аспиранта на следующий год обучения или о не аттестации аспиранта в связи с невыполнением последним индивидуального учебного плана работы и потерей связи с научным руководителем;
- присутствовать на заседаниях кафедры, где проводится промежуточная аттестация назначенных ему аспирантов;

- участвовать в подготовке и оказывать содействие в публикации результатов научных исследований аспиранта, в том числе в ведущих рецензируемых научных журналах и изданиях, включенных в перечень ВАК;
- оказывать методическую помощь в подготовке научных публикаций и докладов, в том числе вычитку и правку текстов публикаций, докладов, диссертации и автореферата;
- знать новейшие требования, предъявляемые ВАК Минобрнауки России к диссертации на соискание ученой степени кандидата наук;
- составлять письменный отзыв на научно-квалификационную работу аспиранта.

5. НАЗНАЧЕНИЕ НОВОГО НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ АСПИРАНТА

5.1. Смена научного руководителя аспиранта может иметь место лишь в исключительных случаях. Основанием для обсуждения вопроса о смене научного руководителя является:

- личное заявление научного руководителя;
- личное заявление аспиранта;
- изменение темы научно-исследовательской работы;
- завершение трудовых отношений научного руководителя с Консерваторией;
- закрепление аспиранта за другой кафедрой.

5.2. Основанием для обсуждения вопроса об освобождении от исполнения обязанностей научного руководителя является:

- невыполнение научным руководителем возложенных обязанностей;
- несоответствие научного руководителя требованиям, указанным в п. 2.1 настоящего Положения.

5.3. Назначение нового научного руководителя аспиранта по инициативе кафедры (аспиранта, научного руководителя) происходит в следующем порядке:

- предоставление на кафедру заявления аспиранта на имя проректора по учебной и воспитательной работе с просьбой о назначении нового научного руководителя и обоснованием необходимости изменения;
- предоставление в учебно-методическое управление решения кафедры (характеристика диссертационного исследования аспиранта и его соответствие области исследований научной школы нового научного руководителя);
- рассмотрение и утверждение на заседании Ученого совета новой кандидатуры научного руководителя;
- издание приказа ректора об освобождении от исполнения обязанностей по руководству аспирантами прежнего научного руководителя и назначении нового научного руководителя аспиранта.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Все изменения и дополнения, необходимость в которых возникает в процессе работы, вносятся в настоящее Положение руководством Консерватории на основании решения Ученого совета Консерватории и утверждаются ректором Консерватории.

6.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения ректором Консерватории.

6.3. С даты утверждения ректором Консерватории настоящего Положения, ранее утвержденное Положение считается утратившим силу.