

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Петрозаводская государственная консерватория имени А.К. Глазунова»

ПРИНЯТО

Решением Ученого совета
ФГБОУ ВО «Петрозаводская государственная
консерватория имени А. К. Глазунова»
(Протокол № 11 от «28» июня 2021 г.)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор
ФГБОУ ВО «Петрозаводская
государственная консерватория
имени А.К. Глазунова»



_____ А. А. Кубышкин

«29» июня 2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНОМ РУКОВОДИТЕЛЕ
АССИСТЕНТА-СТАЖЕРА**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение регламентирует назначение научных руководителей ассистентов-стажеров Петрозаводской государственной консерватории имени А. К. Глазунова (далее – Консерватории), их права и обязанности, взаимодействие с кафедрами, ответственными за подготовку ассистентов-стажеров.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями следующих нормативно-правовых актов:

– Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказом Минкультуры России от 09.06.2020 года № 609 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам ассистентуры-стажировки, включающего в себя порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам ассистентуры-стажировки» (Зарегистрировано в Минюсте России 16.07.2020 года № 58972);

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 марта 2016 года № 227 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки (Зарегистрировано в Минюсте России 11.04.2016 года № 41754);

– Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по специальности 53.09.01 «Искусство музыкально-инструментального исполнительства (по видам)» (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.08.2015 № 847 (Зарегистрировано в Минюсте РФ 09.09.2015 года № 38841);

– Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по специальности 53.09.02 «Искусство вокального исполнительства (по видам)» (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.08.2015 № 845 (Зарегистрировано в Минюсте РФ 01.09.2015 года № 38762);

– Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по специальности 53.09.03 «Искусство композиции» (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.08.2015 № 846 (Зарегистрировано в Минюсте РФ 01.09.2015 № 38750);

– Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по специальности 53.09.05 «Искусство дирижирования (по видам)» (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.08.2015 № 848 (Зарегистрировано в Минюсте РФ 01.09.2015 № 38907).

– Уставом Консерватории и иными локальными нормативными актами, регулирующими образовательную деятельность в Консерватории.

1.3. Целью назначения научного руководителя является осуществление руководства научной деятельностью ассистента-стажера, консультирование, оказание научной и методической помощи при работе над выпускной квалификационной работой (реферат).

2. ТРЕБОВАНИЯ К НАУЧНОМУ РУКОВОДИТЕЛЮ АССИСТЕНТА-СТАЖЕРА

2.1. Научным руководителем ассистента-стажера, обучающегося по программам высшего образования – подготовки кадров высшей квалификации, в соответствии с ФГОС ВО, является сотрудник Консерватории, имеющий ученую степень доктора или кандидата наук (в том числе присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющий самостоятельную научно-исследовательскую (творческую) деятельность по направленности (профилю) подготовки, имеющий публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющий апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на всероссийских и международных конференциях.

3. НАЗНАЧЕНИЕ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ

3.1. Кандидатура научного руководителя ассистента-стажера рассматривается и утверждается на заседании Ученого совета Консерватории по представлению проректора по научной и творческой работе и назначается приказом ректора Консерватории не позднее трех месяцев с момента зачисления обучающихся по программам ассистентуры-стажировки. Научный руководитель ассистента-стажера выбирается из числа штатных работников Консерватории, имеющих ученую степень, в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации, либо из числа лиц, осуществляющих свою деятельность в Консерватории на основе договора гражданско-правового характера, при условии соответствия требованиям пункта 2.1 настоящего Положения.

3.2. Число обучающихся ассистентов-стажеров, научное руководство которыми одновременно осуществляет научный руководитель, определяется с его согласия проректором по учебной и воспитательной работе Консерватории.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ

4.1 Научный руководитель ассистента-стажера имеет право:

- предлагать ассистенту-стажеру тему выпускной квалификационной работы;
- участвовать в обсуждении и инициировать рассмотрение вопросов относительно выполняемых им обязанностей научного руководителя и выполнения ассистентом-стажером индивидуального плана работы на заседаниях кафедры;
- ставить вопросы перед руководством кафедры и Ученым советом о поощрении успешно обучающегося ассистента-стажера, выдвижении его для участия в конкурсах и грантах;
- рекомендовать по согласованию с заведующим кафедрой к отчислению ассистента-стажера, не выполняющего индивидуальный план работы в установленные сроки.

4.2. Научный руководитель ассистента-стажера обязан:

- контролировать и нести ответственность за выполнение ассистентом-стажером индивидуального учебного плана работы в части научно-исследовательской деятельности;
- консультировать ассистента-стажера в выборе темы, определении целей и задач научно-исследовательской работы, рассматривать и осуществлять

корректировку индивидуального учебного плана работы и темы выпускной квалификационной работы;

- обеспечивать своевременную промежуточную аттестацию ассистента-стажера, делая заключение о целесообразности его перевода на следующий год обучения или о не аттестации в связи с невыполнением индивидуального учебного плана работы и потерей связи с научным руководителем;

- присутствовать на заседаниях кафедры, где обсуждается тема и концепция выпускных квалификационных работ назначенных ему ассистентов-стажеров;

- участвовать в подготовке и оказывать содействие в публикации результатов научных исследований ассистента-стажера, в том числе в ведущих рецензируемых научных журналах и изданиях, включенных в перечень ВАК;

- оказывать методическую помощь в подготовке научных публикаций и докладов, в том числе вычитку и правку текстов публикаций, докладов, выпускной квалификационной работы;

- составлять письменный отзыв на выпускную квалификационную работу ассистента-стажера.

5. НАЗНАЧЕНИЕ НОВОГО НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ

5.1. Смена научного руководителя ассистента-стажера может иметь место лишь в исключительных случаях. Основанием для обсуждения вопроса о смене научного руководителя является:

- личное заявление научного руководителя;
- личное заявление ассистента-стажера;
- изменение темы выпускной квалификационной работы;
- завершение трудовых отношений научного руководителя с Консерваторией.

5.2. Основанием для обсуждения вопроса об освобождении от исполнения обязанностей научного руководителя является:

- невыполнение научным руководителем возложенных обязанностей;
- несоответствие научного руководителя требованиям, указанным в п. 2.1 настоящего Положения.

5.3. Назначение нового научного руководителя ассистента-стажера по инициативе кафедры (ассистента-стажера, научного руководителя) происходит в следующем порядке:

- предоставление на кафедру заявления ассистента-стажера на имя проректора по учебной и воспитательной работе с просьбой о назначении нового научного руководителя и обоснованием необходимости изменения;

- предоставление в учебно-методическое управление решения кафедры (характеристика выпускной квалификационной работы ассистента-стажера и его соответствие области исследований научной школы нового научного руководителя);

- рассмотрение и утверждение на заседании Ученого совета новой кандидатуры научного руководителя;

- издание приказа ректора об освобождении от исполнения обязанностей прежнего научного руководителя и назначении нового научного руководителя ассистента-стажера.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Все изменения и дополнения, необходимость в которых возникает в процессе работы, вносятся в настоящее Положение руководством Консерватории

на основании решения Ученого совета Консерватории и утверждаются ректором Консерватории.

6.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения ректором Консерватории.

6.3. С даты утверждения ректором Консерватории настоящего Положения, ранее утвержденное Положение считается утратившим силу.