

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Петрозаводская государственная консерватория имени А.К. Глазунова»

ПРИНЯТО

Решением Ученого совета
ФГБОУ ВО «Петрозаводская государственная
консерватория имени А. К. Глазунова»
(Протокол № 10 от « 31 » июл 2021 г.)

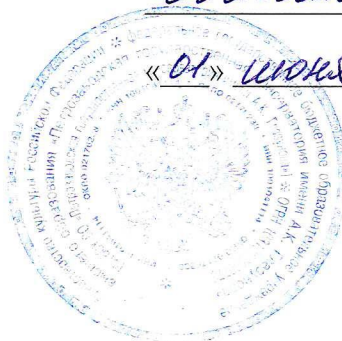
УТВЕРЖДАЮ

Временно исполняющий
обязанности ректора
ФГБОУ ВО «Петрозаводская
государственная консерватория
имени А.К. Глазунова»



О. В. Шмакова

« 01 » июня 2021 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕРЕВОДЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ
ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Петрозаводск
2021

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок перевода обучающихся по образовательным программам высшего образования (далее – Порядок) в ФГБОУ ВО «Петрозаводская государственная консерватория имени А.К. Глазунова» (далее – Консерватория).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями следующих нормативно-правовых актов:

– Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказом Министерства образования и науки РФ от 10.02.2017 года №124 «Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования»;

– Приказом Министерства образования и науки РФ от 6 июня 2013 года № 443 «Об утверждении порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное»;

– Приказом Минобрнауки Российской Федерации от 05.04.2017 года № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (Зарегистрировано в Минюсте России 14.07.2017 года № 47415);

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 19 ноября 2013 года № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)» (Зарегистрировано в Минюсте России 28 января 2014 года № 31137);

– Приказом Минкультуры России от 09.06.2020 года № 609 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам ассистентуры-стажировки, включающего в себя порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам ассистентуры-стажировки» (Зарегистрировано в Минюсте России 16.07.2020 года № 58972);

– Уставом Консерватории и иными локальными нормативными актами, регулируемыми образовательную деятельность в Консерватории.

1.3. Настоящий Порядок не распространяется на:

– перевод лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность, в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;

– перевод лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, в случае

приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки;

– перевод обучающихся из одной федеральной государственной организации, осуществляющей образовательную деятельность и находящейся в ведении органов, указанных в части 1 статьи 81 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в другую такую организацию.

1.4. Перевод осуществляется при наличии образования, требуемого для освоения соответствующей образовательной программы, в том числе при получении его за рубежом. Для подтверждения имеющегося образования обучающийся должен предоставить документы, выданные в соответствии с нормативной правовой базой Российской Федерации при получении образования в РФ. При подтверждении наличия требуемого при переводе образования, полученного за рубежом, обучающийся предоставляет документ об образовании, признанный эквивалентным российскому документу об образовании согласно международным договорам, либо прилагает к документу об образовании Свидетельство о признании, выданное в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации.

1.5. Перевод обучающихся по образовательным программам высшего образования осуществляется:

- с программы бакалавриата на программу бакалавриата;
- с программы специалитета на программу специалитета;
- с программы магистратуры на программу магистратуры;
- с программы специалитета на программу бакалавриата;
- с программы бакалавриата на программу специалитета;
- с программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - программа аспирантуры) на программу аспирантуры;
- с программы ассистентуры-стажировки на программу ассистентуры-стажировки.

1.6. Перевод обучающихся допускается с любой формы обучения на любую форму обучения, реализуемую в Консерватории.

1.7. Перевод обучающихся допускается не ранее чем после прохождения первой промежуточной аттестации в образовательной организации.

1.8. Перевод осуществляется при наличии вакантных мест, имеющих в принимающей организации для перевода обучающихся из одной организации в другую организацию (далее – вакантные места для перевода).

1.9. Количество вакантных мест для перевода в Консерваторию с детализацией по образовательным программам, формам и курсам обучения размещается на официальном сайте Консерватории.

1.10. Перевод на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета осуществляется: при наличии вакантных бюджетных мест на момент осуществления перевода:

- при отсутствии ограничений, предусмотренных для освоения соответствующей образовательной программы за счет бюджетных ассигнований, если обучение по соответствующей образовательной программе не является получением второго или последующего соответствующего образования;

- в случае если общая продолжительность обучения не будет превышать более чем на один учебный год срока освоения образовательной программы, на

которую он переводится, установленного федеральным государственным образовательным стандартом (с учетом формы обучения и иных оснований, влияющих на срок освоения образовательной программы).

2. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА В КОНСЕРВАТОРИЮ ИЗ ДРУГОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Обучающийся, желающий быть переведенным в Консерваторию, подает в Учебно-методическое управление (далее – УМУ) заявление о зачислении в порядке перевода (*Приложение 1.1, Приложение 1.2.*) с приложением справки о периоде обучения, в которой указываются уровень образования, на основании которого обучающийся поступил в вуз для освоения соответствующей образовательной программы; перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) (далее – учебные дисциплины), пройденных практик, выполненных научных исследований; оценки, выставленные исходной организацией при проведении промежуточной аттестации (далее – справка о периоде обучения) и иных документов, подтверждающих учебные, творческие и научные достижения обучающегося (по усмотрению обучающегося).

При переводе на вакантные бюджетные места в заявлении о переводе фиксируется с заверением личной подписью переводящегося факт соответствия требованиям, указанным в п. 1.10 настоящего Положения. В заявлении делается запись: «ограничения, предусмотренные для освоения соответствующей образовательной программы, отсутствуют, обучение не является получением второго или последующего соответствующего образования, общая продолжительность обучения не превышает срока освоения образовательной программы, установленного ФГОС более чем на один учебный год».

2.2. На основании заявления о зачислении в порядке перевода УМУ не позднее 7 календарных дней со дня подачи заявления оценивает полученные документы на предмет соответствия требованиям, предусмотренным настоящим Положением, и определяет:

– перечень изученных учебных дисциплин, пройденных практик, которые в случае перевода обучающегося будут перезачтены или переаттестованы в установленном в Консерватории порядке, и период, с которого обучающийся в случае перевода будет допущен к обучению; перечень дисциплин, составляющих разницу в учебных планах исходной организации и Консерватории (*Приложение 2*).

2.3. В случае, если заявлений о переводе подано больше количества вакантных мест для перевода, УМУ помимо оценивания полученных документов организует конкурсный отбор среди лиц, подавших заявления о переводе в Консерваторию.

2.4. Для проведения конкурсного отбора УМУ передает документы в Комиссию по вопросам учебной и воспитательной работы с обучающимися. Комиссия рассматривает документы и формирует рейтинговый список участников конкурсного отбора, рекомендованных к зачислению в порядке перевода. Результаты конкурсного отбора доводятся до заявителя в течение 3 календарных дней. Апелляция по результатам конкурсного отбора не предусмотрена.

2.5. По результатам конкурсного отбора принимается либо решение о зачислении в порядке перевода (зачислении на вакантные места для перевода обучающихся, наиболее подготовленных к освоению соответствующей образовательной программы), либо решение об отказе в зачислении в порядке

перевода (отказ в зачислении в отношении лиц, не прошедших по результатам конкурсного отбора).

2.6. При отсутствии конкурса зачисление в порядке перевода производится на основании оценивания полученных документов от обучающегося, претендующего на перевод.

2.7. УМУ в течение 5 календарных дней со дня принятия решения о зачислении в порядке перевода выдает заявителю справку о переводе (*Приложение 3*), в которой указываются уровень высшего образования, код и наименование направления подготовки (специальности), на которое обучающийся будет переведен. Справка о переводе подписывается ректором Консерватории или исполняющим его обязанности и заверяется печатью. К справке о переводе прилагаются документы согласно п. 2.2. настоящего Положения.

2.7. Лицо, отчисленное в связи с переводом из исходной организации, представляет в УМУ следующие документы:

- заявление о зачислении в порядке перевода на имя ректора Консерватории;
- выписку из приказа об отчислении в связи с переводом в Консерваторию;
- документ о предшествующем образовании (оригинал или его копию, заверенную в установленном порядке, или копию с предъявлением оригинала для заверения копии);
- согласие на обработку персональных данных (*Приложение 4*);
- справку об обучении (*Приложение 5*).

При предоставлении документа о предшествующем образовании, полученном в иностранном государстве, лицо, отчисленное в связи с переводом, представляет свидетельство о признании иностранного образования.

2.8. В течение 3-х рабочих дней со дня поступления вышеуказанных документов издается приказ о зачислении в порядке перевода лица, отчисленного в связи с переводом из другой образовательной организации.

В соответствии с локальным нормативным актом Консерватории «Положение о стипендиальном обеспечении и иных формах материальной поддержки обучающихся в ФГБОУ ВО «Петрозаводская государственная консерватория имени А.К. Глазунова» в случае зачисления на вакантное бюджетное место государственная академическая стипендия назначается обучающимся на основании результатов промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком с первого числа месяца, следующего за месяцем ее окончания. Иные стипендии назначаются в установленном порядке.

Обучающийся обязан ликвидировать разницу в учебных планах, в соответствии с индивидуальным графиком, но не позднее срока окончания семестра, следующего за семестром, в котором лицо было зачислено в Консерваторию в порядке перевода.

2.9. В случае зачисления в порядке перевода по договорам об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица изданию приказа о зачислении в порядке перевода предшествует заключение договора об образовании.

2.10. После издания приказа о зачислении в порядке перевода специалист УМУ формирует личное дело обучающегося, в которое вносятся в том числе заявление о переводе, согласие на обработку персональных данных, справка о периоде обучения, выписка из приказа об отчислении в связи с переводом в Консерваторию, выписка из приказа о зачислении в порядке перевода, документ о

предшествующем образовании, распоряжение о перезачете и переаттестации дисциплин, иные документы, подтверждающие достижения обучающегося (при наличии), договор об оказании платных образовательных услуг (при наличии).

2.11. В течение 5 рабочих дней со дня издания приказа о зачислении в порядке перевода обучающемуся выдаются студенческий билет и зачетная книжка. Записи о перезачтенных дисциплинах, практиках на основании справки о периоде обучения, а также после ликвидации разницы в учебных планах, вносятся в зачётную книжку обучающегося и другие учетные документы с выставлением оценок в соответствии с локальным нормативным актом Консерватории «Положение о порядке зачета в ФГБОУ ВО «Петрозаводская государственная консерватория имени А.К. Глазунова» результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, освоенных обучающимися при получении высшего образования».

2.12. При переводе обучающегося, получающего образование за рубежом, его отчисление осуществляется в соответствии с законодательством иностранного государства по месту его обучения, если иное не установлено международными договорами Российской Федерации.

3. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА ИЗ КОНСЕРВАТОРИИ В ДРУГУЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ

3.1. Перевод обучающихся из Консерватории допускается не ранее чем после прохождения первой промежуточной аттестации.

3.2. По заявлению обучающегося, желающего быть переведенным в другую образовательную организацию, УМУ Консерватории в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления выдает обучающемуся справку об обучении (*Приложение 5*), в которой указываются уровень образования, на основании которого поступил обучающийся для освоения соответствующей образовательной программы, перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), пройденных практик, выполненных научных исследований, оценки, выставленные при проведении промежуточной аттестации.

3.3. После предоставления обучающимся в Консерваторию письменного заявления об отчислении в порядке перевода и справки о переводе, выданной принимающей образовательной организацией, в Консерватории в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявления издается приказ об отчислении обучающегося в связи с переводом в другую образовательную организацию.

К приказу прилагаются следующие документы:

- заявление на имя ректора о переводе в другую организацию;
- справка о переводе.

Обучающиеся с полным возмещением затрат на обучение физическим и (или) юридическим лицом, имеющие задолженность по оплате за обучение и (или) за проживание в общежитии, переводятся в другую образовательную организацию только после погашения задолженности.

3.4. Лицу, отчисленному из Консерватории в связи с переводом в другую образовательную организацию, в течение 3 рабочих дней со дня издания приказа об отчислении в связи с переводом выдается заверенная выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, оригинал (копия) документа о предшествующем образовании, на основании которого указанное лицо было зачислено в

Консерваторию.

Указанные документы выдаются на руки лицу, отчисленному в связи с переводом, или его доверенному лицу (при предъявлении оформленной в установленном порядке доверенности) либо по заявлению лица, отчисленного в связи с переводом, направляются в его адрес или в принимающую образовательную организацию через операторов почтовой связи общего пользования (почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения).

3.5. Лицо, отчисленное в связи с переводом, сдает в УМУ студенческий билет и зачетную книжку.

3.6. В личном деле лица, отчисленного в связи с переводом, остаются заверенная копия документа о предшествующем образовании, выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, студенческий билет, зачетная книжка, копия справки о периоде обучения, учебная карточка.

3.7. Отчисление в порядке перевода обучающегося, получающего образование за рубежом, осуществляется в соответствии с законодательством иностранного государства по месту его обучения, если иное не установлено международными договорами Российской Федерации.

4. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ В РАМКАХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ, РЕАЛИЗУЕМЫХ В КОНСЕРВАТОРИИ

4.1. Перевод обучающихся Консерватории с факультета на факультет или с одной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) на другую (в том числе с изменением формы обучения) осуществляется по личному заявлению обучающегося (*Приложение 1.3., Приложение 1.4.*) на основании приказа ректора в соответствии с нормами законодательства в сфере образования.

4.2. По согласованию с УМУ перевод внутри Консерватории возможен без прохождения первой промежуточной аттестации.

4.3. По заявлению обучающегося, желающего быть переведенным на другую образовательную программу высшего образования, УМУ в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления выдает обучающемуся справку о периоде обучения, заверенную подписью начальника УМУ. Справка о периоде обучения не требуется в случае не прохождения первой промежуточной аттестации.

4.4. С заявлением обучающегося о переводе должны быть ознакомлены: декан, заведующие кафедрами, реализующие образовательные программы, указанные в заявлении.

4.5. Заявление рассматривается в течение 7 календарных дней со дня его получения на предмет возможности осуществления перевода. При принятии решения о зачислении в порядке перевода в течение 3 рабочих дней УМУ определяет дисциплины, составляющие разницу в учебных планах (*Приложение 2*).

4.6. УМУ издает приказ о переводе. Выписка из приказа о переводе, заявление о переводе, справка о периоде обучения вносятся в личное дело обучающегося, которому сохраняются его студенческий билет и зачетная книжка.

4.7. Процедура перезачета и переаттестации учебных дисциплин и практик должна быть оформлена в соответствии с локальным нормативным актом Консерватории «Положение о порядке зачета в ФГБОУ ВО «Петрозаводская государственная консерватория имени А.К. Глазунова» результатов освоения

обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, освоенных обучающимися при получении высшего образования».

4.8. В случае, если заявлений о зачислении в порядке перевода на вакантное бюджетное место подано больше количества вакантных мест для перевода, УМУ организует конкурсный отбор среди лиц, подавших заявления.

4.9. Для проведения конкурсного отбора УМУ передает документы в Комиссию по учебным и воспитательным вопросам. Комиссия рассматривает документы и формирует рейтинговый список участников конкурсного отбора, рекомендованных к зачислению в порядке перевода. Результаты конкурсного отбора доводятся до заявителя в течение 3 календарных дней. Апелляция по результатам конкурсного отбора не предусмотрена.

4.10. По результатам конкурсного отбора принимается либо решение о зачислении в порядке перевода (зачислении на вакантные места для перевода обучающихся, наиболее подготовленных к освоению соответствующей образовательной программы), либо решение об отказе в зачислении в порядке перевода (отказ в зачислении в отношении лиц, не прошедших по результатам конкурсного отбора).

4.11. При отсутствии конкурса зачисление в порядке перевода производится на основании оценивания полученных документов от обучающегося, претендующего на перевод.

4.12. В соответствии с локальным нормативным актом Консерватории «Положение о стипендиальном обеспечении и иных формах материальной поддержки обучающихся в ФГБОУ ВО «Петрозаводская государственная консерватория имени А.К. Глазунова» в случае зачисления на вакантное бюджетное место государственная академическая стипендия назначается обучающимся на основании результатов промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком с первого числа месяца, следующего за месяцем ее окончания. Иные стипендии назначаются в установленном порядке.

Обучающийся обязан ликвидировать разницу в учебных планах, в соответствии с индивидуальным графиком, но не позднее срока окончания семестра, следующего за семестром, в котором лицо было зачислено в Консерваторию в порядке перевода. В случае если разница в учебных планах не ликвидирована в срок, образуется академическая задолженность, выплата стипендии прекращается.

4.13. Перевод обучающихся с платного на бесплатное обучение осуществляется по решению Комиссии по учебным и воспитательным вопросам при наличии вакантных бюджетных мест для перевода (*Приложение б*).

4.14. Перевод обучающихся с курса на курс в рамках одной образовательной программы оформляется приказом ректора:

- на курс выше при условии выполнения учебного плана;
- на курс выше (условно) в случае, если обучающийся не прошел промежуточную аттестацию по уважительной причине (при наличии подтверждающих документов);
- на курс выше (условно) в случае, если обучающийся имеет по итогам промежуточной аттестации академическую задолженность;
- на курс ниже, при условии невыполнения учебного плана, по личному заявлению обучающегося с заключением договора о полном возмещении затрат на

обучение физическим и (или) юридическим лицом.

В соответствии со ст. 58 ФЗ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.15. Перевод обучающихся на ускоренное обучение по индивидуальному плану осуществляется в соответствии с локальным нормативным актом Консерватории «Положение об ускоренном обучении по индивидуальному плану в ФГБОУ ВО «Петрозаводская государственная консерватория имени А.К. Глазунова».

Заявление студента о зачислении в порядке перевода
(за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета)

Ректору Петрозаводской
государственной консерватории
им. А.К. Глазунова

от (ФИО студента) _____
проживающего (ей) по адресу _____
№ тел. _____

Заявление

Прошу зачислить меня в порядке перевода в ФГБОУ ВО «Петрозаводская
государственная консерватория имени А.К. Глазунова»
направление подготовки (специальность) _____

(код и наименование направления подготовки (специальности), профиль (специализация))

на _____ курс, _____ формы обучения
(очная/заочная)

за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета.

Являюсь студентом (кой) _____
(наименование образовательной организации)
направление подготовки (специальность) _____
(код и наименование направления подготовки (специальности), профиль (специализация))

_____ курса, _____ формы обучения
(очная/заочная)

за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета/с полным возмещением затрат на обучение физического и (или) юридического лица

Ограничения, предусмотренные для освоения соответствующей образовательной программы, отсутствуют, обучение не является получением второго или последующего соответствующего образования, общая продолжительность не превышает срока освоения образовательной программы, установленного ФГОС более чем на 1 учебный год.

« _____ » _____ 20 _____ г. _____
подпись заявителя / расшифровка подписи

« _____ » _____ 20 _____ г. Начальник отдела ВО _____

« _____ » _____ 20 _____ г Начальник УМУ. _____

Заявление студента о зачислении в порядке перевода
(с полным возмещением затрат на обучение физическим/юридическим лицом)

Ректору Петрозаводской
государственной консерватории
им. А.К. Глазунова

от (ФИО студента) _____
проживающего (ей) по адресу _____
№ тел. _____

Заявление

Прошу зачислить меня в порядке перевода в ФГБОУ ВО «Петрозаводская
государственная консерватория имени А.К. Глазунова»
направление подготовки (специальность) _____
(код и наименование направления подготовки (специальности), профиль (специализация))

на _____ курс, _____ формы обучения
(очная/заочная)

за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета.

Являюсь студентом (кой) _____
(наименование образовательной организации)
направление подготовки (специальность) _____
(код и наименование направления подготовки (специальности), профиль (специализация))

_____ курса, _____ формы обучения
(очная/заочная)

за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета/с полным возмещением затрат на обучение физического и (или) юридического лица

« _____ » _____ 20 _____ г. _____
подпись заявителя / расшифровка подписи

Установить плату за обучение в размере _____
(в процентном соотношении от годовой стоимости по курсам)

« _____ » _____ 20 _____ г. Начальник отдела ВО _____

« _____ » _____ 20 _____ г. Начальник УМУ _____

« _____ » _____ 20 _____ г. Главный бухгалтер _____

Заявление студента о переводе на другую ОПОП*(за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета)*Ректору Петрозаводской
государственной консерватории
им. А.К. Глазуноваот (ФИО студента) _____
проживающего (ей) по адресу _____
№ тел. _____**Заявление**Прошу перевести меня на обучение по основной профессиональной образовательной программе в ФГБОУ ВО «Петрозаводская государственная консерватория имени А.К. Глазунова»
направление подготовки (специальность) _____(код и наименование направления подготовки (специальности), профиль (специализация))на _____ курс, _____ формы обучения
(очная/заочная)

за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета.

Являюсь студентом (кой) _____
(наименование образовательной организации)
направление подготовки (специальность) _____
(код и наименование направления подготовки (специальности), профиль (специализация))_____ курса, _____ формы обучения
(очная/заочная)за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета/с полным возмещением затрат на обучение физического и (или) юридического лица

Ограничения, предусмотренные для освоения соответствующей образовательной программы, отсутствуют, обучение не является получением второго или последующего соответствующего образования, общая продолжительность не превышает срока освоения образовательной программы, установленного ФГОС более чем на 1 учебный год.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
подпись заявителя / расшифровка подписи

« ____ » _____ 20 ____ г. Преподаватель по специальности. _____

« ____ » _____ 20 ____ г. Заведующий кафедрой _____

« ____ » _____ 20 ____ г. Начальник отдела ВО _____

« ____ » _____ 20 ____ г. Начальник УМУ. _____

Заявление студента о переводе на другую ОПОП
(с полным возмещением затрат на обучение физическим и (или) юридическим лицом)

Ректору Петрозаводской
государственной консерватории
им. А.К. Глазунова

от (ФИО студента) _____
проживающего (ей) по адресу _____

№ тел. _____

Заявление

Прошу перевести меня на обучение по основной профессиональной образовательной программе в ФГБОУ ВО «Петрозаводская государственная консерватория имени А.К. Глазунова»
направление подготовки (специальность) _____

(код и наименование направления подготовки (специальности), профиль (специализация))

на _____ курс, _____ формы обучения
(очная/заочная)

С полным возмещением затрат на обучение.

Являюсь студентом (кой) _____
(наименование образовательной организации)

направление подготовки (специальность) _____
(код и наименование направления подготовки (специальности), профиль (специализация))

_____ курса, _____ формы обучения
(очная/заочная)

за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета/с полным возмещением затрат на обучение физического и (или) юридического лица

Установить плату за обучение в размере _____
(в процентном соотношении от годовой стоимости по курсам)

« ____ » _____ 20 ____ г. Преподаватель по специальности . _____

« ____ » _____ 20 ____ г. Заведующий кафедрой _____

« ____ » _____ 20 ____ г. Начальник отдела ВО _____

« ____ » _____ 20 ____ г. Начальник УМУ. _____

« ____ » _____ 20 ____ г. Главный бухгалтер _____

Форма аттестационной ведомости сравнения результатов обучения с текущими требованиями в связи с зачислением (переводом)

Министерство культуры Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Петрозаводская государственная консерватория имени А.К. Глазунова»

Дата проведения аттестации: _____ 20__ г.

Аттестационная ведомость
сравнения результатов обучения на предыдущем этапе
с текущими требованиями основной образовательной программы Консерватории
в связи с переводом

ФИО обучающегося:

Текущий этап обучения:

- направление подготовки (включая код направления):
- специализация (профиль):
- форма обучения (очная/заочная):
- учебный год зачисления в Консерваторию:

Предыдущий этап обучения:

- образовательная организация:
- направление подготовки (включая код направления):
- специализация (профиль):
- год отчисления (окончания):
- причина отчисления: *по инициативе обучающегося/ по инициативе образовательной организации/в связи с окончанием/по переводу*

| Сравнительные данные | | | | | | | | Сравнение с текущими требованиями ООП | Принятые решения | | |
|---|------------------------------------|----------------------------------|--------------------------------------|---|------------------------------------|----------------------------------|--------------------------------------|--|--|--------------------------------|---|
| Сведения об изученных дисциплинах (пройденных практиках) предыдущего этапа обучения (согласно документам о предыдущем этапе обучения) | | | | Сведения об требуемых дисциплинах (практиках) текущего этапа обучения (согласно учебному плану) | | | | | | | |
| № | Наименование дисциплины (практики) | Освоенная трудоёмкость (зач.ед.) | Общее кол-во часов контактной работы | Зафиксированная оценка | Наименование дисциплины (практики) | Требуемая трудоёмкость (зач.ед.) | Общее кол-во часов контактной работы | Требуемая форма промежуточной аттестации в текущем семестре (или итог) | совпадает (полностью, частично)/ не изучена/ изучена, но отсутствует в ООП | Решение о зачёте или об отказе | Выбранная форма зачёта или изучения дисциплины (практики) |
| Полностью и частично совпадающие дисциплины (практики) | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| Неизученные дисциплины (практики) | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |

Председатель комиссии _____

С решением комиссии **ознакомлен**, копию ведомости **получил**

Подпись обучающегося

*Оригинал передать в личное дело (учебную карточку) обучающегося
Копию ведомости выдать на руки обучающемуся*

СПРАВКА О
ПЕРЕВОДЕ

Выдана _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

в том, что он(а) на основании личного заявления и справки об обучении был(а) допущен(а) к аттестационным испытаниям, которые успешно выдержал(а). Данное лицо будет зачислено переводом для продолжения образования по основной образовательной программе _____ после представления выписки из приказа об отчислении в связи с переводом, изданного организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в которой данное лицо обучается в настоящее время, и документа об образовании или об образовании и о квалификации, на основании которого указанное лицо было принято в указанную организацию.

Приложение 4
Ректору ФГБОУ ВО
«Петрозаводская государственная
консерватория имени А.К. Глазунова»
А.А. Кубышкину

Заявление-согласие на обработку персональных данных

Я.....,
проживающий(-ая) по
адресу:
....., паспорт: серия..... №..... дата выдачи / орган, выдавший
паспорт:

в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и в своем интересе выражаю ФГБОУ ВО «Петрозаводская государственная консерватория имени А.К. Глазунова» (далее – Оператор), согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку следующих моих персональных данных: фамилия, имя, отчество, дата рождения, пол, гражданство, место рождения, контактная информация, адрес проживания (регистрации), адрес фактического проживания, телефон домашний, телефон сотовый, телефон рабочий, тип места проживания, электронный адрес, ИНН, № СНИЛС, паспортные данные (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший паспорт, номер органа, выдавшего паспорт, код подразделения, дата регистрации по месту жительства), дата приема документов, факультет, направление подготовки, специальность, профиль, специализация, вид, форма обучения, статус обучения, вид обучения, период обучения, целевое направление, категория внеконкурсного зачисления, сведения об участии в олимпиадах, сведения о вступительных испытаниях, сведения о сертификатах ЕГЭ, сведения об образовании (серия, номер, дата выдачи документа об образовании, кем и где выдан документ, специальность по документу, средний бал аттестата, посещение подготовительных курсов), место работы, должность, сведения о воинской обязанности и др. посредством внесения их в электронную базу данных, включение в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими предоставление отчетных данных (документов).

Обработка моих персональных данных Оператором осуществляется исключительно в целях защиты моих прав на получение образовательных услуг, обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов.

Я предоставляю Оператору право осуществлять следующие действия с моими персональными данными: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, блокирование, уничтожение.

Согласие вступает в силу со дня передачи мною моих персональных данных в приемную комиссию Оператора. Срок действия согласия – 75 лет. Мне гарантируется конфиденциальность моих персональных данных в течении всего срока их обработки Оператором.

В случае отказа в зачислении на обучение все документы, содержащие мои персональные данные, подлежат уничтожению Оператором в установленные законом сроки.

Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

Я ознакомлен, с правом по письменному запросу на получение информации, касающейся обработки моих персональных данных (п.4 ст.14 ФЗ от 27.06.2006 №152-ФЗ).

Я согласен на включение Оператором в целях информационного обеспечения в общедоступные источники (электронный сайт Оператора) следующей информации, содержащей мои персональные данные: фамилия, имя, отчество, год и место рождения, адрес, уровень образования, направление подготовки, специальность, профиль, специализация, вид, сведения о результатах вступительных испытаний.

«.....»20... г.(подпись)..... (расшифровка подписи)

«__» _____ г. №

СПРАВКА ОБ ОБУЧЕНИИ

Фамилия
Имя
Отчество

Дата рождения _____ г.

Предыдущий диплом об уровне образования

Поступил

Срок освоения основной образовательной программы по очной форме _____

Сведения о содержании и результатах освоения программы _____

| Наименование дисциплин | Количество зачетных единиц/академических часов | Итоговая оценка |
|------------------------|--|-----------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

Основание выдачи справки об обучении:

Приказ о зачислении в ФГБОУ ВО «Петрозаводская государственная консерватория имени А. К. Глазунова
№ _____

Ректор

Начальник отдела высшего образования

Заявление студента о переводе с платного обучения на бесплатное

Ректору Петрозаводской
государственной консерватории
им. А.К. Глазунова

от (ФИО студента) _____
проживающего (ей) по адресу _____

№ тел. _____

Заявление

Прошу перевести меня на обучение по основной профессиональной образовательной программе в ФГБОУ ВО «Петрозаводская государственная консерватория имени А.К. Глазунова»
направление подготовки (специальность) _____

(код и наименование направления подготовки (специальности), профиль (специализация))

на ___ курс, _____ формы обучения с платной формы обучения на бесплатную.
(очная/заочная)

« ___ » _____ 20___ г. _____
подпись заявителя / расшифровка подписи

« ___ » _____ 20___ г. Преподаватель по специальности . _____

« ___ » _____ 20___ г. Заведующий кафедрой _____

« ___ » _____ 20___ г. Начальник отдела ВО _____

« ___ » _____ 20___ г. Начальник УМУ. _____

« ___ » _____ 20___ г. Главный бухгалтер _____