

Министерство культуры Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Петрозаводская государственная консерватория имени А.К. Глазунова»

ПРИНЯТО
на заседании Ученого Совета
протокол № ____ от 17.09.2018 г.

УТВЕРЖДАЮ
И.о. ректора ФГБОУ ВО
«Петрозаводская государственная
консерватория имени
А.К. Глазунова»
В.А. Соловьев



18 сентября 2018 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАКТИКЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ОСВАИВАЮЩИХ
ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
В ПЕТРОЗАВОДСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ КОНСЕРВАТОРИИ
ИМЕНИ А.К. ГЛАЗУНОВА**

1. Общие положения

1.1. Положение о практике обучающихся, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена в ФГБОУ ВО «Петрозаводская государственная консерватория имени А.К. Глазунова» (далее – Консерватория) разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ; Приказом Министерства образования и науки РФ «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования от 14 июня 2013 г. № 464; Приказом Министерства образования и науки РФ «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» от 18 апреля 2013 г. № 291; Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по специальностям 53.02.03 Инструментальное исполнительство (по видам инструментов) (утвержден Приказом Минобрнауки России от 27.10.2014 № 1390), 53.02.06 Хоровое дирижирование (утвержден Приказом Минобрнауки России от 27.10.2014 № 1383).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения практики обучающихся, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ).

1.3. Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2. Виды практики

2.1. Видами практики обучающихся, осваивающих ППССЗ, являются: учебная практика и производственная практика.

2.2. Учебная практика по специальности направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

2.3. Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей

ППССЗ по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы.

2.4. При реализации ППССЗ по профессии учебная и производственная практики проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются как в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

3. Планирование, организация и содержание практики

3.1. Содержание практики определяется требованиями к результатам обучения по каждому из профессиональных модулей ППССЗ (далее - ПМ) в соответствии с ФГОС СПО, рабочими программами практик.

3.2. Планирование и организация практики на всех ее этапах обеспечивает:

- последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому;
- целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций;
- связь практики с теоретическим обучением.

Содержание всех этапов практики определяется требованиями к умениям, практическому опыту по каждому из профессиональных модулей ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО, программами практики.

3.3. Программы практики разрабатываются Колледжем самостоятельно с участием работодателей, принимаются на Учебно-методическом Совете Консерватории и утверждаются приказом ректора. Программы практики являются составной частью ППССЗ, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО.

3.4. Сроки проведения всех этапов практики устанавливаются Колледжем в соответствии с ППССЗ, календарными учебными графиками на каждый учебный год, возможностями материально-технической базы, заключенными договорами с учреждениями культуры и образовательными организациями на проведение практики студентов колледжа.

3.5. Планирование, организация и руководство всех этапов практики осуществляется заместителем директора по учебно-методической работе колледжа, преподавателями по специальности и представителями работодателей.

3.6. Учебная практика и практика по профилю специальности проводятся как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и

содержанием практики.

Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности.

3.7. Учебная практика проводится в учебных аудиториях и на концертных площадках в течение всего периода обучения в форме аудиторных занятий, дополняющих междисциплинарные курсы профессиональных модулей. Учебная практика проводится преподавателями дисциплин профессионального цикла.

3.8. При проведении учебной практики группы формируются следующим образом: групповые занятия - не более 25 человек из обучающихся данного курса одной или, при необходимости, нескольких специальностей; мелкогрупповые занятия - от 2 до 8 человек; индивидуальные занятия - 1 человек.

3.9. Производственная практика включает в себя Практику по профилю специальности (исполнительскую и педагогическую); преддипломную практику:

- *исполнительская практика* проводится концентрированно и (или) рассредоточенно в течение всего периода обучения и представляет собой самостоятельную работу обучающихся по подготовке концертных выступлений;

- *педагогическая практика* проводится рассредоточенно по всему периоду обучения в форме наблюдательной практики. Базами педагогической практики являются образовательные организации дополнительного образования детей (детские школы искусств по видам искусств), общеобразовательные организации, профессиональные образовательные организации, с которыми ежегодно Консерваторией заключается договор о проведении практики студентов (Приложение №1);

- *преддипломная практика* проводится в течение VII - VIII семестров под руководством преподавателя по специальности. В преддипломную практику входят практические занятия по дисциплинам, обеспечивающим подготовку к государственной итоговой аттестации.

3.10. Направление обучающихся на практику и распределение их по учреждениям, организациям оформляется приказом ректора Консерватории, с указанием закрепления каждого студента за учреждением, организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики.

3.11. Продолжительность рабочего времени обучающихся в период производственной практики должна соответствовать времени, отведенному учебным планом на производственную практику, но не превышать продолжительность рабочего времени в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.12. В период прохождения производственной практики студенты могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы производственной практики.

3.13. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную и производственную практики в учреждении,

организации по месту работы, в случаях, если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики.

3.14. В организации и проведении практики участвуют: колледж; образовательные организации дополнительного образования детей (детские школы искусств по видам искусств), общеобразовательные организации, профессиональные образовательные организации; образовательные программы, реализуемые в образовательных организациях дополнительного образования детей (детских школах искусств по видам искусств), общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях; театральные и концертные организации; учреждения (организации) культуры, образования; студенты.

3.14.1. Колледж:

- планирует и утверждает в учебном плане все виды и этапы практики в соответствии с ППССЗ;
- заключает договоры с учреждениями и организациями на проведение практики;
- разрабатывает и согласовывает с учреждениями, организациями программы практики, содержание и планируемые результаты практики;
- осуществляет руководство практикой;
- контролирует реализацию программ практики и условия проведения практики учреждениями, организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- формирует группы в случае применения групповых форм проведения практики;
- определяет совместно с учреждениями, организациями процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающегося, сформированных у него в ходе прохождения практики;
- разрабатывает и согласовывает с учреждениями, организациями формы отчетности и оценочный материал прохождения практики.

3.14.2. Учреждения, организации, предоставляющие практику:

- заключают договоры на организацию и проведение практики;
- согласовывают программы практики, содержание и планируемые результаты практики, задание на практику;
- предоставляют рабочие места обучающимся, назначают руководителей практики от учреждения, организации, определяют из числа высококвалифицированных работников учреждения, организации наставников, помогающих обучающимся овладеть профессиональными навыками;
- участвуют в определении процедуры оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики, а также оценке таких результатов;
- участвуют в составлении контрольных материалов для оценки сформированных у обучающихся общих и профессиональных компетенций в ходе практики;

- при наличии вакантных должностей могут заключать с обучающимися срочные трудовые договоры;
- обеспечивают безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие требованиям законодательства Российской Федерации, в том числе, санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

3.14.3. Обучающиеся, осваивающие ППССЗ в период прохождения практики в учреждениях, организациях, обязаны:

- выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- соблюдать действующие в учреждениях, организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования законодательства Российской Федерации, в том числе, охраны труда и пожарной безопасности;
- оформлять и предоставлять по результатам практики отчетную документацию, подтверждающую результаты освоения общих и профессиональных компетенций: отчет и дневник учета выполненной студентом учебной работы (Приложение № 2), дневник педагогической практики (Приложение № 3), аттестационный лист по производственной практике (Приложение № 4), характеристику (Приложение № 5), отчет по производственной практике (Приложение 6);

имеют право:

- выбрать учреждение, организацию в котором будут проходить практику;
- обращаться за методической помощью к руководителям практики от колледжа и учреждения, организации по возникающим вопросам.

4. Функции руководителя практики

4.1. Руководитель практики от Колледжа совместно с заместителем директора колледжа по учебно-методической работе осуществляет подбор мест практики и заключает договоры на организацию и проведение практики.

4.2. Разрабатывает и согласовывает с учреждениями, организациями программу и содержание практики.

4.3. В период проведения практики руководитель от Колледжа:

- проводит инструктажи с обучающимися по охране труда;
- оказывает консультационную и методическую помощь обучающимся;
- оказывает помощь в подборе необходимой литературы (при необходимости);
- контролирует ход оформления отчета по практике, дневника, аттестационного листа, характеристики;
- совместно с организациями–базами практики, участвующими в организации и проведении практики, организует процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающегося, освоенных им в ходе

прохождения практики.

- контролирует реализацию программы и условия проведения практики учреждениями, организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами;

- заполняет журнал учета учебной и производственной практик;

- осуществляет контроль за посещаемостью обучающихся в период практики.

4.4. По окончании практики руководитель практики от Колледжа должен сдать заместителю директора колледжа по учебно-методической работе в надлежащем виде, заверенные отчеты обучающихся по практике, дневники, аттестационные листы, характеристики.

5. Результаты практики

5.1. Результаты практики определяются программами практики.

По результатам практики руководителями практики от учреждения, организации и от колледжа оформляется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также характеристика на обучающегося по освоению общих и профессиональных компетенций в период прохождения практики.

5.2. В период прохождения практики обучающимся ведется дневник практики. В качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

5.3. По результатам практики обучающимся составляется отчет, который утверждается учреждением, организацией.

5.4. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

5.5. Практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности.

Практика завершается дифференцированным зачетом при условии положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от учреждения, организации и Колледжа об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики учреждения, организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием а практику.

5.6. Результаты прохождения практики представляются обучающимся в Колледж и учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации.

Обучающиеся, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

ДОГОВОР
на проведение производственной практики
студентов Колледжа при ФГБОУ ВО «Петрозаводская государственная
консерватория имени А.К. Глазунова»

г. Петрозаводск

«__» _____ 2018 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Петрозаводская государственная консерватория имени А.К. Глазунова» (далее – **Консерватория**) в лице и.о. ректора **Соловьева Владимира Александровича**, действующего на основании Устава Консерватории, с одной стороны, и

_____ (наименование учреждения, организации)

_____,
(далее – Учреждение, организация) в лице _____

_____,
(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Консерватория, руководствуясь учебными планами, календарным учебным графиком программ подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ), направляет в Учреждение, Организацию) с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. на производственную практику студентов _____

_____ по профессии/ специальности _____.

1.2. Организацию практического обучения студентов, осваивающих ППССЗ, осуществляет структурное подразделение Консерватории – Колледж.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Колледж обязуется:

2.1.1. Направить в Учреждение, Организацию студентов в сроки, предусмотренные календарным учебным графиком.

2.1.2. Назначить в качестве руководителей практики квалифицированных педагогов из числа профессорско-преподавательского состава Консерватории, преподавателей Колледжа.

2.1.3. Обеспечить студентам-практикантам качественное проведение инструктажа по охране труда.

2.1.4. Следить за соблюдением студентами-практикантами правил внутреннего трудового распорядка, обязательных для работников Учреждения, Организации.

2.1.5. Оказывать работникам Учреждения, Организации методическую помощь в организации и проведении практики.

2.2. Учреждение, Организация обязуется:

2.2.1. Предоставить практикантские места в структурных подразделениях Учреждения, Организации для прохождения производственной практики студентами Колледжа.

2.2.2. Обеспечить студентам Колледжа условия безопасного прохождения практики. Проводить обязательные инструктажи по охране труда (вводный и на рабочем месте) с оформлением установленной документации; в необходимых случаях проводить обучение студентов-практикантов безопасным методам работы.

2.2.3. Создать необходимые условия для выполнения студентами программы производственной практики. Не допускать использования студентов-практикантов на должностях, не предусмотренных программой производственной практики и не имеющих отношения к специальности студентов.

2.2.4. Назначить руководителем производственной практики квалифицированных специалистов Учреждения, Организации, ответственного за оказание разносторонней помощи студентам-практикантам в прохождении производственной практики.

2.2.5. Сообщать в Колледж о случаях нарушения студентами Колледжа правил внутреннего трудового распорядка Учреждения, Организации и правил охраны труда и техники безопасности во время прохождения практики.

2.2.6. По окончании практики оформить характеристики на каждого студента-практиканта и передать в Колледж.

2.3. Учреждение, Организация имеет право:

2.3.1. Осуществлять оплату труда студентам-практикантам в соответствии с Трудовым кодексом РФ, качеством и нормой выполнения работ.

4. Срок действия Договора

4.1. Настоящий Договор заключен на срок с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

4.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

5.2. Споры, возникающие между Сторонами по настоящему договору, разрешаются в установленном порядке.

6. Юридические адреса и подписи Сторон

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего
образования «Петрозаводская
государственная консерватория имени
А.К.Глазунова»

Адрес: 185031, г.Петрозаводск,
ул.Ленинградская, д.16

Телефон 8 (8142) 672367 факс 8 (8142)
672367

ИНН 1001041114 КПП 100101001

Управление федерального казначейства
по Республике Карелия (Петрозаводская
государственная консерватория имени
А.К.Глазунова) л/сч 20066У04650

Банк: Отделение-НБ Республика Карелия
р/с 40501810500002000002 БИК
048602001 ОКТМО 86701000

И.о. Ректора консерватории

_____ В.А. Соловьев

«__» _____ 20__ г.

МП

(наименование предприятия (учреждения, организации)
тел.

_____ /

(подпись) (ФИО руководителя)

МП

<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Петрозаводская государственная консерватория имени А.К. Глазунова»</p> <p style="text-align: center;">ОТЧЕТ по производственной практике</p> <p>В условиях _____ _____</p> <p style="text-align: center;">(указать полное наименование учреждения, организации)</p> <p>Период практики с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.</p> <p>Выполнил студент _____</p> <p>Руководитель практики от учреждения, организации _____</p> <p style="text-align: center;">(ФИО)</p> <p>МП _____</p> <p>Руководитель практики от Колледжа _____</p> <p style="text-align: center;">(ФИО)</p>	<p style="text-align: center;">ДНЕВНИК учета выполненной студентом учебной работы</p> <p style="text-align: center;">_____ (ФИО студента)</p> <p>Специальность _____</p> <p>_____ _____</p> <p>Год обучения _____</p> <p>Руководитель практики от учреждения, организации _____</p> <p>_____ _____</p> <p>Учреждение, организация _____</p> <p>_____ _____</p>
---	--

**ДНЕВНИК
ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

Педагог-практикант _____,
(ФИО)

обучающийся по основной образовательной программе СПО

(специальность ФГОС СПО)

вид инструмента (для исполнителей) _____

курс _____

Руководитель педагогической практики (педагог-консультант):

(ФИО)

Должность _____

Петрозаводск 20____ год

**5. КРАТКОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ ПЕДАГОГА-КОНСУЛЬТАНТА
ОБ ОСВОЕНИИ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПРОГРАММЫ
ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

нужное подчеркнуть

Требования к прохождению активных видов практики выполнены:

-полностью -частично -не выполнены

Требования к прохождению пассивных видов практики выполнены:

-полностью -частично -не выполнены

Внеаудиторная работа практиканта проделана:

-в полном объёме -в достаточном объёме -в недостаточном объёме

В результате прохождения практики обучающийся продемонстрировал следующий уровень знаний, умений и владений:

-достаточный

для самостоятельной педагогической деятельности деятельности

- недостаточный

для самостоятельной педагогической

В дальнейшей педагогической работе следует обратить внимание на следующие аспекты деятельности:

Заключение:

Программа педагогической практики обучающимся освоена

-полностью -частично -не освоена

ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА* _____

Подпись

Педагог-консультант:

Дата:

**зачтено, не зачтено, отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно*

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

(ф.и.о.)

обучающийся на XX курсе, группа № XXX по специальности СПО _____

(код, наименование специальности)

успешно прошел производственную практику по профессиональному модулю:

(ПМ XX наименование)

в объеме x час. с «xx» xxxxxxxxxxxx 20xx г. по «xx» xxxxxxxxxxxx 20xx г.
в учреждении, организации _____

(наименование учреждения, организации)

(юридический адрес учреждения, организации)

С целью овладения видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе прохождения производственной практики получил практический опыт:

Результаты освоения профессиональных компетенций

	Профессиональные компетенции	Оценка
ПК		
ПК		
ПК		
ПК		

Вид профессиональной деятельности освоен _____

Итоговая оценка по практике _____

Представитель работодателя _____ / _____
(должность) (подпись) (ФИО)

МП

«__» _____ 20__ г.

ХАРАКТЕРИСТИКА

На студента _____ курса, группы _____, специальности *код*
наименование

(ФИО студента)

ФГБОУ ВО «Петрозаводская государственная консерватория имени
А.К. Глазунова» (Колледж)

Место прохождения практики _____
(наименование учреждения, организации)

Период прохождения практики с «__» _____ 20__ г. по «__»
_____ 20__ г.

В ходе проведения практики (нужное подчеркнуть):

- **(ОК)** понимал сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлял к ней устойчивый интерес; организовывал собственную деятельность, определяя методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивая их эффективность и качество; решал проблемы, оценивал риски и принимал решения в нестандартных ситуациях; осуществлял поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; использовал информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности; работал в коллективе, эффективно общался с коллегами, руководством; проявлял самостоятельность при определении задач профессионального и личностного развития.

- *(выполнял виды работ по ПМ.01)*

- *(выполнял виды работ по ПМ.02)*

- и т.д.

Отношение студента-практиканта к работе (инициатива, исполнительность, ответственность, аккуратность, дисциплинированность, др.) _____

«__» _____ 20__ г.

Руководитель практики от учреждения, организации _____ / _____
(ФИО)

МП

Руководитель практики от колледжа _____ / _____

ФГБОУ ВО «Петрозаводская государственная консерватория
имени А.К. Глазунова»

ОТЧЕТ
по производственной практике

студента ____ курса группы № _____

по профессии _____

(ФИО студента)

Период практики: с « ____ » _____ 201_ г. по « ____ » _____ 201_ г.

Место прохождения практики: _____

Руководитель практики от учреждения, организации _____
(ФИО)

Руководитель практики от колледжа _____
(ФИО)

г. Петрозаводск, 201__